

株式会社 つくばウエルネスリサーチ

No	評価項目	評価内容	評価基準	配点	委員1	委員2	委員3	委員4	委員5	平均	
1	推進体制	オンライン運動教室の人員体制 (スタッフの職種、人数)	健康運動指導士などの専門職種の講師を複数配置できる体制か。女性の健康問題に対応したプログラムを実施できる講師か。	5	5	5	5	5	5	5	
2		人員体制 (スタッフの人数、配置)	スタッフの急な休暇等に対応できる体制を確保しているか 参加人数や実施内容に応じて円滑に業務を進められる体制であるか 配信トラブル時の対応等、本事業の円滑な実施が期待できる体制が整っているか 緊急時以外にも、メールや電話だけでなく対面も含め、連絡調整を行うことができるか。	5	5	5	5	5	4	4.8	
3		技術・知識の向上意識	スタッフに対してオンライン運動教室実施に必要と考えられる技術や知識の向上に関する取り組みを行っているか。	5	5	5	5	5	4	4.8	
4		安全性(セキュリティ)	プライバシーマークやそれに準ずる認証を保有し、個人情報を適切に扱うための体制や漏洩等の事案が発生した場合に対応する体制は整備されているか	3	3	3	3	3	3	3	3
5		個人情報管理	個人情報を適切に扱うための体制や漏洩等の事案が発生した場合に対応する体制は整備されているか	3	3	3	3	3	3	3	3
6		受注実績	類似のオンライン運動教室や自治体受託(運動教室事業)の実績はあるか。	5	5	5	5	5	5	5	5
7	事業の企画・提案内容	業務スケジュール	委託業務やオンライン運動教室実施のスケジュールが明確に提案されているか	3	3	3	3	3	2	2.8	
8		オンライン運動教室啓発物の作成	周知媒体(ちらし・ポスター)はデザイン等、参加申し込み促進につながる工夫を施しているか	5	5	5	5	5	5	5	
9		受付(募集から教室実施まで)	オンラインを活用するなどして、申し込み方法が容易であり、参加にあたってなるべく手間や負担が生じない工夫がされているか	3	3	3	3	3	3	3	
10		運動プログラムの開催頻度と時間帯	より多くの開催回数や開催時間を設定しているか 参加者がライフスタイルに合った曜日や時間を選択できるよう、参加しやすい開催頻度・時間となっているか	5	5	4	5	5	5	4.8	
11		運動プログラムの魅力	女性の健康課題や参加者の悩みに応える効果的な運動プログラムの提案となっているか テーマ例:骨密度改善のための基礎運動、肩こりや腰痛予防のためのストレッチ、負担の少ない筋力トレーニング、身体の歪みを整えるためのヨガ など	5	5	5	5	5	5	5	
12		健康情報の提供・交流	健康課題に対応した情報提供(骨量と運動の関連性、運動の必要性や効果等)が効果的に実施できるか 双方向のコミュニケーションがとれる工夫がされているか	5	5	5	5	5	4	4.8	
13		オンライン運動教室プログラムについての効果的な追加提案	市民や本市にとって有益なかつ効果的な追加提案があるか。 追加提案について今回の業務の中で実施可能か。	5	5	5	5	5	5	5	
14		継続性の工夫	運動が習慣化するための具体的な対策がとれているか。 教室参加の欠席・中断を防止するための提案内容。 参加者のやる気高め、参加者が主体的に楽しく運動を継続出来るような仕組み(工夫)があるか	5	5	5	5	5	5	5	
15		個人情報や安全面への配慮	運動中の体調不良や怪我を防ぐための事前チェック・注意喚起等がされているか 顔出しを希望しないや他の参加者の情報への配慮についての工夫がされているか	3	3	3	3	3	3	3	
16		事業の評価および報告書の作成	事業の成果や効果を評価するための評価項目が具体的に提案できる。 業務報告について柔軟に対応できる。	5	5	4	5	5	4	4.6	
合計				70	70	68	70	70	65	68.6	

17	価格点	満点(30点)×最低見積金額/当該見積価格(小数点以下切り捨て)	30		29
----	-----	----------------------------------	----	--	----

総合得点		各委員の個別評価項目点の平均点+価格点	100	97.6
-------------	--	---------------------	-----	-------------

2										
No	評価項目	評価内容	評価基準	配点	委員1	委員2	委員3	委員4	委員5	平均
1	推進体制	オンライン運動教室の人員体制 (スタッフの職種、人数)	健康運動指導士などの専門職種の講師を複数配置できる体制か。女性の健康問題に対応したプログラムを実施できる講師か。	5	5	5	5	5	5	5
2		人員体制 (スタッフの人数、配置)	スタッフの急な休暇等に対応できる体制を確保しているか 参加人数や実施内容に応じて円滑に業務を進められる体制であるか 配信トラブル時の対応等、本事業の円滑な実施が期待できる体制が整っているか 緊急時以外にも、メールや電話だけでなく対面も含め、連絡調整を行うことができるか。	5	5	5	5	3	5	4.6
3		技術・知識の向上意識	スタッフに対してオンライン運動教室実施に必要と考えられる技術や知識の向上に関する取り組みを行っているか。	5	5	3	5	3	3	3.8
4		安全性(セキュリティ)	プライバシーマークやそれに準ずる認証を保有し、個人情報を適切に扱うための体制や漏洩等の事案が発生した場合に対応する体制は整備されているか	3	3	3	3	3	3	3
5		個人情報管理	個人情報を適切に扱うための体制や漏洩等の事案が発生した場合に対応する体制は整備されているか	3	3	3	3	2	2	2.6
6		受注実績	類似のオンライン運動教室や自治体受託(運動教室事業)の実績はあるか。	5	5	5	5	4	5	4.8
7	事業の企画・提案内容	業務スケジュール	委託業務やオンライン運動教室実施のスケジュールが明確に提案されているか	3	3	3	3	3	2	2.8
8		オンライン運動教室啓発物の作成	周知媒体(ちらし・ポスター)はデザイン等、参加申し込み促進につながる工夫を施しているか	5	5	3	5	5	4	4.4
9		受付(募集から教室実施まで)	オンラインを活用するなどして、申し込み方法が容易であり、参加にあたってなるべく手間や負担が生じない工夫がされているか	3	3	3	3	3	3	3
10		運動プログラムの開催頻度と時間帯	より多くの開催回数や開催時間を設定しているか 参加者がライフスタイルに合った曜日や時間を選択できるよう、参加しやすい開催頻度・時間となっているか	5	5	5	5	5	5	5
11		運動プログラムの魅力	女性の健康課題や参加者の悩みに応える効果的な運動プログラムの提案となっているか テーマ例：骨密度改善のための基礎運動、肩こりや腰痛予防のためのストレッチ、負担の少ない筋力トレーニング、身体の歪みを整えるためのヨガ など	5	5	3	5	3	5	4.2
12		健康情報の提供・交流	健康課題に対応した情報提供(骨量と運動の関連性、運動の必要性や効果等)が効果的に実施できるか 双方向のコミュニケーションがとれる工夫がされているか	5	5	3	5	3	4	4
13		オンライン運動教室プログラムについての効果的な追加提案	市民や本市にとって有益なかつ効果的な追加提案があるか。 追加提案について今回の業務の中で実施可能か。	5	5	5	5	3	5	4.6
14		継続性の工夫	運動が習慣化するための具体的な対策がとれているか。 教室参加の欠席・中断を防止するための提案内容。 参加者のやる気を高め、参加者が主体的に楽しく運動を継続出来るような仕組み(工夫)があるか	5	5	4	5	4	4	4.4
15		個人情報や安全面への配慮	運動中の体調不良や怪我を防ぐための事前チェック・注意喚起等がされているか 顔出しを希望しないや他の参加者の情報への配慮についての工夫がされているか	3	3	3	3	2	3	2.8
16		事業の評価および報告書の作成	事業の成果や効果を評価するための評価項目が具体的に提案できる。 業務報告について柔軟に対応できる。	5	4	3	5	3	4	3.8
合計				70	69	59	70	54	62	62.8

17	価格点	満点(30点)×最低見積金額/当該見積価格(小数点以下切り捨て)	30							28
----	-----	----------------------------------	----	--	--	--	--	--	--	----

総合得点

各委員の個別評価項目点の平均点 + 価格点				100	90.8					
-----------------------	--	--	--	-----	-------------	--	--	--	--	--

3

No	評価項目	評価内容	評価基準	配点	委員1	委員2	委員3	委員4	委員5	平均
1	推進体制	オンライン運動教室の人員体制 (スタッフの職種、人数)	健康運動指導士などの専門職種の講師を複数配置できる体制か。女性の健康問題に対応したプログラムを実施できる講師か。	5	4	4	5	4	4	4.2
2		人員体制 (スタッフの人数、配置)	スタッフの急な休暇等に対応できる体制を確保しているか 参加人数や実施内容に応じて円滑に業務を進められる体制であるか 配信トラブル時の対応等、本事業の円滑な実施が期待できる体制が整っているか 緊急時以外にも、メールや電話だけでなく対面も含め、連絡調整を行うことができるか。	5	4	4	5	2	4	3.8
3		技術・知識の向上意識	スタッフに対してオンライン運動教室実施に必要と考えられる技術や知識の向上に関する取り組みを行っているか。	5	4	3	4	3	3	3.4
4		安全性(セキュリティ)	プライバシーマークやそれに準ずる認証を保有し、個人情報を適切に扱うための体制や漏洩等の事案が発生した場合に対応する体制は整備されているか	3	3	3	3	3	3	3
5		個人情報管理	個人情報を適切に扱うための体制や漏洩等の事案が発生した場合に対応する体制は整備されているか	3	3	3	3	3	3	3
6		受注実績	類似のオンライン運動教室や自治体受託(運動教室事業)の実績はあるか。	5	5	4	2	3	4	3.6
7	事業の企画・提案内容	業務スケジュール	委託業務やオンライン運動教室実施のスケジュールが明確に提案されているか	3	3	3	3	2	2	2.6
8		オンライン運動教室啓発物の作成	周知媒体(ちらし・ポスター)はデザイン等、参加申し込み促進につながる工夫を施しているか	5	4	3	4	5	3	3.8
9		受付(募集から教室実施まで)	オンラインを活用するなどして、申し込み方法が容易であり、参加にあたってなるべく手間や負担が生じない工夫がされているか	3	3	3	3	2	3	2.8
10		運動プログラムの開催頻度と時間帯	より多くの開催回数や開催時間を設定しているか 参加者がライフスタイルに合った曜日や時間を選択できるよう、参加しやすい開催頻度・時間となっているか	5	3	3	4	3	3	3.2
11		運動プログラムの魅力	女性の健康課題や参加者の悩みに応える効果的な運動プログラムの提案となっているか テーマ例：骨密度改善のための基礎運動、肩こりや腰痛予防のためのストレッチ、負担の少ない筋力トレーニング、身体の歪みを整えるためのヨガ など	5	4	5	3	3	3	3.6
12		健康情報の提供・交流	健康課題に対応した情報提供(骨量と運動の関連性、運動の必要性や効果等)が効果的に実施できるか 双方向のコミュニケーションがとれる工夫がされているか	5	4	5	5	3	3	4
13		オンライン運動教室プログラムについての効果的な追加提案	市民や本市にとって有益なかつ効果的な追加提案があるか。 追加提案について今回の業務の中で実施可能か。	5	5	4	3	3	4	3.8
14		継続性の工夫	運動が習慣化するための具体的な対策がとれているか。 教室参加の欠席・中断を防止するための提案内容。 参加者のやる気を高め、参加者が主体的に楽しく運動を継続出来るような仕組み(工夫)があるか	5	5	3	3	3	3	3.4
15		個人情報や安全面への配慮	運動中の体調不良や怪我を防ぐための事前チェック・注意喚起等がされているか 顔出しを希望しないや他の参加者の情報への配慮についての工夫がされているか	3	3	2	2	2	3	2.4
16		事業の評価および報告書の作成	事業の成果や効果进行评估するための評価項目が具体的に提案できる。 業務報告について柔軟に対応できる。	5	3	5	3	3	3	3.4
合計				70	60	57	55	47	51	54

17	価格点	満点(30点)×最低見積金額/当該見積価格(小数点以下切り捨て)	30							30
----	-----	----------------------------------	----	--	--	--	--	--	--	----

総合得点

各委員の個別評価項目点の平均点 + 価格点				100	84					
-----------------------	--	--	--	-----	-----------	--	--	--	--	--