

○各課等の事務内容(令和8年8月1日)

部	室	課	係	事務内容
危機管理部		危機管理課	危機管理係	危機管理の調査研究・総合調整・企画立案・対応指針策定・進行管理・各種会議、国民保護、防災、防犯、行政対象暴力、警察・自衛隊との連絡調整
市長公室		秘書課	秘書係	市長・副市長の秘書・渉外・交際、儀式、ほう賞、市長会、公職者人事録の整備・保管、市議会との連絡
	広報・協働推進室			シティプロモーションの企画立案・総合調整、定住促進の企画立案・総合調整、政策広報、広報紙等の編集・発行、報道機関との連絡、ホームページの管理、世論聴取、陳情等、市民組織(町会・自治会)との連絡調整、地域間交流、コミュニティ関係、住民自治のあり方調査・研究、公民協働の仕組みづくり、包括連携協定、ボランティア・NPO(法人設立の認証を含む。)-市民活動支援、リージョンセンター
	政策企画室			市政の総合企画・調整、庁議、総合教育会議、特命事項の調査研究・総合調整、組織・事務管理、事務改善の企画立案、広域行政、行政評価・行政経営、地方分権、行政境界変更・行政協定、和泉市公共施設管理公社との連絡調整(他所管のものを除く。)、ITを活用した住民サービスの向上・業務改革・業務効率向上、IT基盤の整備、ITシステムの運用管理、ITセキュリティ、地域情報化、公共施設マネジメント、企業版ふるさと納税、部内の連絡調整
		人事課	人事企画係	職員の任免・分限・職制・表彰・懲戒・研修・人材育成・服務、人事・給与制度、職員団体、定数管理、職員倫理
			給与厚生係	職員の給与手当・福利厚生・健康管理・公務災害補償、他の係所掌外
総務部	総務管財室			文書管理、公印管理、市政情報コーナー、情報の公開・提供、個人情報保護、行政不服審査、訴訟事務の総括・支援、市長の政治倫理、例規の審査・法規、議案書作成、議会招集手続、公告式、基幹統計、市政統計、統計調査、市有財産(道路を除く)の総括事務・情報収集・分析・損害保険、普通財産の管理・処分、財産区財産、行政境界確認、財産台帳、不動産嘱託登記、借地等契約、庁舎管理・改修、庁内受付、電話交換、財産評価審査委員会、公用車管理、用地取得、庁舎整備、部内の連絡調整、他部室課係の所掌外
		財政課	財政係	予算の編成・配当・執行管理、財政総括管理、財政計画、財政状況の作成・公表・報告、地方交付税、市債・一時借入金・財源調達(特別会計各課所管除く)
	税務室			税制度の調査研究、税収確保の企画立案、市税・府民税の賦課・徴収、市税等の審査請求・減免、市税等の証明・閲覧(他の所管を除く)、固定資産評価審査委員会との連絡、国有資産等所在市町村交付金、国有提供施設等所在市町村助成交付金、自動車臨時運行許可、罹災証明(火災を除く)
		滞納債権整理回収課	滞納債権整理回収係	滞納債権の整理回収、滞納債権の調査研究・総合調整
	契約検査室			工事等の入札・請負契約、契約適正化法、入札及び契約制度の企画立案、契約事務の調整、工事の検査等、物品検収、物品の購入・供給契約・出納保管・不用品処分・記録管理
	人権・男女参画室			人権・同和施策の総合調整・調査・研究・関係機関との連絡調整、人権啓発の企画・事業推進、非核・平和、人権擁護委員、いじめ問題再調査委員会、人権文化センター、男女共同参画行動計画、男女共同参画の情報収集・情報提供・講座・啓発・市民活動支援・交流の場の提供・調査・研究、性別に起因する相談、男女共同参画センター

部	室	課	係	事務内容
環境産業部	環境政策室			生活環境の保全等に関する条例、環境保全の企画立案・調整、環境マネジメントシステム、エネルギー、水質汚濁、大気汚染、ダイオキシン類、騒音・振動、土壤汚染、悪臭、地盤沈下、電波障害、岩石採取、産業廃棄物、残土埋立て処分、空き地管理指導、墓地等の経営許可等、専用水道・簡易専用水道、生活排水対策の啓発・総合調整、環境基本条例、自然環境の現状把握・調査研究・企画立案・総合調整・啓発・市民団体の育成、鳥獣の飼養登録、防疫、し尿処理、不法投棄、死骸・汚物処理、そ族昆虫の防除、ごみ減量化対策の企画立案・調整・基本計画策定・統計調査、清掃モラルの普及啓発、美化、資源化事業、資源回収団体等、関係諸団体との連絡調整、ごみの排出管理・指導、ごみ収集業務委託等、ごみ処理に関する相談・苦情処理、ごみ収集計画策定、泉北環境整備施設組合との調整(他の所管を除く)
	産業振興室			商工業振興ビジョン、商工業者への融資、企業診断・経営指導、企業の近代化促進、企業誘致促進、創業支援、産業振興の許可・認可・認定・届出受理・変更命令、計量器等検査、商工関係機関等との連携・調整、テクノステージ和泉の操業環境充実、大規模小売店舗立地法に基づく届出の調整、産業振興ブラザ、特産品の普及、その他商工業振興、来訪促進施策の企画・調整・調査研究、来訪促進に関する基本計画推進、来訪促進のための施設等の整備・管理、来訪促進のための地域資源の活用、ふるさと元気寄附(企業版ふるさと納税を除く)、道の駅いずみ山愛の里、その他観光振興、農業経営改善支援、農業振興、農業振興計画、農業経営基盤強化促進、農業関係者への融資、農業の担い手の確保・育成、畜産振興、農業委員会及び農業関係団体との連絡調整、有害鳥獣等対策、農林業振興関係機関の指導・育成・調整、みどりのツーリズム事業、地産地消の推進、市民農園、農業体験交流施設、コミュニティファーム、アグリセンター、林業振興、森林整備の計画・推進、土地改良事業、治山治水、農道・林道、ため池の整備及び維持管理の地元指導、土地改良区との連絡調整、泉州東部区域農用地、その他農業土木、部内の連絡・調整
福祉部		福祉総務課	福祉総務係	福祉政策の総合企画・調整・推進、成年後見市長審判申立審査会、民生委員・児童委員、献血、日本赤十字社との連絡・調整、関係行政機関等との連絡調整、部内の連絡調整、他の係所掌外
			地域福祉係	地域福祉、社会福祉協議会との連絡調整、総合福祉会館、北部総合福祉会館、避難行動要支援者名簿、大阪府福祉のまちづくり条例
	高齢介護室			高齢者福祉、生きがい対策、敬老祝い、大阪府福祉住宅、高齢者福祉団体との連絡調整、老人集会所、戦傷者及び遺族援護、介護保険事業の企画立案・事業計画、介護サービス基盤整備、介護保険の苦情・相談・関係機関との連絡調整、介護保険運営協議会、介護保険料賦課・徴収、介護保険給付・被保険者資格、地域密着型サービス(広域事業者指導課所管を除く)、介護予防・日常生活支援総合事業、地域包括支援センター、介護給付費適正化、その他地域支援事業、介護保険認定申請、介護認定審査会、認定調査員の指導・監督、介護保険事業者連絡協議会、医療と介護の連携
		障がい福祉課	障がい者施策推進係	障がい者施策の企画立案・総合調整、障がい福祉関係団体との連絡調整、手話言語条例、障がい者手帳、補装具費の支給、日常生活用具の給付・貸与、他の係の所管外
			障がい者支援係	障がい者の自立支援、介護給付費等、自立支援協議会、障がい者虐待防止その他障がい者の権利擁護
			障がい者医療係	重度障がい者医療費の助成、自立支援医療、障がい者福祉の手当
		生活福祉課	保護第一係、保護第二係、保護第三係及び保護第四係	生活福祉資金、福祉関係団体との連絡調整、生活保護、中国残留邦人及び特定配偶者の生活支援、行旅病人及び行旅死亡人等の埋葬・火葬
		広域事業者指導課		岸和田市泉大津市貝塚市和泉市高石市忠岡町における広域事業者指導課共同設置に関する規約に基づく事務

部	室	課	係	事務内容
市民生活部	市民室			印鑑登録届出受付、戸籍・住基・印鑑登録・市税の証明書等交付、公的個人認証の電子証明書交付、個人番号カードの交付、印鑑登録票の記録・整備、手数料収納、郵送請求処理、旅券発給、住基の届出受付・通知・実態調査、住基台帳の作成・記録・整備、住民異動に基づく資料作成、住基台帳の一部閲覧、その他住民登録、住居表示の管理、外国人の在留管理、特別永住者、戸籍の届出受付・編成・記録・通知、戸籍附票作成、人口動態調査、民事・刑事処分通知の整理、埋火葬許可、市営葬儀の受付・執行、火葬場、墓地(墓地等の経営許可等を除く)、泉大津市・和泉市墓地組合との総合調整、北部コミュニティセンター、出張所における各種証明等交付・各種届出受付・手数料収納・外国人の在留管理・特別永住者、部内の連絡調整
	保険年金室			国保事業の企画立案、国保運営協議会、国保給付、被保険者資格、健康保険(日雇特例)、国保料賦課・徴収・収納・審査請求・減免、被保険者資格調査、国民健康保険法に基づく保健事業、国民年金資格届出受付、老齢福祉年金、国民年金保険料免除申請受付、特別障害給付金申請受付、後期高齢者医療制度の申請・届出受付、後期高齢者医療制度の資格確認書等引渡し、後期高齢者医療保険料の徴収・収納、後期高齢者医療制度の各種負担金、広域連合及び関係機関との連絡調整、その他の付随事務
		くらしサポート課	労働政策係	雇用の企業啓発、労働者福祉、中小企業従業員福祉対策、関係機関との連絡調整、就労支援、雇用の促進・定着、職業紹介、職業能力開発、職業情報提供、奨学金返還支援、その他労働政策・就労支援、他の係所掌外
			生活相談係	生活困窮者自立支援、市民相談、災害援護資金・見舞金、消費者行政、消費生活の調査・指示、消費生活センター、公益通報(外部通報)
こども・健康部	子育て支援室			こども施策の企画立案・総合調整、児童手当、児童扶養手当、こども医療、ひとり親家庭医療、未熟児養育医療、家庭と仕事の両立支援、ひとり親家庭支援、在宅子育て支援、助産実施、障がい児等支援、家庭児童相談、児童虐待防止、こども家庭センターにおける児童福祉、児童発達支援センター、その他子育て支援、部内の連絡調整
	こども未来室			保育の利用、公立保育所・認定こども園の使用料の徴収・収納、私立保育所の使用料の徴収・収納、子どものための教育・保育給付、子育てのための施設等利用給付、特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営、公立幼稚園及び保育所等の設置・廃止・運営、私立保育所等の設置運営等、私立幼稚園、乳児等通園支援事業、幼児教育・保育に係る専門的・技術的事項の調査研究・研修・指導、幼保一元化施策、公立幼稚園・保育所・認定こども園の人事、幼児教育・保育の人権教育・保育推進、公立幼稚園・保育所・認定こども園の施設整備・維持管理等、公立幼稚園・保育所・認定こども園の保健・給食、公立地域子育て支援センターの運営
	健康づくり推進室			保健衛生・医療の企画立案、健康増進法による生活習慣相談・健康増進事業、衛生思想普及向上、こども家庭センターにおける母子保健機能、母子健康手帳交付、乳幼児健康診査等の母子保健、健康づくり、食育の企画立案・総合調整、保健衛生団体との連絡調整、保健センター、保健福祉センター、感染症予防、飼犬登録、狂犬病予防、愛がん動物の相談・苦情処理、共同浴場、和泉診療所、病院事業の企画・総合調整、病院事業会計、病院事業の資産管理、総合医療センター、総合医療センター経営評価委員会

部	室	課	係	事務内容
都市デザイン部	都市政策室			都市計画マスタープランの進行管理・事業計画調整、都市計画の決定・変更・縦覧、都市計画審議会、都市計画の総合調整、都市計画証明、都市計画道路の計画策定、都市計画公園・緑地の計画策定、土地利用計画、都市計画基礎調査、生産緑地、地域整備の認可・実施・指導、土地区画整理の認可・実施・指導、土地区画整理事業等の建築行為等許可、和泉中央丘陵開発事業等の総合調整、都市再開発法、都市景観、屋外広告物の許可等、違法屋外広告物対策、住居表示の計画・実施、町区域・町名変更、国土利用計画法、公有地拡大推進法、地価公示、交通政策、公共交通の利用促進、バス交通、交通安全教育、駐車・駐輪対策、自転車等駐車場(他所管を除く)、駐車場(他所管を除く)、自転車通行空間整備の企画立案、部内の連絡調整
	建築・開発指導室			建築指導の企画・指導、建築物等の許可・承認等、建築審査会、建築基準検討審議会、建築基準法施行条例、建築物制限条例、建築協定の建築制限、建築基準法43条協議・許可・認定、道路位置の指定、特殊建築物定期報告、建築防災計画、違反建築物調査・指導、大阪府建築物の附属設備安全確保条例、民間建築物の耐震診断・耐震改修補助・指導、優良住宅認定、長期優良住宅の普及の促進に関する法律、建築確認申請受付、建築確認申請書の手数料徴収・審査・指導、計画通知、中間・完了検査、浄化槽・昇降機の審査・指導、大阪府福祉のまちづくり条例に基づく協議・届出受理・指導、バリアフリー法に基づく認定・指導・助言・命令、建築物省エネ法に基づく認定・適合性判定等、低炭素建築物新築等計画の認定等、建設リサイクル法に基づく助言・勧告・命令、建築工事届、建築物等の統計調査・閲覧、指定確認検査機関との連絡調整・指導、住宅地区改良法の規定に基づく許可、被災市街地復興特別措置法の規定に基づく許可、開発指導の企画・指導、宅地開発条例、宅地開発指導要綱の指導・協議、特定宅地開発の手続条例、都市計画法53条・65条許可、優良宅地認定、地区計画届出、建築確認申請の事前調整、ラブホテル建築規制条例、開発許可・宅地造成工事許可の事前協議・申請受付・手数料徴収・審査・指導・完了検査、開発許可証・宅地造成等工事許可証・検査済証の交付、他市町にわたる開発許可申請、市街化調整区域における宅地造成等許可申請の経由、開発登録簿、開発許可統計、開発許可等の審査請求、開発審査会の連絡調整、公的開発調整、違反開発等の調査・指導・監視・パトロール、違反開発行為及び違反宅地造成等工事の法的措置・是正、危険宅地等の法的措置・是正、宅地造成等工事規制区域指定、特定民間再開発事業認定等、狭あい道路に係る協議、空家等対策、特定空家等の助言・指導・勧告・命令、管理不全空家等の助言・指導・勧告、和泉市空家等及び空き長屋等の適切な管理に関する条例、分譲マンションの管理計画に係る認定・助言・指導・勧告等、分譲マンション再生事業に係る認可、指導監督等、住宅セーフティーネット制度、高齢者の居住の安定確保に関する法律、特定優良賃貸住宅の供給計画の認定等
	建築住宅室			市有建築物の建築設計施行・営繕、市有建築物の建築設備設計施行・営繕、富秋中学校区等まちづくり構想の推進、市営住宅・市営店舗の集約建替事業・入居者移転支援、市営住宅・共同施設の維持管理・入居者管理・使用料収納、市営店舗の管理・使用、公営住宅
	都市整備室			道路(都市計画道路を除く)の計画策定、道路(都市計画道路を含む)の認可、国道・府道関係機関との連絡調整、道路・橋の新設・改良・災害復旧・受託工事の設計施行、北信太駅前整備、河川の新設・改修事業の実施・設計施行、河川の災害復旧工事・受託工事の設計施行、河川の維持補修・管理、河川台帳の整備・保管、河川敷地占用掘削、準用河川敷地境界明示、急傾斜地危険区域、土石流対策、土砂災害防止、河川美化、砂利採取計画の認可、水防、公園・緑地の維持管理、都市公園条例、児童遊園、緑化活動推進、緑化の普及・指導・相談、公共施設緑化の調整、近郊緑地保全区域の届出、府自然環境保全条例、自然公園法、緑化施策の企画立案、公園・緑地(都市計画公園・緑地を除く)の計画策定、公園・緑地(都市計画公園・緑地を含む)認可、公園・緑地の設計施行
	土木維持管理室			道路・水路等の点検・維持補修・改修事業実施及び設計施行・災害復旧工事設計施行・管理、街路樹・街路灯の維持管理、ふれあい道路、交通安全施設の整備、道路・里道・水路等既明示台帳、道路台帳の整備・保管、道路の帰属・認定・変更・廃止・供用開始、道路・里道・水路等の敷地占用・掘削・敷地境界明示、里道・水路の変更・公用廃止・譲与申請、狭あい道路整備、開発道路・水路等の指導要綱に基づく協議、土地区画整理事業の道路協議、道路上放棄車両、排水路浸水調査、地籍調査、公共測量標、大深度地下問題

部	室	課	係	事務内容
	会計室			現金・有価証券の出納保管、支出負担行為の確認、決算、歳入歳出外現金の受払・保管
上下水道部		経営総務課	総務企画係	職員の任命・諸給与・分限・賞罰・身分取扱い、条例及び議案の原案作成・規程の制定改廃、公印管理、文書管理、職員の福利厚生・人材育成・研修、企画・事務改善、広報、公用車管理、個人情報適正管理・調整、電算関連業務調整、府・泉北水道企業団・泉北環境整備施設組合・大阪広域水道企業団との総合調整、部内の連絡調整、他の係所掌外
			経営管理係	例月出納検査・決算審査・決算、業務状況報告、資金計画・評価・減価償却、予算の原案等作成、収入・支出、消費税申告、財産の取得・管理・処分、企業債、工事請負等の入札執行・契約締結、物品資材購入、不用品売却、材料受払い、浄化槽事業の予算・決算・起債・消費税申告・業務状況報告
			財産整理係	泉北水道企業団の解散承継事務
	お客さまサービス課	お客さまサービス係		水道料金・下水道使用料・その他納付金の調定・徴収・軽減・免除・滞納整理、停水処分、水道・公共下水道の使用・中止、水道料金・下水道使用料の清算、使用水量の計量・認定、水道メーターの維持管理・検査、料金システムの開発改良、他の係所掌外
			水洗化促進係	受益者負担金の賦課・徴収・滞納整理、水洗化促進、公共下水道排水設備の設計審査・施行管理・工事検査、指定排水設備工事業者の指定・指導、不要浄化槽改造助成、公共下水道供用開始、開発等の協議
	水道施設室			拡張事業・改良工事・受託工事の設計施行、水道整備の計画立案、企業債・国庫補助金申請、道路掘削等申請、水道事業の技術調査、給水装置工事の設計審査・施行管理・工事検査、加入金・手数料等納付金、水道使用許可承認、給配水施設・消火栓の維持管理・修繕、漏水防止計画の策定・調査、指定給水装置工事業者の指定・業務指導、開発等の協議、取水、浄水、浄配水場・その他施設の維持管理・修繕・更新・補修改良工事、水運用、水質管理、水質検査計画
		下水道整備課	計画係	公共下水道の調査企画・計画・工事計画・整備状況、都市計画下水道の計画策定・認可、流域下水道の建設負担金、他の係所掌外
			整備係	下水道事業の国補助関係、公共下水道工事設計施行、設計変更・工事積算、工事施行に伴う家屋等の調査・損失補償、浸水対策調査、私道・里道・水路敷への公共下水道布設の普及促進
			維持管理係	下水道の管理・維持補修・災害応急復旧工事の設計施行、下水道台帳の整備・保管、下水道敷地の占用・掘削・境界明示、特定施設・除害施設、悪質排水の取締り、下水道本管の接続、開発等の協議
			浄化槽係	浄化槽事業の実施・使用料・分担金、排水設備工事の設計審査・施行管理・工事検査、浄化槽の設置・維持管理

部	室	課	係	事務内容
消防本部		総務課	企画庶務係	組織・機構その他重要事項の調査・研究・企画、部内の連絡調整、文書管理、条例・規則・規程等の制定・改廃、公印の管主、統計、広報、儀式、渉外、職員定数・配置、職員の任免・分限・懲戒・賞罰・服務・研修・健康及び衛生管理、消防手帳・証票の発行、ほう賞・表彰、公務災害補償、他の係所掌外
			経理管財係	予算・決算、給与・諸手当の支給、福利厚生、被服貸与、物品の出納・保管・処分、車両等整備計画、施設の補助申請、機会器具の改善・研究・整備保全・取扱指導、庁舎管理、機材燃料、車両の登録・検査、車両損害共済
			消防団係	消防団関係規定・文書・財務・施設・機器、消防団員の人事・諸給与・教養訓練
		予防課	危険物保安係	危険物、化学物質、少量危険物、少量動植物油類、指定可燃物、施設、危険物取扱者、危険物施設保安員、予防規程、危険物施設の立入検査・指導、府から委任を受けた火薬類取締法・高圧ガス保安法・液化石油ガスの確保及び取締の適正化に関する法律に基づく事務、火災予防
			設備査察係	防火思想の普及宣伝、消防用設備、防火管理者、防火対象物の立入検査・指導・違反是正指導、建築同意事務、消防署における火災予防・庶務
		警備課	警備係	警備計画、相互応援協定、地域防災計画、開発行為の指導、水利計画、機械器具、救助、通信、気象・火災警報、消防活動訓練計画、幼年、少年消防クラブ、消防情報・警備統計の総括、安全管理、消防署相互間調整、緊急消防救助隊、その他警備
			救急係	救急・訓練計画、啓発広報、医療機関等との連絡調整、救急救命士部会等の育成、技術の研究、資機材、情報・統計の総括、メディカルコントロール協議会、指導救命士、感染防止、応急手当の普及啓発、その他救急
消防本部 (消防署)	【和泉消防署】 【中央消防署】	警防第1課 警防第2課	警防係	(調査情報支援担当)※和泉消防署に限る 文書管理、職員の教養・訓練・警備配置、安全管理、指揮・活動支援、広報、活動計画・方針、各種災害の原因・損害調査、現場保存、現場写真・証拠品保管、火災証明、指令施設の運用・保全、出場隊の統制・事案管理、水利・無線統制、非常招集、災害情報収集・連絡、火災警報発令、気象関係、管内地勢関係、火災予防条例第46条・第46条の2の届出、警防統計、他の係所掌外
				(救助担当)※和泉消防署に限る 火災・救助活動、訓練、消防情報・救助統計、救助、消防及び救助機械器具の運用・保全、庁舎・物品管理、防火対象物の立入検査・指導、その他警備・救助
				(消防担当) 火災・救急・救助活動、訓練、消防及び救助機械器具の運用・保全、消防対象物、地水利、防火対象物の立入検査・指導、圧縮アセチレンガス等届出、火災予防条例の届出、高齢者等要支援者の情報管理、防火思想の普及宣伝、消防情報・警備統計、各種災害の原因調査、山林防火、調査・物品管理、その他警防
			救急係	救急活動、救急啓発広報、救急資機材の運用・保全、救急統計、救護証明発行、応急手当の普及啓発、感染防止、その他救急
	【北分署】 【南分署】	警防第1課 警防第2課	警防係	文書管理、職員の教養・訓練・警備配置・諸願届、火災・救急・救助活動、訓練、消防及び救助機械器具の運用・保全、消防対象物、地水利、防火対象物の立入検査・指導、圧縮アセチレンガス等届出、火災予防条例の届出、山林防火、高齢者等要支援者の防火、幼年・少年消防クラブ、防火思想の普及宣伝、庁舎・物品管理、各種災害の原因調査、その他警備
			救急係	救急活動、救急啓発広報、救急資機材の運用・保全、救急統計、応急手当の普及啓発、感染防止、その他救急

部	室	課	係	事務内容
議会事務局		総務課	議事調査係	本会議・委員会・議会運営委員会・会派代表者会議・議員全員協議会関係、本会議の傍聴関係、付託案件及び請願の受理・取扱い、議決事項の処理、会議結果報告、会議録及び委員会録の作成・配布・保管、その他議事関係、議員の身分関係、議会及び議員の儀式・交際・接遇、議員の報酬・費用弁償・その他給付、資料等の収集・管理・発行、図書管理、条例・規則等、議員研修、行政視察受入れ、官公署等の連絡、予算・決算、その他調査、他の係所掌外
(行政委員会 総合事務局)		選挙管理委員会事務局		選挙人名簿、選挙執行、選挙関係争訟、直接請求
		監査事務局		決算審査執行、例月出納検査及び定期監査執行、住民監査請求手続
		公平委員会事務局		措置要求審査手続、不服申し立て審査手続、職員団体登録手続
		固定資産評価審査委員会事務局		固定資産課税台帳価格の不服審査決定、文書・公印保管、その他委員会の庶務
		農業委員会事務局		農業経営指導、農業振興、総会、運営委員会、特別審査委員会、農地権利移動、地区協議会、農地転用、紛争の和解仲介、権利取得届出受理・あっせん、相続税・贈与税の納税猶予、農地賃借料の情報提供、遊休農地是正、農地パトロール、担い手育成確保支援、農地利用の最適化、農業者年金、国有農地管理、農地等証明、農地基本台帳、研修会開催、議事録作成
教育部		教育総務課	総務企画係	教育長の秘書・渉外・交際、教育委員会の庶務、委員会の会議関係、規則の制定・改廃、公告式、請願・陳情、儀式・表彰、教育広報、教育行政相談、公印保管、各種調査・統計(他所管を除く)、教育施策の企画立案・総合調整、特命事項の調査研究・総合調整、教育委員会評価委員会、部内の連絡調整、他部室課係の所掌外
	学校管理室			学校の施設整備・国庫補助事務・施設管理・使用、物品の購入・修繕・借入・保存・記録・教材備品整備・財産、学校の用務員、学校医、児童・生徒の健康管理、児童の保健体育行事、その他保健、学校の給食運営、学校の給食用物資購入・献立作成・給食調理・給食施設・給食調理員・栄養士
	学校教育室			学校教育等の指導・助言、教育課程編成の指導、学習指導・生徒指導等の指導、教科書その他教材の調査・取扱い、保健体育振興、給食の指導・助言、教職員の人事・服務・給与・福利厚生・健康管理、教職員が組織する職員団体、人権教育の推進・調整、学校における人権教育の指導・助言、進路指導、特別支援教育の推進、人権教育の資料収集・刊行、学校教育機関の設置・廃止・運営、学校基本調査、適正就学、義務教育対象児童・生徒の転出・転入・就学、就学奨励、子どもの夢応援奨学基金、教科書無償給与、関係機関との連絡調整、教育に関する専門的・技術的事項の調査研究、教育資料の収集・作成、教職員研修、教育相談、事例研究、教科書センターの管理運営・適応指導教室の運営、その他学校教育・教育の研究推進
生涯学習部	生涯学習推進室			生涯学習推進プランに基づく事業推進・総合調整・進行管理、情報の収集・提供、学習相談、文化芸術振興、社会教育委員、社会教育指導員、社会教育団体支援、生涯学習講座、識字施策の推進・総合調整、青少年問題協議会、青少年健全育成、家庭教育の充実、コミュニティセンター、生涯学習センター・サポート館、青少年の家、榎尾山森林浴コース、榎尾川上流部園地の利用調整、国際交流、読書振興、市立図書館、子どもの読書活動推進計画に基づく事業推進・総合調整・進行管理、スポーツ推進基本計画に基づく施策の企画・推進、スポーツ・レクリエーション活動の振興、学校図書館と公立図書館の連携、スポーツ推進委員、社会体育団体の支援・育成、スポーツ振興奨励費、体育館、運動施設、温水プール、ふれあい広場、青少年センター、学校開放、留守家庭児童会、放課後子ども教室推進事業、部内の連絡調整
		文化遺産活用課	文化遺産活用係	文化遺産の保存・活用・調査・指導、文化財保護委員会、文化財保護審議会、史跡整備、市史編纂、史跡公園、いずみの国歴史館、その他文化財施設管理
		久保惣記念美術館	事業振興係	久保惣記念美術館、久保惣市民創作教室

問:政策企画室