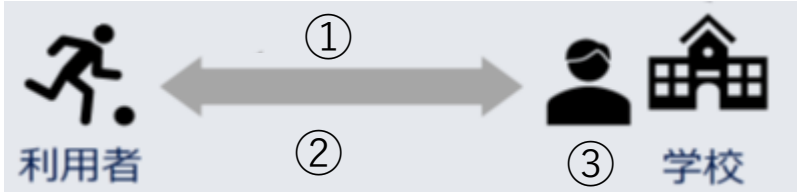



事業イメージ図 【学校体育施設予約システム構築業務】

	現行	変更後
予約時	<div></div> <p>①.利用者は学校の施設管理者に紙の申請書を提出し、予約する。</p> <p>②.利用者は紙の利用許可書を交付する</p>	<div></div> <p>①-1.利用者は、【学校体育施設予約システム】にて、PCやスマホから施設を予約する。</p> <p>①-2.システムの抽選で施設利用者が決定される。</p> <p>①-3.決定した利用者には、学校に設置された電子キーボックスの暗証番号が送付される。</p>
利用当日 および 利用後	<p>③.施設管理者が利用施設の解錠、施錠を行う。</p>	<p>②.学校施設の電子キーボックスに暗証番号を入力し、施設を利用する。</p> <p>➡施設管理者による鍵の管理が不要となる</p>

上図における受託事業者の業務

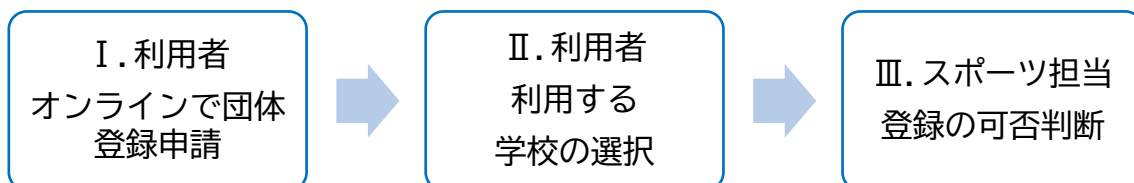
- ・ 利用者がネット環境で利用申込する【学校体育施設予約システム】の導入。
- ・ 各学校（30校）に設置する電子キーボックスの調達。

※システムおよび電子キーボックスの機能要件等は仕様書を確認すること。

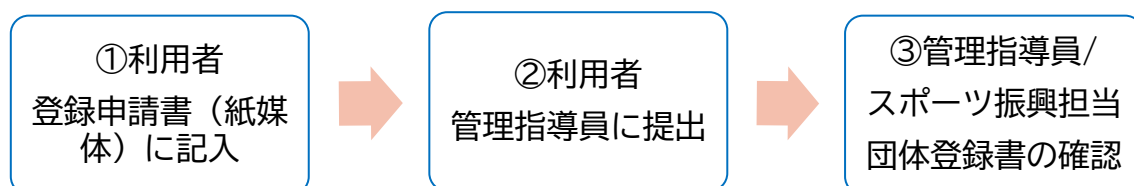
和泉市学校体育施設予約システム導入に係る変更点等について

1. 団体登録

(1) 団体登録に係る手順



(参考) 現行の手順



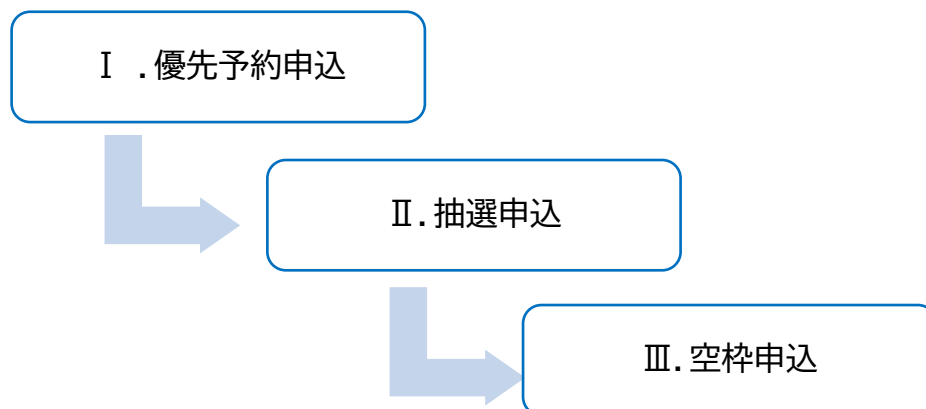
Ⅰ. 利用者はオンラインで団体登録申請を行う。

Ⅱ. システムに利用可能な学校（団体の構成員の住所から一番多い中学校区、及び隣接する中学校区の学校）が表示され、その中から希望する学校を選択する。（抽選の際は、選択した学校に申し込める。）

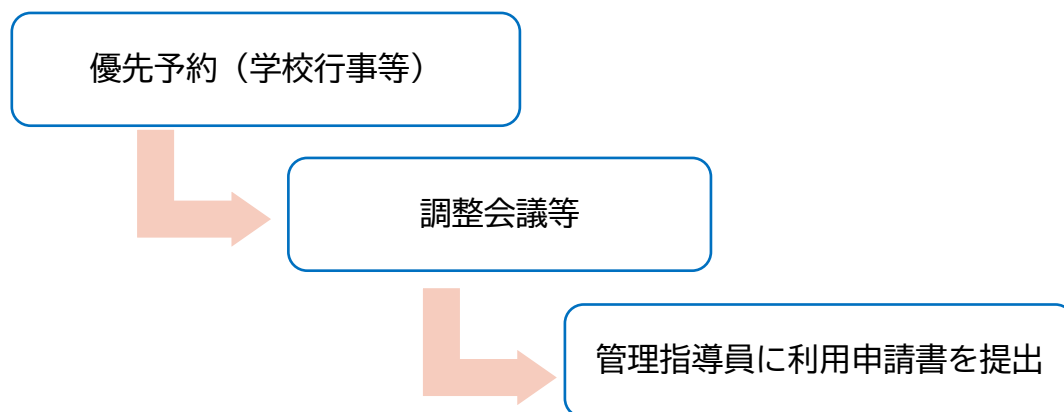
Ⅲ. スポーツ振興担当で団体登録の可否を判断。

2. 予約申込

(1) 申込の種類



(参考) 現行の申込方法



I. 優先予約申込（学校に権限付与）

- ・ 時期：随時操作可能
- ・ 補足：学校行事や PTA のイベント等、地縁団体の不定期なイベント等を入力する際に使用する。
学校は他の団体の予約に（調整の上）上書きで予定を入れることができる。

II. 抽選申込

- ・ 時期：6 ヶ月毎
- ・ 予約可能な施設：団体登録時に選択した中学校区内の義務教育学校、中学校、小学校
- ・ 抽選申込について
各団体は6 カ月間同じ曜日・時間の申込が可能

Ⅲ. 空枠利用申込

- ・ 時期：抽選後から利用日まで
- ・ 予約可能な施設：全ての校区の学校
- ・ 申込のフロー

各団体はカレンダーを確認し、空いている日時に申請

- ・ 補足：予約の決定順は先着順。優先順位や校区の縛りは特になし。
最小申込単位は1時間。団体毎に各月30時間ずつ申請可能。

3. 予約枠の設定について

(予約枠を設定することで、効率的な利用となり新規団体も参入しやすく)

・ グラウンド

○平日

時間	
9：00～18：00	授業
18：00～21：00	※夜間照明 ①

○土曜日、日曜日、祝日 長期休暇期間

時間	
9：00～11：00	①
11：00～13：00	②
13：00～15：00	③
15：00～17：00	④
17：00～19：00	※夜間照明 ②
19：00～21：00	※夜間照明 ③

※のコマは夜間照明設置校のみ使用可能

・ 体育館

○平日

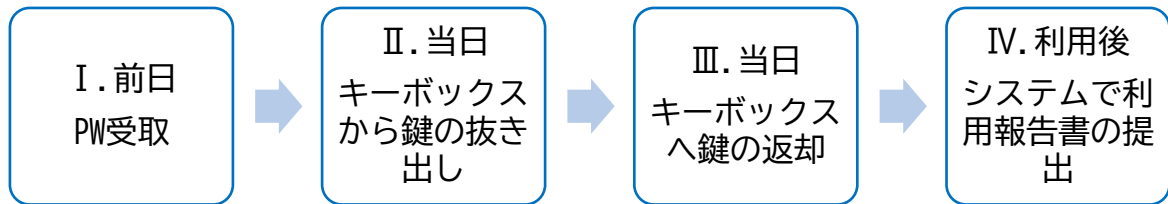
時間	
9：00～18：00	授業
18：00～21：00	①

○土曜日、日曜日、祝日 長期休暇期間

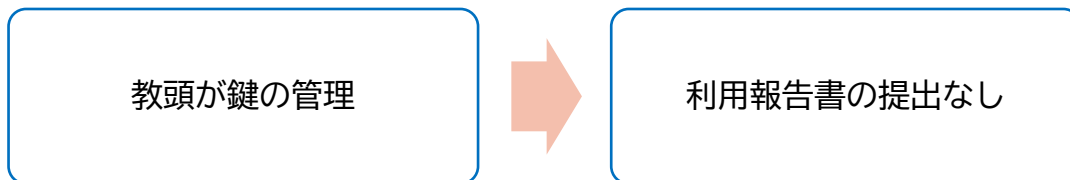
時間	
9：00～12：00	②
12：00～15：00	③
15：00～18：00	④
18：00～21：00	⑤

4. 利用日前日から利用日にかけてのルール

(1) 鍵の受け渡しについて



(参考) 現行の手順について



I. 前日 PW (パスワード) 受取

- ・団体登録時に入力したメールアドレスにパスワードが届く

II. 当日 キーボックスから鍵の抜き出し

- ・I で届いた PW をキーボックスに入力、施設用の鍵を取り出し施設を解錠、利用。

III. 当日 キーボックスへ鍵の返却

IV. 利用後 システムで利用報告書の提出