

和泉市市民活動推進支援事業支援対象団体エントリーシート

令和6年9月23日

和泉市長 あて

団体名 子どもの未来を考えるママの会まもうえる
代表者名 濱田 貴代
所在地 和泉市いぶき野2丁目22-4-1
電話番号 090-4764-3357

和泉市市民活動推進支援金の交付を受けたいので、和泉市市民活動推進支援金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて、支援対象団体の募集にエントリーします。

事業名	子ども服おさがり交換会	
申請コース	(1) 公益活動支援コース <input checked="" type="checkbox"/> チャレンジコース (2) 地域活性化コース <input type="checkbox"/> 地域活性化コース	<input type="checkbox"/> ステップアップコース
事業費総額	<u>490,000</u> 円 (うち、対象経費 <u>415,000</u> 円)	
支援金交付申請額	<u>100,000</u> 円	

1. 添付資料

- (1) 団体概要調書（様式第2号）
- (2) 規約、会則又は定款及び役員名簿の写し
- (3) 事業計画書（様式第3号）
- (4) 収支予算書（様式第4号）
- (5) その他市長が必要と認める書類

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。

様式第2号（第7条関係）

団体概要調書

フリガナ	コドモノミライヲカンガエルママノカイママウェル		
団体名	子どもの未来を考えるママの会まもうえる		
団体の目的	この会は、大人もこどもも笑顔になれる場所をテーマに親子で楽しめるイベントを企画・開催することを目的とする。		
市内事務所の所在地	〒594-0041 和泉市いぶき野2丁目22-4-1		
	【専用事務所・ <input checked="" type="checkbox"/> 住居と兼用・ <input type="checkbox"/> その他（ ）】 電話 090(4764) 3357 FAX ()		
フリガナ	ハマダタカヨ		
代表者氏名	濱田貴代		
連絡先 ※この申請について問い合わせをしたときに対応できる方	(連絡責任者氏名) ※ フリガナ ハマダタカヨ	電話	090(4764) 3357
	濱田貴代	FAX	()
	(住所) 上記事務所以外に資料送付を希望する場合はご記入ください。		
設立年月	2022年3月	主な活動地域	和泉市
会報等の発行	有(回発行) • 無	会員数	5人
メールアドレス	[REDACTED]		
ホームページ	https://www.instagram.com/mamawell_being/		
主な事業内容	親子イベント 子ども服おさがり交換会		
主な活動の実績	キッズフェス、ハロウィンイベント、お茶会		
国・府・市及び各種団体等からの他の補助金及び委託実績 (過去3年間の実績を記載)	年度	名称	金額(円)

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。

様式第3号（第7条・第15条関係）

事業計画書

1 事業名	子ども服おさがり交換会	
2 申請コース	(1) 公益活動支援コース <input checked="" type="checkbox"/> チャレンジコース <input type="checkbox"/> ステップアップコース (2) 地域活性化コース <input type="checkbox"/> 地域活性化コース	
3 事業の必要性（※別紙添付可）	<p>① 事業を実施する前提となった問題点、課題、社会背景等</p> <p>昨今の感染症などにより、親子が楽しめるイベントが減り、出かけられる場所が少なくなってきた。また、子どもが生まれたことにより、お出かけしにくく感じ、家にひきこもってしまうお母さんも多い。実際、孤独を感じるお母さんは全体の8割というデータもある。</p> <p>② 事業を実施することにより達成しようとする目標、期待される効果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・産後うつ、虐待の防止、子育てに関する保護者の心の負担を軽減。 ・おさがり交換会を通じて町内企業との協業。具体的には、ファミリー向け企業様（不動産業、教育関連企業、食品の宅配業者など）と参加者のマッチングをしたり、情報共有することによって販路拡大を図る。 ・子育て支援を通じた地域活性化。 ・自分にとっては不用品でも、まだ使える子ども服が次に使ってもらえる人がいる、集めてくれる場所があると知ることで、ゴミにならずに、必要な人に届くよう繋げられる場になればと思っている。 <p>おさがり交換会は、お母さんの気晴らしにもなり、産後うつや虐待の予防、同じ子育てママとの交流を通じて、孤独感を解消すると共に、物の交換を通して「相互支援」にも繋がり、誰かの役に立てたという社会貢献できる喜びを感じることができる。子どもたちには、物を大切にする気持ちを養うことができる。子どもの成長はスピードが速く、服がすぐサイズアウトしてしまい、まだ使える状態ではあるが、必要な物になって処分せざるを得ないことが多い。環境の観点からは、不用品が誰かの必要なものになり、再利用されることで、ゴミにならず、必要な人のところをグルグル回っている人の元で活躍してもらえる。ゴミ問題の課題解決に繋がると考えている。</p>	
4 事業内容（※別紙添付可）		
<p>①問題点、課題を解決するためにどの様な方法を用いてどの様な事業を実施しますか。</p> <p>おさがり交換会へはたくさんの親子が参加されると予想されるため、おさがり交換会だけではなく、一緒に親子が楽しめるイベント（子ども向けワークショップやマルシェなど）を抱き合いで実施していく。おさがり交換会の服は、回収ボックスを置いてくれる場所へ設置させていただき、定期的に回収に回る。また、実施するイベントの時に持ち込んでもらえるよう呼びかけ、集めていく。</p>		
③ 実施期間（日時）	令和7年 6月 水無月祭&夏服おさがり交換会 10月 ハロウィンイベント&冬服おさがり交換会 令和8年 2月 節分イベント&春服おさがり交換会	

④ 実施場所	和泉市内の住宅展示場や和泉市仏並町にあるツリーハウス、和泉シティプラザなど
⑤ 主な対象者	0歳以上の子どもと親
⑥ 参加予定者数	各回100名
⑦ 告知方法	広報いすみ、チラシ、インスタグラムなどSNS媒体での発信

5 事業スケジュール

次期（月） R7 6月 10月 R8 2月	内容 水無月祭&夏服おさがり交換会（マルシェ出店） ハロウィンイベント&冬服おさがり交換会（マルシェ出店） 節分イベント&春服おさがり交換会（マルシェ出店）
--------------------------------	---

6 審査項目からみた事業の自己PR ※要綱別表第2審査基準参照

（実施事業について、どういう点が優れているかなどを審査項目ごとに記入してください。）

① 公益性	和泉市内のどこからでもアクセスしやすいように、駐車場付きの会場や出来るだけ駅から近い場所を設定する。同市に住む親子が楽しめることを目的とする。子どもが生まれたことにより、お出かけしにくいと感じ、家にひきこもってしまうお母さんも多い。そんな孤独を感じるお母さんが外へ出てリフレッシュできる場にしたい。
② 繙続性	衣替えの季節に実施することで、年間通して連続の参加が見込まれる。イベントを同時開催することで、親子で楽しめるイベントのひとつとして認知され、継続に繋がる。入場料として参加費を徴収することで、活動を継続していくための財源の確保をしていくと共に、運営の自主努力をしていく。
③ 実行性	不要な物が、誰かの役に立つという社会貢献ができる喜びを感じると共に、自分も必要な物を調達することができ、三方よしが実現する。また、スタッフに幼稚園教諭免許・小学校教諭免許を持つ者が在籍しており、お母さんたちが服を選んでいる間に、見守りをすることができ、お母さんの気晴らしにもなると考える。
④ 協働性	おさがり交換会が、子育て支援の一環としての役割が果たせるよう、和泉市行政が提供している子育て情報を届けたり、子育ての悩みを共有できる場や交流できる場を設けていく。そのために、実際に行政の子育てサロンや子育て支援をしている機関と繋がっていく。
⑤ 公開性	和泉市教育委員会の後援申請をして、紙媒体であるチラシの配布や市内の小中学校で配信されているtotoruで周知していくと共に、インスタグラム等のSNSを活用し告知を進めていく。また、広報も活用し、より多くの子育て世帯に周知していきたい。
⑥ 発展性 (先駆性・ 展開性) (集客性)	季節に応じたイベントとおさがり交換会を同時開催することで、年間を通して親子が楽しめる時間を提供する。開催のたびに、保護者へのアンケートを行い、ニーズの高い内容へと発展していきたい。保護者がホッとできたりリラックスできる時間を得ながら、子育てに活かせる情報も同時に得られるよう工夫していきたい。

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。

収支予算書

事業の名称：子ども服おさがり交換会

1. 【収入】

(単位：円)

項目	金額	積算根拠
支援金	100,000	和泉市市民活動推進支援金
事業収入	330,000	500円×100人×3回分（参加費） 3,000円×20組×3回分（マルシェ出店料）
自主財源	60,000	団体会費
合計	490,000	

2. 【支出】

(単位：円)

費目	金額	積算根拠（数量、単価等）
報償費	30,000	参加賞のノベルティシール（名刺サイズ） (300人分×100円)
旅費	15,840	スタッフの活動に伴うガソリン費 (600円×12日分) 準備片付け含む スタッフの活動に伴う交通費 (720円×12日分) 準備片付け含む
消耗品費	114,860	保管ケース代(1,500円×38個) 回収ボックス(1,500円×38個) 模造紙860円
食糧費	8,000	スタッフ飲料代(200円×5人×8日) 下見、準備、当日、片づけ(2回分)
印刷製本費	93,000	チラシパンフレット印刷代(A3、カラー) (30,000円×3回分) 1回 7000部 ポスター(A2、カラー) (1,000円×3回分)
役務費	300	指定ゴミ袋
委託料	93,000	看板作成 22,000円 チラシ作成 30,000円 幟作成(3500円×6本) 21,000円 横断幕作成 20,000円
使用料及び賃借料	60,000	会場費(3回分)
消耗品費(対象外)	15,000	スタッフTシャツ代(10枚分)
使用料及び賃借料(対象外)	60,000	保管場所賃貸料(1年分)
合計	490,000	
対象経費	415,000	

※費目は、別表第3（第10条関係）に記載されているとおりに記載してください。

※実績報告書の提出時に収支決算書とともに領収書等を添付する必要があります。

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。