

「先輩職員の声」

市民生活部 市民室

事務職 西川 世理奈

(平成 30 年採用)



現在の自分の仕事

市民室には4つのグループがあり、主に、住民票や税関係の証明書発行、マイナンバーカード・パスポートの交付、住民異動届・戸籍の届出・市営葬儀の受付等の業務を行っています。その中で、私が所属する記録グループでは、住民異動届や新築届の受付、特別永住者や在留外国人に関する業務を担当しています。

和泉市を選んだ理由

市役所職員を目指すにあたって、せっかくなら自分の生まれ育った和泉市に携わる仕事がしたいと思いました。また、地元のことをもっとよく知りたいという思いがあったのも選んだ理由です。

実際に働いてみて

市民室はその業務内容から、市役所の中でも一番市民の方が来庁されます。私たち職員の言葉や対応ひとつで、市民の方の不信感を生んでしまうことに繋がりがねません。だからこそ、市民の方への丁寧かつ誠実な対応が大事だと感じています。

仕事の面白さや和泉市の良さなど就職してみて感じること

住所変更、婚姻、出生、死亡等、市民の方の人生における大きな節目に関わる業務のため責任や緊張感がありますが、その分、やりがいも感じることができます。また、窓口には様々な年代、様々なご事情をお持ちの方がいらっしゃるので、様々な考えに触れ、日々勉強させていただいています。

これから和泉市を受験しようと思っている人へのメッセージ

市役所の業務は多岐にわたりますが、そのどれもが市民の方の生活に密接に関係しています。どの部署に配属されても、やりがいを感じて働くことができます。試験や面接対策で大変なことも多いと思いますが、息抜きもしつつ頑張ってください。将来、和泉市でみなさんと一緒に働ける日を楽しみにしています。