

和泉市あなたが選ぶ市民活動支援事業支援対象団体エントリーシート

平成25年10月28日

和泉市長 あて

団体名 松尾連合地車連絡協議会

代表者名 法橋重雄

所在地 和泉市内田町

電話

和泉市あなたが選ぶ市民活動支援事業支援金の交付を受けたいので、和泉市あなたが選ぶ市民活動支援事業に関する要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、支援対象団体の募集にエントリーします。

記

1. 事業の名称 松尾連合地車祭継承事業
2. 事業の概要 南北松尾地区の地車祭の式典、及び交通警備
松尾連合地車祭継承事業（清掃・PR活動）
3. 事業費総額 1561,950 円
(うち、対象経費 1561,950 円)
4. 交付希望額 500,000 円
5. 支援対象団体と決定した場合、和泉市の後援名義を使用しますか。
(はい) ・ いいえ)
6. 添付書類
(1) 団体概要調書（様式第2号）
(2) 規約、会則又は定款及び役員名簿の写し
(3) 事業計画書（様式第3号）
(4) 収支予算書（様式第4号）
(5) その他市長が必要と認める書類

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。

団体概要調書

フリガナ	マツオ レンゴウシクワルマレンラクキョウカイ		
団体名	松尾連合地車連絡協議会		
団体の目的	南北松尾地区地車関係団体の交流を図るため、地車祭の式典、パレードを通じて多くの人に祭への参加見物人の安全を促し、松尾連合地車の伝統の継承及び保存。		
市内事務所の所在地	〒594- 1156 和泉市 内田町		
	【専用事務所 ・ <u>住居と兼用</u> ・ その他（ ）】		
	電 話	FAX	()
フリガナ	ホウキョウ シゲオ		
代表者氏名	法橋重雄		
連絡先 ※この申請について 問い合わせをしたと きに対応できる方	(連絡責任者氏名) ※ フリガナ ツジユキヒロ		電 話
	辻 幸宏		FAX
設 立 年 月	47年 4月	主な活動地域	和泉市南北松尾校区
会報等の発行	<input checked="" type="checkbox"/> (回発行) ・ 無	会員数	1400 人
メールアドレス	@		
ホームページ	http://		
主な事業内容	PR用ポスターの企画及び作成 各町清掃活動及びPR活動の実施。		
主な活動の実績	松尾連合祭を実施する事により、各町の交流が良くなり祭礼参加者が増加し、年々見物人も多くなり、祭礼が地域に深く定着した。また、多くの人達に伝統文化を知ってもらえる様になった。		
国・府・市及び 各種団体等から の他の補助金及 び委託実績 (過去3年間の 実績を記載)	年度	名称	金額 (円)

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。

事業計画書

<p>申込事業の名称</p>	<p>松尾連合地車祭継承事業</p>	
<p>事業の必要性 *別紙添付可</p>	<p>（事業を実施する前提となった問題点、課題、社会背景等） 核家族化が進んでいることに加え、地域住民のつながりも希薄になりつつある昨今の状況において、地域のつながりを強めるとともに年々減少傾向にある祭礼参加者を増やすことで伝統行事であるだんじり祭りを後世に継承していくことが必要であると考えます。</p> <p>（申込事業を実施することにより達成しようとする目標、期待される効果） 地域住民が同じ目的を持ち、祭礼に参加することにより地域のつながりを強め、またPRを行うことで祭礼参加者を増やすことを目的とする。</p>	
<p>事業内容 *別紙添付可</p>	<p>（主な対象者） 地域住民 （事業実施期間） 平成26年4月～平成27年3月 （事業実施場所） 北松尾校区及び南松尾校区 （問題点、課題を解決するためにどのような方法を用いてどのような事業を実施するのか） 地域住民に祭礼に対して理解をしていただくために、清掃活動等を積極的に行う。 また、PRの為にポスターやカレンダー等を作成し、活用する。</p>	
<p>事業スケジュール</p>	<p>時期 （月） 4月 8月 10月 11月</p>	<p>内容 初回定例会議（毎月開催）各町の代表、約50名 親睦会開催、来賓（市長以下）約200名 ポスターによる周知 エコール和泉でのティッシュ配布 クリーンキャンペーン（各町による清掃活動） 祭礼パレード（式典開催） カレンダー配布</p>

※この内容は、和泉市のホームページ等で公表します。

収支予算書

事業の名称：松尾連合地車祭継承事業

1. 【収入】

（単位：円）

項目	金額	積算根拠
支援金	500,000 円	あなたが選ぶ市民活動支援事業支援金
事業収入		
自主財源	1,061,950 円	事業にかかる7町町会からの会費
合計	1,561,950 円	

2. 【支出】

（単位：円）

費目	金額	積算根拠（数量、単価等）
印刷製本費	1,246,000 円	周知用ポスター作成 340 円×500 枚 170,000 円 PR（配布用）ティッシュ作成 13 円×2,000 個 26,000 円 カレンダー作成 750 円×1,400 本 1,050,000 円
委託料	177,900 円	警備員 10 名×2 日 177,900 円
使用料及び賃借料	68,050 円	本部イス 20・テーブル 4 9,450 円 仮設トイレ賃借料 26,500 円×2 ヶ所 53,000 円 し尿汲み取り料 5,600 円
食料費	70,000 円	清掃活動にかかる飲料代
合計	1,561,950 円	
対象経費	1,561,950 円	

※費目は、別表（第9条関係）に記載されているとおりに記載してください。

3. その他

支援金内定額が交付希望額より少ない場合、申請事業の遂行は可能ですか。

（はい）・ いいえ）

備考 実績報告書の提出時に収支決算書とともに領収書を添付する必要があります。