

## モ ニ タ リ ン グ 評 価 表

信太山駅前自転車等駐車場  
 北信太駅前仮設自転車等駐車場  
 和泉中央駅前南自転車等駐車場  
 和泉中央駅前北自転車等駐車場  
 和泉府中駅東自転車等駐車場  
 和泉府中駅西自転車等駐車場

令和7年4月～7月分

施設名

指定管理者 ミディ総合管理株式会社

| 分類     | 評価対象    | NO                                                                     | 評価項目                            | 評価方法   | 評 点 |     |     |     |     |     | 備 考 |
|--------|---------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|        |         |                                                                        |                                 |        | 信太山 | 北信太 | 中央南 | 中央北 | 府中東 | 府中西 |     |
| 総則     | 業務従事者   | 1                                                                      | 従事者に対する指導を十分行っているか              | 書類確認   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        | 報告書     | 2                                                                      | 各種報告書の内容に不備がないか                 | 書類確認   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 建物管理   | 保守点検    | 3                                                                      | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか      | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 設備管理   | 保守点検    | 4                                                                      | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか      | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 備品等管理  | 保守点検    | 5                                                                      | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか      | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 外構施設管理 | 保守点検    | 6                                                                      | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか  | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        |         | 7                                                                      | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか      | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 植栽等管理  | 樹木・花壇管理 | 8                                                                      | 見栄え良く適切に管理されているか                | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        | 草刈り・除草  | 9                                                                      | 草刈りや除草は適切にされているか                | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 清掃業務   | 日常清掃    | 10                                                                     | トイレトペーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3   |     | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        |         | 11                                                                     | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか           | 市担当者確認 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |     |
| 警備業務   | 避難経路    | 12                                                                     | 避難経路に障害物はないか                    | 市担当者確認 | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 情報管理   | 情報管理    | 13                                                                     | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか       | 書類確認   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
| 運営     | 施設利用    | 14                                                                     | 利用者の平等な利用が確保されているか              | 書類確認   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        | 施設運営    | 15                                                                     | 利用者にとって魅力ある施設づくりに努めているか         | 書類確認   | 4   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   |     |
|        | 事務手続き   | 16                                                                     | 事務手続きはスムーズに行っているか               | 書類確認   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        | 苦情処理    | 17                                                                     | 苦情等の処理は適切に行っているか                | 書類確認   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |
|        |         | 合計点                                                                    |                                 |        | 53  | 49  | 53  | 53  | 53  | 53  |     |
| 合計点数   |         | 合計(53点/68点) 合計評価点(76点/100点) ※北信太以外<br>合計(49点/64点) 合計評価点(76点/100点) ※北信太 |                                 |        |     |     |     |     |     |     |     |

※ 1. 備考欄には、事業計画等との整合性を検証し、業務改善に向けた分析等を特記する。

2. 施設の性格や設置目的等により、適切な評価項目となるよう適宜変更すること。