

#### (4) 管理運営に向けて

資料 3

##### 1) 管理運営に関する情報の整理

公民協働に関する取組をスムーズに行えるように、これまで実施してきた取組や、利用など開園に向けて検討が必要な項目を整理する。今後、利用調整会議や企画運営会議で項目や管理内容、水準などを検討し、内容を充実していく。

※以下は、公民協働に関する取組をスムーズに行えるように手引書・マニュアルの作成に向けて現在の環境保全活動、里山講座、自然観察会について、活動前、活動当日、活動後に分けて取組内容を整理したものである。

##### ■整理項目案

	環境保全活動	自然観察会	信太山里山講座
活動前	<ul style="list-style-type: none"> <li>○目標像の共有</li> <li>○利用調整会議などでの活動計画(場所、内容)の検討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○講座の企画作成</li> <li>○講師依頼の連絡</li> <li>○事前打合せ</li> <li>・講座内容・謝金</li> <li>・講座資料等</li> <li>○募集チラシの作成</li> <li>○機材準備</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○講座の企画作成</li> <li>○講師依頼の連絡</li> <li>○事前打合せ</li> <li>・講座内容・謝金</li> <li>・講座資料等</li> <li>○募集チラシの作成</li> <li>○機材準備</li> </ul>
当日	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ミーティング</li> <li>○記録写真の撮影</li> <li>○安全確保の徹底などを含め活動の運営をサポート</li> <li>○反省会の実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○「自然観察会」の運営</li> <li>○記録写真の撮影</li> <li>○機材設置・片付け</li> <li>○配布資料の準備・配布</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○「信太山里山講座」の運営</li> <li>○記録写真の撮影</li> <li>○機材設置・片付け</li> <li>○配布資料の準備・配布</li> <li>○修了式</li> </ul>
活動後	<ul style="list-style-type: none"> <li>○『信太山保全活動日記』を継続して作成</li> <li>○市のHPへ掲載。</li> <li>○広報資料への活用</li> <li>○利用調整会議での振り返り(成果及び課題の整理)</li> <li>○活動候補地における作業の人数を把握する。</li> <li>○企画運営会議報告</li> <li>○モニタリング調査</li> <li>○新規エリアの検討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○活動記録の作成</li> <li>○利用調整会議での振り返り(成果及び課題の整理)</li> <li>○企画運営会議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○講座記録の作成</li> <li>○利用調整会議での振り返り(成果及び課題の整理)</li> <li>○企画運営会議報告</li> </ul>