

会計年度任用職員（補助業務） 募集職種一覧表

（※1～※4） 職務内容、申込資格、勤務条件、選考方法について各項目に特段の記載がない場合は、募集案内に記載のとおりです。

※勤務条件・報酬額については、令和8年4月時点のものであり、条例等の改正により変更される場合があります。

募集区分	予定人数	職務内容※1	申込資格※2	勤務条件※3	選考方法※4	報酬額	配属予定部署	業務内容に関する問合せ
1 事務補助（障がい）	4人	窓口・電話応対、パソコンによる書類作成等の一般事務。ただし、障がいの種類・程度により応相談。	①対象者 身体障害手帳、療育手帳、精神障害保健福祉手帳のいずれかの交付を受けている人	④勤務日数 月曜日から金曜日のうち週4日勤務		⑥報酬額 月額：180,500円から 年額：2,806,775円から (年額は期末勤勉手当含む。※ただし、初年度はこの金額より減額されます。)	未定	人事課 0725-99-8113
2 学校図書館司書	1人	和泉市内の小・中学校における学校図書館の管理・運営業務等	①対象者 司書資格または司書教諭資格を有する人	④勤務日数 年間200日（シフト制） ⑤休日 土・日・祝日（ただし、学校行事による変更あり） ⑥勤務時間 8時30分～17時00分のうち、5時間30分（休憩時間30分を含む） ※原則は、9時30分～15時00分		⑥報酬額 時給：1,433円	学校教育室 (市内各学校)	学校教育室 (教育推進担当) 0725-99-8165
3 特別支援教育支援員	2人	通常の学級において特別な支援を要する児童生徒の支援（学習支援、安全の確保、教材作りの補助等）		⑤休日 土・日・祝日（ただし、学校行事による変更あり） ⑥勤務時間 8時15分～16時30分		⑥報酬額 月額：225,600円から 年額：3,508,080円から (年額は期末勤勉手当含む。※ただし、初年度はこの金額より減額されます。)	学校教育室 (市内各学校)	学校教育室 (人権教育担当) 0725-99-8160

会計年度任用職員（基幹業務） 募集職種一覧表

(※ 1～※ 4) 職務内容、申込資格、勤務条件について各項目に特段の記載がない場合は、募集案内に記載のとおりです。

※勤務条件・報酬額については、令和8年4月時点のものであり、条例等の改正により変更される場合があります。

募集区分	予定人数	職務内容※ 1	申込資格※ 2	勤務条件※ 3	選考方法※ 4	報酬額	配属予定部署	業務内容に関する問合せ
101 支援学級介助員	3人	介助が必要な児童生徒の介助業務		④勤務日数 月曜日から金曜日の週5日勤務 ⑤勤務時間 8時15分～16時00分 ※ただし、児童生徒の在校時間を基準とするため変動あり ⑥休日 日曜日・祝日、土曜日 (ただし、学校行事による変更あり)	面接選考	⑧報酬額 月額：217,400円から 年額：3,380,572円から (年額は期末勤勉手当含む。 ※ただし、初年度はこの金額より減額されます。)	学校教育室 (市内各学校)	学校教育室 (人権教育担当) 0725-99-8160