

会計年度任用職員(保育園) 申込書

※裏面にも記入のこと

会計年度任用職員募集案内の内容を確認し同意しましたので、下記のとおり申込みを行います。

申込みを行う募集区分に「○」を入れてください。

申込	募集区分	備考
31	延長保育担当保育士	これまでの職務経歴等を考慮した書類選考、面接を行います。
128	保育園保育士 週5日勤務	採用希望者として登録し、書類選考、面接を行います。
132	保育園短時間保育士 週6日勤務	

写真

(4.0 × 3.0)

正面・脱帽・上半身

3か月以内に撮影したもの

ふりがな	
氏名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日
現住所	<p>〒</p> <p>電話番号</p> <p>メールアドレス(必須)</p>

※和暦(昭和、平成、令和)で記入のこと

年 月	学歴(高等学校以上は専攻部科まで記入のこと) および職歴
・	中学校卒業
・	
・	
・	
・	
・	
・	
・	
・	
・	

年 月	資格(募集要件に必要なものは必ず記入のこと)
・	
・	
・	
・	
・	

※資格欄には普通自動車運転免許や語学系資格なども記載してください

※学歴・職歴・資格の記入欄が不足する場合は、別紙により提出してください

身 上 書

〔志望動機〕

〔特技・技能など〕

(自由記入欄)

(選択欄) ※ご自身の自己評価について、各項目のいずれかに○を付けてください。

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| ①パソコン入力(得意・ふつう・苦手) | ②窓口対応(得意・ふつう・苦手) |
| ③電話対応(得意・ふつう・苦手) | ④書類整理(得意・ふつう・苦手) |
| ⑤自動車運転(得意・ふつう・苦手) | ⑥コミュニケーション(得意・ふつう・苦手) |

〔本人希望記入欄〕

〔通勤時間〕