

人事給与システム及び庶務事務システム構築事業に係る情報提供依頼(RFI)の実施について

1. 本 RFI 実施の背景、目的

現行の人事給与システム、庶務事務システム（株式会社両備システムズ「公開羅針盤」）は、平成 30 年度の導入以来、人事給与・庶務事務を支えてまいりました。一方で、人事給与改革や働き方改革（給料表の改定、定年延長及び再任用制度の改正、テレワークやフレックスタイム制などの導入等）、AI 技術の進歩など、本市だけでなく社会を取り巻く環境は導入時から大きく変化し続けており、時代に合わせた対応が求められています。

本 RFI は、次期人事給与システム・庶務事務システムの選定に先立ち、各ベンダー様が提供されるシステム（サブシステム含む）の機能や性能、導入・運用にかかる費用などを調査・把握することを目的とし、本市が次期システムの調達方針を策定し、両システムを一括して導入すべきであるかも含め、具体的な検討を進める上での重要な判断材料とします。

2. 対象システム範囲

以下のシステムについて情報提供を求めます。各システムに求める機能概要については、別紙「人事給与・庶務事務システム_RFI 回答シート」の「2. 製品情報+構築関係」「4. 個別確認事項」をご参照願います。

- * 他社製品を含む複数パッケージ組み合わせでの情報提供、一部システムのみでの情報提供でも構いません。
- * 機能が充足されているものであれば、システムが分かれている必要はありません。

システム名称	機能
人事給与システム	職員の個人情報の管理、人事管理（任用・発令）、給与計算、昇給、退職手当、共済・社会保険管理、年末調整、予算・決算、実態調査、定員管理、人事異動等
庶務事務システム	勤怠（休暇・時間外・打刻）管理、出勤簿管理、年末調整、各種届出等

3. 現行システムの基本情報

	人事給与システム	庶務事務システム
サーバ導入方式	クラウド（LGWAN-ASP）	オンプレミス（和泉市構築サーバ上）
システム利用環境	自治体情報セキュリティ対策αモデル（業務端末を LGWAN 接続系としマイナンバー利用事務系、インターネット接続系をネットワーク分離して運用）	
対象部署	人事課、上下水道部その他の職員管理に関する関係部署のみ	全部署
データ容量	10GB 程度	5GB 以下
移行データ	あり。現在保有している全てのデータが対象。	

※データ容量には、プログラムデータのファイルサイズ分は含みません。

4. 参加方法・手続

本 RFI への参加を検討いただける事業者は、下記の方法にて資料送付をお願いいたします。

なお、本 RFI への参加の有無については、今後の選定に影響するものではありません。

(1) 受付期間

令和 8 年 8 月 24 日（月） ～ 令和 8 年 9 月 18 日（金）

(2) 提出資料・様式

(ア) 別紙「02_人事給与システム・庶務事務システム_RFI 回答シート」 *Excel 形式のままご提出願います

(イ) システム概要資料

(ウ) その他補足説明資料、見積書等 *任意

(3) 提出先メールアドレス

jinjisys@city.osaka-izumi.lg.jp

* セキュリティポリシー上、メールでの提出が難しい場合は、オンラインストレージサービスでのご提出でも構いません。

(4) 質問について

本 RFI を提出する上で、質問がある場合は、下記問合せ先にメールにてお問い合わせください。個別にご回答いたします。※回答までに期間を要する場合があります。

(5) その他

情報提供の内容について、9 月下旬から順次、市の担当者からヒアリングや意見交換、デモ操作等のご相談をさせていただくことがあります。あらかじめご了承ください。

5. 提供された情報の取り扱いについて

本情報提供依頼において提供を受けた資料は、以下のとおり取り扱います。

(1) 今後の調達に係る仕様等に必ず反映されるものではない。

(2) 受領資料をもって将来の調達を約束するものではない。

(3) 資料の作成、提出に要した費用は資料作成者の負担とする。

(4) 受領資料は本市職員のみが閲覧し、第三者に提供しない。

(5) 受領資料は返却しない。

(6) 提供を受けた資料や情報は事業者選定に影響しない。

6. 本件にかかる問い合わせ先

和泉市市長公室人事課

TEL(直通)： 0725-99-8113

E-mail: jinjisys@city.osaka.izumi.lg.jp