

モニタリング評価表

施設名 市民体育館

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評価項目 | 評価方法 | 評点 | 備考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 4 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 2 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 4 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 3 | |
| 合計点 | | | | | 61 | |
| 合計点数 | | 合計(61 点/80点) | | | 合計評価点(76 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(76 点/100点) | | | | |

モ ニ タ リ ン グ 評 価 表

施 設 名 榎尾川公園テニスコート

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評 価 項 目 | 評価方法 | 評点 | 備 考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 2 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 3 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 3 | |
| 合計点 | | | | | 59 | |
| 合計点数 | | 合計(59 点/80点) | | | 合計評価点(74 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(74 点/100点) | | | | |

モニタリング評価表

施設名 コミュニティ体育館

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評価項目 | 評価方法 | 評点 | 備考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 3 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 3 | |
| 合計点 | | | | | 60 | |
| 合計点数 | | 合計(60 点/80点) | | | 合計評価点(75 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(75 点/100点) | | | | |

モニタリング評価表

施設名 光明地球技場

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評価項目 | 評価方法 | 評点 | 備考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 2 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 2 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 2 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 2 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 3 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 3 | |
| 合計点 | | | | | 56 | |
| 合計点数 | | 合計(56 点/80点) | | | 合計評価点(70 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(70 点/100点) | | | | |

モ ニ タ リ ン グ 評 価 表

施設名 光明池緑地運動場

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評価項目 | 評価方法 | 評点 | 備考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 2 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 3 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 3 | |
| 合計点 | | | | | 59 | |
| 合計点数 | | 合計(59 点/80点) | | | 合計評価点(74 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(74 点/100点) | | | | |

モニタリング評価表

施設名 温水プール

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評価項目 | 評価方法 | 評点 | 備考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 3 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 3 | |
| 合計点 | | | | | 60 | |
| 合計点数 | | 合計(60 点/80点) | | | 合計評価点(75 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(75 点/100点) | | | | |

モ ニ タ リ ン グ 評 価 表

施 設 名 総合スポーツセンター

1期分(令和5年4月～6月分)

指定管理者 ミズノグループ・和泉市公共施設管理公社共同事業体

| 分類 | 評価対象 | NO | 評価項目 | 評価方法 | 評点 | 備考 |
|--------|---------|-------------------|--|--------|-------------------|------------------|
| 総則 | 業務従事者 | 1 | 従事者に対する指導を十分行っているか | 書類確認 | 3 | 年度初めのモニタリングでのみ実施 |
| | 労働条件の管理 | 2 | 労働関係法令を遵守し、従業員の労働条件を適正に確保しているか(労働条件チェックシートによる確認) | 書類確認 | 3 | |
| | 報告書 | 3 | 業務日誌等の報告書の内容に不備がないか | 書類確認 | 3 | |
| 建物管理 | 保守点検 | 4 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 設備管理 | 保守点検 | 5 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 備品等管理 | 保守点検 | 6 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 外構施設管理 | 保守点検 | 7 | 機能・美観が良好な状態に保たれ、安全に利用することができるか | 市担当者確認 | 4 | |
| | | 8 | 利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 植栽等管理 | 樹木・花壇管理 | 9 | 見栄え良く適切に管理されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 草刈り・除草 | 10 | 草刈りや除草は適切にされているか | 市担当者確認 | 3 | |
| 清掃業務 | 日常清掃 | 11 | トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | | 12 | 全体的(敷地内全て)に清潔に保たれているか | 市担当者確認 | 4 | |
| 警備業務 | 避難経路 | 13 | 避難経路に障害物はないか | 市担当者確認 | 3 | |
| 情報管理 | 情報管理 | 14 | 情報公開の取組、個人情報の管理は適切にされているか | 書類確認 | 3 | |
| 運営 | 施設利用 | 15 | 利用者の平等な利用が確保されているか | 書類確認 | 3 | |
| | 事業開催 | 16 | 開催の時期、開催案内手法は適切で、満足できる内容か | 書類確認 | 3 | |
| | ホームページ | 17 | ホームページは見やすく、適宜更新されているか | 市担当者確認 | 3 | |
| | 予約 | 18 | 事務手続きはスムーズに行っているか | 書類確認 | 3 | |
| | 苦情処理 | 19 | 苦情の処理は適切に行っているか | 書類確認 | 3 | |
| 地域性 | 地域貢献の方策 | 20 | 地域(市)の広報に貢献しているか | 書類確認 | 3 | |
| | | 21 | 地域就職活動を支援しているか | 書類確認 | 2 | |
| 合計点 | | | | | 61 | |
| 合計点数 | | 合計(61 点/80点) | | | 合計評価点(76 点/100点) | |
| 合計点数 | | 合計評価点(76 点/100点) | | | | |