

和泉市生涯学習センター  
指定管理者公募資料

令和7年8月

和泉市教育委員会

## 目次

|       |                                 |      |
|-------|---------------------------------|------|
| 資料 1  | 個人情報取扱特記事項                      | 1    |
| 資料 2  | 経費見積注意事項（様式第 7 号関係）             | 3    |
| 資料 3  | 指定管理者自主事業実施基準                   | 5    |
| 資料 4  | 和泉市生涯学習センター条例                   | 6    |
| 資料 5  | 和泉市生涯学習センター条例施行規則               | 17   |
| 資料 6  | 和泉市行政財産使用料徴収条例                  | 40   |
| 資料 7  | 和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則              | 44   |
| 資料 8  | 和泉市行政財産使用料徴収条例の施行に関する和泉市教育委員会規則 | 60   |
| 資料 9  | 和泉市生涯学習センターの管理運営に関する要綱          | 61   |
| 資料 10 | 和泉市生涯学習センターマルチビジョンの掲載に関する基準     | 67   |
| 資料 11 | 和泉市生涯学習センター利用状況                 | 69   |
| 資料 12 | 和泉市生涯学習センター収支決算状況及び内訳           | 74   |
| 資料 13 | 和泉市生涯学習センター講習講座一覧               | 82   |
| 資料 14 | 和泉市生涯学習センター保守管理運営業務一覧           | （別冊） |
| 資料 15 | 和泉市生涯学習センター備品一覧                 | （別冊） |
| 資料 16 | 施設の利用許可申請に関する運用について             | 87   |
| 資料 17 | 電気自動車普通充電器及び急速充電器の利用実績について      | 88   |
| 資料 18 | 駐車場の利用料金設定について                  | 89   |
| 資料 19 | 障がい者減免について                      | 90   |
| 資料 20 | イベント開催における危機管理マニュアル             | （別冊） |
| 資料 21 | 和泉シティプラザフォーラム会議について             | 91   |
| 資料 22 | 現行予約システム仕様について                  | 95   |

## 個人情報取扱特記事項

### (基本的事項)

第1条 指定管理者に指定されたもの（以下「指定管理者」という。）は、個人情報（個人に関する情報であつて、特定の個人が識別され、又は識別され得るものをいう。以下同じ。）の保護の重要性を認識し、指定管理に関する協定（以下「協定」という。）による業務の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報の取扱いを適正に行わなければならない。

### (秘密の保持)

第2条 指定管理者は、協定による業務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに他人に知らせ又は不当な目的に利用してはならない。協定が終了し、又は解除された後においても同様とする。

2 指定管理者は、この業務に従事している者に対して、在職中及び退職後において、協定による業務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に利用してはならないことその他個人情報の保護に関し必要な事項を周知するものとする。

### (保有の制限等)

第3条 指定管理者は、協定による業務を行うために個人情報を保有するときは、その業務の目的を明確にするとともに、業務の目的の達成に必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により行わなければならない。

2 指定管理者は、協定による業務を処理するために本人から直接書面に記録された当該本人の個人情報を取得するときは、あらかじめ、本人に対し、業務の目的を明示しなければならない。

### (適正管理)

第4条 指定管理者は、協定による業務に関して知り得た個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。

### (利用及び提供の制限)

第5条 指定管理者は、和泉市（以下「市」という。）の指示又は承認があるときを除き、協定による業務に関して知り得た個人情報を協定の目的以外の目的のために自ら利用し、又は提供してはならない。

### (複写、複製の禁止)

第6条 指定管理者は、市の承認があるときを除き、協定による業務を処理するために市から引き渡された個人情報記録された資料等を複写し、又は複製してはならない。

(再委託の禁止)

第7条 指定管理者は、市の承認があるときを除き、協定による個人情報を取り扱う業務を第三者に委託し、又は請け負わせてはならない。

(資料等の返還)

第8条 指定管理者は、協定による業務を処理するために市から引き渡され、又は自ら収集し、若しくは作成した個人情報記録された資料等は、業務完了後直ちに市に返還し、又は引き渡すものとする。ただし、市が別に指示したときは、その指示に従うものとする。

(事故報告)

第9条 指定管理者は、協定に違反する事態が生じ、又は生じるおそれがあることを知ったときは、速やかに市に報告し、市の指示に従うものとする。

(実地調査)

第10条 市は、指定管理者が協定による業務を処理するために取り扱っている個人情報の状況について、随時、実地に調査することができる。

(指示)

第11条 市は、指定管理者が協定による業務を処理するために取り扱っている個人情報について、その取扱いが不相当と認められるときは、指定管理者に対して必要な指示を行うことができる。

(協定解除及び損害賠償)

第12条 市は、指定管理者がこの個人情報取扱特記事項の内容に違反していると認めたときは、協定の解除及び損害賠償の請求をすることができる。

## 経費見積注意事項（様式第7号関係）

当該施設の収支計画書を作成し、指定管理料の見積金額を積算するにあたっては、以下の点に留意してください。

## 1 支出計画について

## (1) 人件費

- ① 和泉市生涯学習センター管理運営業務仕様書（以下、「仕様書」という。）で示す職員配置基準に留意して人員配置計画を作成し、これに基づく人件費を積算すること。
- ② 人件費の積算は、「正規職員」「嘱託職員（非常勤の専門嘱託員など）」「臨時・パート職員」の区分に分けて計上すること。なお、人材派遣によりスタッフを確保する場合は「嘱託職員」に含めて計上すること。
- ③ 計上する人件費には、給料・賃金・手当の他、社会保険事業主負担分等を含めて積算すること。

## (2) 燃料費・光熱水費

- ① 燃料費及び光熱水費は、指定管理者が調達できる単価（調達単価）によって積算すること。なお、協定締結における単価の取扱い及び指定期間中の物価変動リスクについては、仕様書P23（23指定管理者と市の責任分担）の規定によるものとする。

## (3) 修繕料

- ① 当該施設の修繕料の積算については、下記に示す和泉市指定額を計上すること。なお、これと異なる金額で積算を行うことは認められないため注意すること。  
指定管理料に含めるべき修繕料（和泉市指定額） 9,000,000円／年
- ② 指定管理者は、仕様書に規定するとおり、原則として、①の指定額のうち、1件50万円未満の日常的小規模修繕を実施するものとする。なお、当該修繕料に余剰金が発生した場合には、和泉市に返還するものとする。
- ③ 指定管理者の管理上の瑕疵による施設の損傷を修繕するときは、上記修繕料にかかわらず指定管理者の責任と費用負担で実施すること。
- ④ 指定管理者が行った修繕により当該施設の資産価値が上昇した場合についても、当該所有権は和泉市に帰属するものとする。

## (4) その他の経費

- ① 消耗品費、役務費その他の経費については、仕様書に示す業務内容に十分留意し、必要経費を積算すること。
- ② ESCO（Energy Service Company）事業の導入によって更新した機器に係る保守点検については、ESCO事業者が行うため、保守点検費用は支出計画には含まないこと。

契約期間：令和元年10月1日～令和14年3月31日

受注者：東芝エレベータ株式会社 関西支社

- ③ 自主事業に関する経費は指定管理者の負担となるので、当該支出計画には計上しないこと。

## 2 収入計画について

### (1) 利用料金収入

施設及び附属設備の利用に係る利用料金収入（駐車場の利用料金収入を含む）は、指定管理者の収入とするが、指定管理者が施設の利用率等の予測により積算した利用料金収入より実際の利用料金収入が減少した場合であっても、市は補填しないものとする。

### (2) 自主事業収入

- ① 指定管理者が、自らの提案により実施する各種自主事業収入は指定管理者の収入となるので、収入計画には計上しないこと。
- ② 自主事業の実施については、指定管理料の低減に繋がるよう計画すること。
- ③ 自主事業の提案については、公募資料3（指定管理者自主事業実施基準）の規定に留意すること。

### (3) その他収入

指定管理者が自主事業の実施を企画し、事業実施の結果として剰余金（利益）を見込んでいる場合においては、「自主事業剰余金」に計上すること。

## 3 指定管理料の積算

- (1) 指定管理料の見積金額は、以下の手順により算出すること。

| 項目          | 金額 | 備考            |
|-------------|----|---------------|
| 支出総合計 ①     |    | 自主事業経費を含まない   |
| 利用料金収入 ②    |    |               |
| その他収入 ③     |    | 自主事業剰余金、自己財源等 |
| 指定管理料見積金額 ④ |    | ①－ (②+③)      |

和泉市が支払う指定管理料は、和泉市が仕様書を変更する場合又はリスク分担表に該当する事態が発生した場合を除き、指定期間中は固定金額（指定管理料の変更はしない）とする。

例えば、計画の見込み違いにより経費が増加した場合や利用料金収入が計画を下回った場合などにおいて、当初提示された指定管理料を増額してこれを補填することは行わないので留意すること。

また、指定管理料は、会計年度ごとに支払うものとし、時期や金額、支払い方法は、協定書により定めるものとする。

## 指定管理者自主事業実施基準

## (目的)

第1条 この基準は、指定管理者が管理する施設を活用して行う自主事業について、市が承認する基準その他の取扱いについて定めるものである。

## (定義)

第2条 この基準における自主事業とは、市が定める管理運営業務仕様書に指定管理者が行うべきものとしての具体的定めがなく、また指定管理料で当該経費を支出していないもので、指定管理者が自らの企画により行う事業をいう。

## (事前協議)

第3条 指定管理者が自主事業を行うにあたっては、その事業内容、収支計画及び参加料等を明らかにした上で、事前に市の承認を得なければならない。

## (承認基準)

第4条 指定管理者が行う自主事業は、その事業の性質に応じて、下表の基準により承認するものとする。

| 区分                        | 承認基準                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一般利用に供する諸室を活用して自主事業を行う場合  | <p>次のすべての項目に適合することを条件に、自主事業の実施を承認するものとする。</p> <p>① 事業日程が一般利用者の施設利用を著しく阻害しない範囲であること</p> <p>② 事業規模が施設許容量に照らして適当であること</p> <p>③ 対象者の設定に公平性が認められること</p> <p>④ 民間事業に多大な影響を及ぼす（圧迫する）懸念がないこと</p> <p>⑤ 事業実施に関する安全性及び補償体制が担保されていること</p> <p>⑥ 事業内容が公序良俗に反しないものであること</p> <p>⑦ その他一般利用者の視点で疑義が生じない内容であること</p> |
| 一般利用に供する諸室以外の部分で自主事業を行う場合 | <p>この場合は行政財産目的外使用にあたり、個別に判断するものとする。なお、許可する場合においても、行政財産使用料徴収条例の規定により使用料を徴収するものであること。</p>                                                                                                                                                                                                         |

## (実施報告)

第5条 指定管理者が自主事業を実施した場合は、参加者の状況、事業成果及び経理状況等を市に報告しなければならない。

## (委任)

第6条 この基準に定めるもののほか、必要な事項は、市が定めるものとする。

## 和泉市生涯学習センター条例

平成 14 年 3 月 19 日

条例第 9 号

(設置)

第 1 条 市民の生涯学習活動及び交流活動を推進し、市民の教養、芸術及び文化の発展並びに生きがいを持てる市民生活の実現を図り、もって市民文化の振興及び住民福祉の増進に寄与するため、次条の施設（以下「生涯学習センター」と総称する。）を設置する。

(平 24 条例 35・一部改正)

(名称及び位置)

第 2 条 生涯学習センターの名称及び位置は、次のとおりとする。

| 名称           | 位置                   |
|--------------|----------------------|
| 和泉市生涯学習センター  | 和泉市いぶき野五丁目 4 番 7 号   |
| 和泉市生涯学習サポート館 | 和泉市三林町 1 2 7 3 番地の 1 |

(平 24 条例 35・全改)

(施設)

第 3 条 生涯学習センターに生涯学習に関する諸室及び文化ホール並びにこれらの附属施設を設置する。

(事業)

第 4 条 生涯学習センターは、第 1 条の設置目的を達成するため、次の事業を行う。

(1) 生涯学習に関する事業の実施に関すること。

- (2) 生涯学習に関する相談並びに情報の収集及び提供に関すること。
- (3) 芸術及び文化に関する事業の実施に関すること。
- (4) 施設の貸与に関すること。
- (5) 前各号に掲げるもののほか、第1条の目的を達成するために必要な事業に関すること。

(利用の許可)

第5条 生涯学習センターを利用しようとする者は、あらかじめ教育委員会（以下「委員会」という。）の許可を受けなければならない。許可を受けた事項を変更するときも同様とする。

2 委員会は、前項の規定により生涯学習センターの利用を許可する場合において、管理上必要な条件を付けることができる。

(利用許可の制限)

第6条 委員会は、生涯学習センターを利用しようとする者が次の各号のいずれかに該当するときは、利用を許可しない。

- (1) 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがあると認めるとき。
- (2) 施設、設備等を損傷するおそれがあると認めるとき。
- (3) その利用が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）を利するおそれがあると認められるとき。
- (4) 前3号に掲げるもののほか、管理上支障があると認めるとき。

(平24条例25・平29条例33・一部改正)

(利用許可の取消し等)

第7条 委員会は、利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、当該利用者に対し、利用許可を取り消し、又は利用の中止を命ずることができる。

- (1) 前条各号のいずれかに該当するとき。
- (2) 災害その他の事故により利用できなくなったとき。
- (3) この条例又はこの条例に基づく規則に違反したとき。

2 市は、前項の規定によって利用者に損害が生じても、その責任を負わない。

(立入りの制限等)

第8条 委員会は、次の各号のいずれかに該当すると認められる者に対し、生涯学習センターへの立入りを拒み、又は退去を命ずることができる。

- (1) 他人の迷惑となる物品を携帯する者又は動植物を持ち込もうとする者
- (2) 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがあると認める者
- (3) 暴力団を利するおそれがあると認められる者
- (4) 前3号に掲げるもののほか、関係職員の指示に従わない者

(平24条例25・平29条例33・一部改正)

(権利譲渡等の禁止)

第9条 利用者は、生涯学習センターの利用の権利を譲渡し、若しくは転貸し、又は利用許可を受けた目的以外に利用してはならない。

(指定管理者による管理)

第10条 生涯学習センターの管理は、法人その他の団体であつて市が指定するもの（以下「指定管理者」という。）に行わせることができる。

2 委員会は、指定管理者による管理を継続することが適当でないと認めるときは、期間を定めて管理の業務の全部又は一部の停止を命ずることができる。

3 指定管理者に生涯学習センターの管理を行わせない場合は、委員会が管理する。この場合において、必要な規定の読替えは、規則で定める。

(平 1 7 条例 3 0 ・ 全改)

(指定管理者が行う業務の範囲)

第 1 0 条の 2 指定管理者が行う業務の範囲は、次のとおりとする。

- (1) 施設、設備等の維持管理
- (2) 第 4 条に規定する事業に関する業務
- (3) 利用申請書の受理及び許可書の交付
- (4) 生涯学習センターの利用を促進するために必要な業務
- (5) 前各号に掲げるもののほか、生涯学習センターの管理運営のために委員会が必要と認める業務

2 指定管理者は、前項第 1 号、第 2 号、第 4 号及び第 5 号の業務に限り、委員会と協議の上、その一部又は全部を第三者に委託することができる。

(平 1 7 条例 3 0 ・ 追加)

(指定管理者による管理の基準)

第 1 0 条の 3 指定管理者を指定した場合は、指定管理者は、この条例、この条例に基づく規則その他の関係する法令等に基づき生涯学習センターを管理しなければならない。

(平 1 7 条例 3 0 ・ 追加)

(利用料金)

第 1 1 条 生涯学習センターの利用料金は、別表第 1 及び別表第 2 に定める額を上限とする範囲内において、指定管理者が市長の承認を得て定める。

2 前項に定めるもののほか、生涯学習センターの附属設備の利用料金については、市長が別に定める。

3 利用者は、別表第 1 (2) 駐車場の表に定めるものを除き、第 5 条第 1 項の規定による利用の許可を受けたときに、利用料金を支払わなければな

らない。ただし、市長が別に定める基準に従い、指定管理者が認めたときは、この限りでない。

4 前3項の規定による利用料金は、指定管理者の収入として収受させる。

(平17条例30・平29条例33・一部改正)

(利用料金の減免)

第12条 指定管理者は、市長が別に定める基準に従い、利用料金を減額し、又は免除することができる。

(平17条例30・一部改正)

(利用料金の還付)

第13条 既納の利用料金は、還付しない。ただし、指定管理者は、市長が別に定める基準に従い、利用料金の全部又は一部を還付することができる。

(平17条例30・一部改正)

(特別の設備等)

第14条 利用者が特別の設備をし、又は備付け以外の器具を使用するときは、あらかじめ委員会の承認を受けなければならない。

(利用者の義務)

第15条 利用者は、常に善良な管理者としての注意をもって、生涯学習センターの管理運営に協力しなければならない。

2 利用者が故意又は過失により施設、設備等を損傷し、又は滅失したときは、委員会の指示するところに従い、これを原状に復し、又はその損害を賠償しなければならない。

(委任)

第16条 この条例に定めるもののほか、この条例の施行について必要な事項は、委員会が別に定める。

附 則

この条例は、規則で定める日から施行する。

（和泉市生涯学習センター条例の施行期日を定める規則（平成１４年規則第５０号）により、平成１５年４月２７日から施行。ただし、第５条から第７条まで、第９条から第１４条まで及び第１６条の規定は、平成１５年１月２７日から施行）

附 則（平成１７年条例第３０号）

この条例は、平成１８年４月１日から施行する。

附 則（平成２４年条例第２５号）

この条例は、公布の日から施行する。

附 則（平成２４年条例第３５号）

この条例は、規則で定める日から施行する。

（和泉市生涯学習センター条例の一部を改正する条例の施行期日を定める規則（平成２４年教委規則第２１号）により、平成２５年４月１日から施行）

附 則（平成２９年条例第３３号）

（施行期日）

１ この条例は、平成３０年４月１日から施行する。

（経過措置）

２ この条例による改正後の和泉市生涯学習センター条例別表第１及び別表第２の規定は、この条例の施行の日以後に受ける許可に係る利用料金について適用し、同日前に受けた許可に係る利用料金については、なお従前の例による。

別表第１（第１１条関係）

(平 2 4 条例 3 5 ・ 一部改正、平 2 9 条例 3 3 ・ 旧別表 ・ 一部改正)

和泉市生涯学習センター基本利用料金

(1) 施設

(単位：円)

| 利用時間区分<br>利用室名等 |    | 午前         | 午後          | 夜間          | 午前・午後      | 午後・夜間       | 全日         | 1時間当たり     |             |
|-----------------|----|------------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|
|                 |    | 9:00～12:00 | 13:00～17:00 | 18:00～22:00 | 9:00～17:00 | 13:00～22:00 | 9:00～22:00 | 9:00～18:00 | 18:00～22:00 |
| 文化ホール           | 休日 | 31,870     | 42,500      | 46,750      | 74,370     | 89,250      | 121,120    | 10,630     | 11,690      |
|                 | 平日 | 25,500     | 34,000      | 37,400      | 59,500     | 71,400      | 96,900     | 8,500      | 9,350       |
| 楽屋 (小)          |    | 710        | 950         | 950         | 1,660      | 1,900       | 2,610      | 240        | 240         |
| 楽屋 (中)          |    | 1,120      | 1,500       | 1,620       | 2,620      | 3,120       | 4,240      | 380        | 410         |
| 楽屋 (大)          |    | 1,500      | 2,000       | 2,250       | 3,500      | 4,250       | 5,750      | 500        | 570         |
| リハーサル室          |    | 4,740      | 6,320       | 6,320       | 11,060     | 12,640      | 17,380     | 1,580      | 1,580       |
| 多目的室            |    | 6,750      | 9,000       | 9,210       | 15,750     | 18,210      | 24,960     | 2,250      | 2,310       |
| スタジオ            |    | 1時間につき520円 |             |             |            |             |            |            |             |
| 学習室 (小)         |    | 1,760      | 2,350       | 2,350       | 4,110      | 4,700       | 6,460      | 590        | 590         |

|             |            |            |            |            |            |            |          |          |
|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|
| 学習室（大）      | 6, 7 5 0   | 9, 0 0 0   | 9, 6 7 0   | 1 5, 7 5 0 | 1 8, 6 7 0 | 2 5, 4 2 0 | 2, 2 5 0 | 2, 4 2 0 |
| 和室          | 2, 7 0 0   | 3, 6 0 0   | 3, 6 0 0   | 6, 3 0 0   | 7, 2 0 0   | 9, 9 0 0   | 9 0 0    | 9 0 0    |
| ギャラリー       | 1 5, 0 0 0 | 2 0, 0 0 0 | 2 2, 0 0 0 | 3 5, 0 0 0 | 4 2, 0 0 0 | 5 7, 0 0 0 | 5, 0 0 0 | 5, 5 0 0 |
| 茶室          | 2, 8 6 0   | 3, 8 1 0   | 3, 8 1 0   | 6, 6 7 0   | 7, 6 2 0   | 1 0, 4 8 0 | 9 6 0    | 9 6 0    |
| 特別教室（運動室）   | 2, 5 9 0   | 3, 4 5 0   | 3, 4 5 0   | 6, 0 4 0   | 6, 9 0 0   | 9, 4 9 0   | 8 7 0    | 8 7 0    |
| 特別教室（調理実習室） | 3, 7 5 0   | 5, 0 0 0   | 5, 3 8 0   | 8, 7 5 0   | 1 0, 3 8 0 | 1 4, 1 3 0 | 1, 2 5 0 | 1, 3 5 0 |
| 特別教室（工房）    | 3, 7 5 0   | 5, 0 0 0   | 5, 2 7 0   | 8, 7 5 0   | 1 0, 2 7 0 | 1 4, 0 2 0 | 1, 2 5 0 | 1, 3 2 0 |

#### 備考

- 1 休日とは日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日、1月2日、1月3日及び12月29日から12月31日までをいい、平日とは休日以外の日をいう。
- 2 市内に居住し、通勤し、若しくは通学している個人又は市内に事務所若しくは事業所を有する個人若しくは法人その他の団体（以下「市民等」という。）以外の者が文化ホール、楽屋（小）、楽屋（中）及び楽屋（大）以外の施設を利用する場合の利用料金は、基本利用料金の2倍の額とする。
- 3 利用者が文化ホール以外の施設において商業宣伝、営業その他これらに類する目的（以下「営利目的」という。）をもって利用する場合又は入場料その他これらに類するもの（以下「入場料等」という。）を徴収する場合の利用料金は、基本利用料金の2倍の額とする。
- 4 利用者が前2項に該当する場合の利用料金は、基本利用料金の3倍の額とする。
- 5 平日において、文化ホールを準備又は練習のために利用する場合の利用料金は、基本利用料金の額の半額とする。
- 6 利用者が文化ホールにおいて入場料等を徴収する場合の利用料金は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、当該各号に定める額とする。

- (1) 入場料等の最高額が2,000円を超え4,000円以下の場合 基本利用料金の1.3倍の額
- (2) 入場料等の最高額が4,000円を超え6,000円以下の場合 基本利用料金の1.5倍の額
- (3) 入場料等の最高額が6,000円を超える場合 基本利用料金の2倍の額
- 7 許可を受けた利用時間を延長して利用する場合の利用料金は、1時間（1時間に満たないときは、1時間とする。）につき、許可を受けていた利用室の当該延長時間に係る区分の1時間当たりの利用料金を加算した額とする。
- 8 利用料金に10円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てる。

(2) 駐車場

| 時間     | 料金   |
|--------|------|
| 1時間につき | 200円 |

和泉市生涯学習サポート館基本利用料金

(単位：円)

| 利用時間区分<br>利用室名等 | 午前         | 午後          | 夜間          | 午前・午後      | 午後・夜間       | 全日         | 1時間当たり     |             |
|-----------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|
|                 | 9:00～12:00 | 13:00～17:00 | 18:00～22:00 | 9:00～17:00 | 13:00～22:00 | 9:00～22:00 | 9:00～17:00 | 18:00～22:00 |
| 学習活動室1          | 1,410      | 1,880       | 1,880       | 3,290      | 3,760       | 5,170      | 470        | 470         |
| 学習活動室2          | 2,050      | 2,740       | 2,740       | 4,790      | 5,480       | 7,530      | 690        | 690         |
| 学習活動室3          | 5,620      | 7,500       | 7,810       | 13,120     | 15,310      | 20,930     | 1,880      | 1,960       |

|         |                                         |          |          |          |          |          |       |       |
|---------|-----------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-------|-------|
| 創作活動室   | 1, 9 4 0                                | 2, 5 9 0 | 2, 5 9 0 | 4, 5 3 0 | 5, 1 8 0 | 7, 1 2 0 | 6 5 0 | 6 5 0 |
| 和室 1    | 2, 4 0 0                                | 3, 2 0 0 | 3, 2 0 0 | 5, 6 0 0 | 6, 4 0 0 | 8, 8 0 0 | 8 0 0 | 8 0 0 |
| 和室 2    | 1, 5 9 0                                | 2, 1 2 0 | 2, 1 2 0 | 3, 7 1 0 | 4, 2 4 0 | 5, 8 3 0 | 5 3 0 | 5 3 0 |
| 体育室     | 1 時間につき 1, 0 0 0 円（1 8 時以降は 1, 1 0 0 円） |          |          |          |          |          |       |       |
| トレーニング室 | 1 人 1 回につき 2 0 0 円                      |          |          |          |          |          |       |       |

備考

- 1 市民等以外の者が利用する場合の利用料金は、基本利用料金の 2 倍の額とする。
- 2 利用者が営利目的をもって利用する場合又は入場料等を徴収する場合の利用料金は、基本利用料金の 2 倍の額とする。
- 3 利用者が前 2 項に該当する場合の利用料金は、基本利用料金の 3 倍の額とする。
- 4 許可を受けた利用時間を延長して利用する場合の利用料金は、1 時間（1 時間に満たないときは、1 時間とする。）につき、許可を受けていた利用室の当該延長時間に係る区分の 1 時間当たりの利用料金を加算した額とする。

別表第 2（第 1 1 条関係）

（平 2 9 条例 3 3 ・追加）

個人利用（共用利用）

| 区分                 | 幼児・児童・生徒 | 一般      |
|--------------------|----------|---------|
| 1 人 1 回（2 時間以内）につき | 1 0 0 円  | 2 0 0 円 |

備考

- 1 幼児・児童・生徒とは 4 歳以上中学生以下の者をいい、4 歳未満の者の利用は、無料とする。

- 2 市内に居住し、通勤し、若しくは通学している個人又は市内に事務所若しくは事業所を有する個人以外の者が利用する場合の利用料金は、基本利用料金の2倍の額とする。
- 3 個人利用は、和泉市生涯学習サポート館の体育室の共用利用に限る。

## 和泉市生涯学習センター条例施行規則

平成14年12月20日

教委規則第13号

(趣旨)

第1条 この規則は、和泉市生涯学習センター条例（平成14年和泉市条例第9号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(開館時間)

第2条 和泉市生涯学習センター及び和泉市生涯学習サポート館（以下「生涯学習センター」と総称する。）の開館時間は、午前9時から午後10時までとする。ただし、教育委員会（以下「委員会」という。）が必要と認めたときは、これを変更することができる。

2 前項の規定にかかわらず、指定管理者は、施設の利用形態、利用者の便宜等を考慮して、委員会の承認を得て開館時間を延長することができる。

(平24教委規則22・平30教委規則4・一部改正)

(利用時間)

第3条 条例別表に規定する各区分ごとの利用時間には、実際に利用する時間のほか、その準備及び原状に回復するために要する時間を含むものとする。

2 利用時間の延長については、生涯学習センターの運営上支障のない場合にのみ許可することができるものとし、利用者は、その延長に係る利用料金を支払わなければならない。

(平30教委規則4・一部改正)

(休館日)

第4条 生涯学習センターの休館日は、12月29日から翌年1月3日までとする。ただし、委員会が特に必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

(平23教委規則4・一部改正)

2 前項の規定にかかわらず、指定管理者は、施設の利用形態、利用者の便宜等を考慮して、委員会の承認を得て休館日を変更することができる。

(平30教委規則4・一部改正)

(利用許可の申請)

第5条 条例第5条第1項の規定により生涯学習センターの利用許可を受けようとする者は、利用許可申請書(様式第1号)を委員会に提出しなければならない。

2 前項の規定による申請は、次の表の左欄に掲げる施設の区分及び中欄に掲げる利用者の区分に応じ、それぞれ同表の右欄に掲げる受付期間に行わなければならない。ただし、委員会が生涯学習センターの運営に支障がないと認めるときは、この限りでない。

| 施設の区分               | 利用者の区分                                                                | 受付期間                       |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 文化ホール及び文化ホールに附帯する施設 | 市内に居住し、通勤し、若しくは通学している個人又は市内に事務所若しくは事業所を有する個人若しくは法人その他の団体(以下「市民等」という。) | 利用日の属する月の12月前の1日から利用日の当日まで |
|                     | 市民等以外のもの                                                              | 利用日の属する月の11月前の1日から利用日の当日まで |
| 生涯学習に関する諸室等         | 市民等                                                                   | 利用日の属する月の6月前の1日から利用日の当日まで  |

|  |          |                           |
|--|----------|---------------------------|
|  | 市民等以外のもの | 利用日の属する月の5月前の1日から利用日の当日まで |
|--|----------|---------------------------|

- 3 前項の規定にかかわらず、和泉市生涯学習センターにおいて、文化ホールの利用と関連して、同時に生涯学習に関する諸室等を利用する場合については、文化ホール及び文化ホールに附帯する施設に係る受付期間に申請を行うものとする。
- 4 前2項の規定にかかわらず、1時間単位での利用に係る受付期間は、利用日の14日前（この日が休館日のときは、直前の開館日）から利用日までの間とする。ただし、委員会が必要と認めたときは、これを変更することができる。
- 5 前項の規定にかかわらず、指定管理者が管理上支障があると認めた場合は、委員会と協議の上、1時間単位での利用を行わないことができる。
- 6 第1項から第4項までの規定にかかわらず、和泉市生涯学習センターの駐車場を利用しようとする者は、委員会が別に定める手続を経なければならない。
- 7 第1項及び第7条の規定にかかわらず、和泉市生涯学習サポート館におけるトレーニング室の利用については、別に定めるトレーニング室利用券を購入し、提出することをもって利用許可の申請及び許可書の交付に代えるものとする。
- 8 和泉市生涯学習サポート館において、体育室を個人利用しようとする者（利用日の当日に利用できる体育館の施設がある場合において、同日に当該施設の利用許可の申出をして利用しようとする者をいう。）は、利用日の3日前から利用日当日までの期間に利用許可の申請をし、委員会に利用の許可を受けなければならない。

（平24教委規則22・平30教委規則4・一部改正）

（連続利用期間）

第6条 同一の利用者が施設等を連続して利用することができる期間は、次の表の左欄に掲げる施設の区分に応じ、それぞれ同表の右欄に掲げる利用期間を限度とする。ただし、委員会が生涯学習センターの運営に支障がないと認めるときは、この限りでない。

| 施設の区分               | 利用期間                                                                                            |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 文化ホール及び文化ホールに附帯する施設 | 10日間（ただし、休館日をまたがる場合は、その休館日を含む。）                                                                 |
| 生涯学習に関する諸室等         | 5日間（ただし、ギャラリーを絵画展、写真展、その他の展示の為に利用する場合は、15日間とし、この場合他の諸室等を関連して使用する場合も同様とする。休館日をまたがる場合は、その休館日を含む。） |

（平22教委規則3・一部改正）

（許可書の交付）

第7条 委員会は、生涯学習センターの利用を許可したときは、利用許可書（様式第2号）を交付する。

（平24教委規則22・平30教委規則4・一部改正）

（利用の取消し等）

第8条 条例第5条第1項の規定による許可を受けた事項の取消し又は変更をしようとする者は、利用取消（変更）許可申請書（様式第3号）を直ちに委員会に提出しなければならない。

2 委員会は、前項の規定による取消し又は変更を許可したときは、利用取消（変更）許可書（様式第4号）を交付する。

（平24教委規則22・平30教委規則4・一部改正）

（附属設備の利用料金）

第9条 条例第11条第2項に規定する附属設備の利用料金は、別表のとおりとする。

（利用料金の減免）

第10条 条例第12条の規定により利用料金を減額し、又は免除することができる事由は次の各号に掲げるとおりとし、その額は、それぞれ当該各

号に定める額とする。

- (1) 天災その他緊急事態の発生により避難場所等に利用するとき 全額
  - (2) 和歌山県伊都郡かつらぎ町に住所を有する者が和泉市生涯学習センターを利用するとき 市民等以外の者が利用する場合と市民等が利用する場合の利用料金の差額
  - (3) 前2号に掲げるもののほか、委員会が必要と認めるとき 委員会が必要と認めた額
- (平30教委規則4・令2教委規則6・一部改正)

(利用料金の還付)

第11条 条例第13条ただし書の規定により利用料金の全部又は一部を還付することができる事由は次の各号に掲げるとおりとし、その額はそれぞれ当該各号に定める額（第3号及び第4号については、同号に定める額を下限として、指定管理者が市長の承認を得て定める額）とする。

- (1) 天災その他緊急事態の発生により利用できなくなったとき 全額
- (2) 施設の管理上の支障のため利用許可を取り消したとき 全額
- (3) 利用者が、文化ホール及びこれと同時に利用する施設につき、利用日の60日前までに利用許可の取消しを申し出て、これを認めたとき 半額
- (4) 利用者が、生涯学習に関する諸室等につき、利用日の10日前までに利用許可の取消しを申し出て、これを認めたとき 半額
- (5) 附属設備の利用許可の取消しを申し出て、これを認めたとき 全額
- (6) 前各号に掲げるもののほか、利用者の責めに帰することができない事由により利用しなかったとき 全額

2 前項の規定による還付額に10円未満の端数が生じた場合は、これを切り上げる。

(平30教委規則4・一部改正)

(特別設備の承認)

第12条 利用者は、特別の設備をし、又は備付け以外の器具を使用しようとするときは、その内容を示す書面を委員会に提出しなければならない。

(利用者の義務)

第13条 利用者は、利用の期間中、火災、盗難その他の事故の防止に努めなければならない。

2 利用者は、利用に際して利用責任者を定めなければならない。

3 利用責任者は、利用の期間中在室し、その秩序の維持及び施設、設備等の適正な管理に関する一切の責任を負わなければならない。

(平30教委規則4・一部改正)

(原状回復)

第14条 利用者は、その利用が終了したとき又は条例第7条第1項の規定による利用許可の取消し等を受けたときは、直ちに施設、設備等を原状に復さなければならない。

(入館者の遵守事項)

第15条 入館者は、次の事項を遵守しなければならない。

- (1) 施設、設備等を汚損し、若しくは損傷し、又は滅失しないこと。
- (2) 許可を受けていない施設、設備等を使用しないこと。
- (3) 許可を受けないで物品の販売、宣伝その他営利活動をしないこと。
- (4) 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。
- (5) 所定の場所以外に出入りしないこと。
- (6) 生涯学習センターの運営上支障を来すような行為をしないこと。

(7) 前各号に掲げるもののほか、関係職員の指示に従うこと。

(委員会が管理する場合の読替え)

第15条の2 条例第10条第3項の規定により、委員会が管理を行う場合の規定の読替えは、次のとおりとする。

(1) 条例の規定の読替え

| 読み替える条例の規定 | 読み替えられる字句         | 読み替える字句   |
|------------|-------------------|-----------|
| 第11条第1項    | 指定管理者が市長の承認を得て定める | 市長が定める    |
| 第11条第3項    | 別に定める基準に従い、指定管理者が | 相当の理由があると |
| 第11条第4項    | 指定管理者の収入として収受させる  | 市の歳入とする   |
| 第12条及び第13条 | 指定管理者は、市長が        | 市長は、      |

(2) 規則の規定の読替え

| 読み替える規則の規定 | 読み替えられる字句                                                    | 読み替える字句             |
|------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|
| 第5条第5項     | 指定管理者が管理上支障があると認めた場合は、委員会<br>と協議の上                           | 委員会が管理上支障があると認めた場合は |
| 第11条第1項    | 定める額（第3号及び第4号については、同号に定める<br>額を下限として、指定管理者が市長の承認を得て定める<br>額） | 定める額                |

(平18教委規則1・追加、平30教委規則4・一部改正)

(定義)

第16条 条例別表和泉市生涯学習センター基本利用料金（1）施設の表備考第2項及び第5条第2項の表のその他の団体とは、次に掲げる団体をいう。

（1） 町会、自治会等の地縁による団体

（2） 特定非営利活動法人

（3） ボランティア団体

（平30教委規則4・追加）

（補則）

第17条 この規則に定めるもののほか、生涯学習センターの管理運営に関し必要な事項は、委員会が別に定める。

（平30教委規則4・旧第16条繰下）

附 則

この規則は、平成15年4月27日から施行する。ただし、第5条から第12条までの規定は、平成15年1月27日から施行する。

附 則（平成17年教委規則第2号）

1 この規則は、平成17年2月1日から施行する。

2 この規則による改正後の和泉市生涯学習センター条例施行規則別表の規定は、平成17年2月1日以後の申請に係る利用料金について適用し、同日前の申請に係る利用料金については、なお従前の例による。

附 則（平成18年教委規則第1号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成22年教委規則第3号）

1 この規則は、平成22年5月1日から施行する。

2 この規則による改正後の和泉市生涯学習センター条例施行規則第6条の使用の受付は、平成22年4月20日から行うことができる。

附 則（平成23年教委規則第3号）

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（平成23年教委規則第4号）

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（平成24年教委規則第22号）

この規則は、平成25年4月1日から施行する。ただし、附則の次に4様式を加える改正は、平成25年1月1日から施行する。

附 則（平成25年教委規則第8号）

この規則は、公布の日から施行し、この規則による改正後の和泉市生涯学習センター条例施行規則の規定は、平成25年7月1日から適用する。

附 則（平成30年教委規則第4号）

（施行期日）

1 この規則は、平成30年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 この規則の施行の際この規則による改正前の様式（次項において「旧様式」という。）により提出された申請書は、この規則による改正後の様式によるものとみなす。

3 この規則の施行の際現にある旧様式による申請書については、当分の間所要の調整をして使用することができる。

附 則（令和2年教委規則第6号）

この規則は、令和２年４月１日から施行する。

別表（第９条関係）

（平１７教委規則２・平２３教委規則３・平２５教委規則８・平３０教委規則４・一部改正）

和泉市生涯学習センター附属設備利用料金表

| 利用施設等   | 区分   | 品名                 | 単位 | 利用料金（円）  |
|---------|------|--------------------|----|----------|
| １ 文化ホール | 舞台設備 | 音響反射板              | 一式 | 5, 0 0 0 |
|         |      | 式典舞台３点セット（演台１、花台２） | 一式 | 5 0 0    |
|         |      | 演台                 | １台 | 2 0 0    |
|         |      | 花台                 | １台 | 2 0 0    |
|         |      | 司会者台               | １台 | 2 0 0    |
|         |      | 指揮者台（譜面台含む。）       | 一式 | 5 0 0    |
|         |      | 譜面台                | １台 | 1 0 0    |
|         |      | 譜面灯                | １個 | 5 0      |
|         |      | 所作台                | 一式 | 3, 0 0 0 |
|         |      | 平台                 | １台 | 1 0 0    |
|         |      | 地がすり（黒、グレー）        | １枚 | 1, 0 0 0 |
|         |      | バレエマット             | 一式 | 3, 0 0 0 |
|         |      | 緋毛せん               | １枚 | 2 0 0    |

|  |      |                 |     |            |
|--|------|-----------------|-----|------------|
|  |      | 長座布団            | 1 枚 | 2 0 0      |
|  |      | 高座用座布団          | 1 枚 | 2 0 0      |
|  |      | 上敷              | 1 枚 | 2 0 0      |
|  |      | 松羽目             | 一式  | 2, 0 0 0   |
|  |      | 金屏風             | 2 双 | 2, 0 0 0   |
|  |      | 紗幕（白、黒）         | 1 枚 | 各 1, 0 0 0 |
|  |      | プログラムスタンド       | 1 台 | 2 0 0      |
|  |      | 人形立             | 一式  | 5 0 0      |
|  |      | ひな段（4 段）        | 一式  | 2, 0 0 0   |
|  |      | ひな段（5 段）        | 一式  | 2, 5 0 0   |
|  |      | オーケストラ用椅子       | 1 脚 | 1 0 0      |
|  |      | コントラバス用椅子       | 1 脚 | 1 0 0      |
|  |      | ピアノ椅子           | 1 脚 | 1 0 0      |
|  | 照明設備 | 基本照明 A セット      | 一式  | 1 0, 0 0 0 |
|  |      | 基本照明 B セット      | 一式  | 5, 0 0 0   |
|  |      | 基本照明 C セット      | 一式  | 5, 0 0 0   |
|  |      | スポットライト 1. 5 KW | 1 台 | 3 0 0      |
|  |      | スポットライト 1. 0 KW | 1 台 | 2 0 0      |

|  |      |               |    |       |
|--|------|---------------|----|-------|
|  |      | スポットライト 500W  | 1台 | 100   |
|  |      | パーライト         | 1台 | 200   |
|  |      | ボーダーライト       | 1列 | 1,000 |
|  |      | 持ち込み卓（電源含む。）  | 一式 | 2,000 |
|  |      | フットスポットライト    | 1台 | 200   |
|  |      | アッパーホリゾンライト   | 一式 | 1,000 |
|  |      | ローアホリゾンライト    | 一式 | 1,000 |
|  |      | カッタースポットライト   | 1台 | 200   |
|  |      | センターピンスポットライト | 1台 | 2,000 |
|  |      | シーリングライト      | 1列 | 3,000 |
|  |      | フットライト        | 1台 | 1,000 |
|  |      | スモークマシン       | 1台 | 2,500 |
|  |      | エフェクトスポットライト  | 一式 | 2,000 |
|  |      | ミラーボール（吊型）    | 1台 | 2,000 |
|  |      | ライトタワー        | 1基 | 1,000 |
|  |      | トーマンタルタワー     | 一式 | 1,000 |
|  | 音響設備 | 基本音響 Aセット     | 一式 | 8,000 |
|  |      | 基本音響 Bセット     | 一式 | 5,000 |

|  |      |                       |     |            |
|--|------|-----------------------|-----|------------|
|  |      | 基本音響 Cセット             | 一式  | 3, 0 0 0   |
|  |      | ステージスピーカー             | 1 対 | 1, 5 0 0   |
|  |      | モニタースピーカー             | 1 台 | 5 0 0      |
|  |      | コンデンサマイク              | 1 本 | 5 0 0      |
|  |      | ダイナミックマイク             | 1 本 | 3 0 0      |
|  |      | ワイヤレスマイク (ハンド)        | 1 本 | 5 0 0      |
|  |      | ワイヤレスマイク (ピン)         | 1 本 | 5 0 0      |
|  |      | 楽器専用マイク               | 1 本 | 5 0 0      |
|  |      | 3 点吊マイク装置             | 一式  | 1, 0 0 0   |
|  |      | エフェクター類               | 一式  | 1, 0 0 0   |
|  |      | 移動型調整卓 (舞台袖用)         | 一式  | 2, 0 0 0   |
|  |      | カセットテープレコーダー          | 1 台 | 5 0 0      |
|  |      | CD プレーヤー              | 1 台 | 5 0 0      |
|  |      | MD プレーヤー              | 1 台 | 5 0 0      |
|  |      | CF プレーヤー              | 1 台 | 5 0 0      |
|  | 映像設備 | ホールプロジェクター (スクリーン含む。) | 一式  | 1 0, 0 0 0 |
|  | 楽器設備 | グランドピアノ A             | 1 台 | 1 0, 0 0 0 |
|  |      | グランドピアノ C             | 1 台 | 2, 0 0 0   |

|    |          |           |                        |      |        |
|----|----------|-----------|------------------------|------|--------|
| 2  | ギャラリー    | 舞台・音響・その他 | レセプション基本備品 A セット       | 一式   | 10,000 |
|    |          |           | レセプション基本備品 B セット       | 一式   | 5,000  |
|    |          | 舞台設備      | 式典舞台 3 点セット（演台 1、花台 2） | 一式   | 500    |
|    |          |           | 演台                     | 1 台  | 200    |
|    |          |           | 花台                     | 1 台  | 200    |
|    |          |           | 司会者台                   | 1 台  | 200    |
|    |          |           | 金屏風                    | 2 双  | 2,000  |
|    |          | 音響        | 移動型調整卓                 | 一式   | 2,000  |
|    |          | 楽器設備      | グランドピアノ B              | 1 台  | 3,000  |
| 3  | 学習室（大）   | 映像設備      | 固定式プロジェクター             | 一式   | 2,000  |
| 4  | 多目的室     | 映像設備      | 固定式プロジェクター             | 一式   | 2,000  |
| 5  | スタジオ     | 楽器設備      | スタジオ基本セット（録音機器等含む。）    | 1 時間 | 700    |
| 6  | 特別教室（工房） | その他       | 陶芸用電気窯                 | 1 台  | 3,000  |
| 7  | 特別教室（茶室） | その他       | 茶道具                    | 一式   | 2,000  |
|    |          |           | 立礼道具                   | 一式   | 1,000  |
| 8  | リハーサル室   | 楽器設備      | グランドピアノ B              | 1 台  | 3,000  |
| 9  | 楽屋       | その他       | シャワー室                  | 1 室  | 1,000  |
| 10 | マルチビジョン  | 映像設備      | マルチビジョン                | 1 時間 | 3,000  |

|          |      |                |     |          |
|----------|------|----------------|-----|----------|
| 1 1 共用備品 | 音響設備 | CD・カセットデッキ     | 1 台 | 5 0 0    |
|          | 映像設備 | ビデオカメラ         | 1 台 | 1, 0 0 0 |
|          |      | 移動式プロジェクター     | 1 台 | 2, 0 0 0 |
|          | その他  | シャワー室          | 1 室 | 1, 0 0 0 |
|          |      | 長机             | 1 台 | 1 0 0    |
|          |      | 円卓             | 1 台 | 2 0 0    |
|          |      | パイプイス          | 1 脚 | 5 0      |
|          |      | レセプション用イス      | 1 脚 | 5 0      |
|          |      | 移動式スクリーン       | 1 台 | 2 0 0    |
|          |      | レーザーポインター      | 1 本 | 1 0 0    |
|          |      | 展示パネル          | 1 台 | 1 0 0    |
|          |      | 展示ケース          | 1 台 | 1 0 0    |
|          |      | 展示パネル用スポットライト  | 1 台 | 5 0      |
|          |      | 展示壁面用スポットライト A | 1 台 | 5 0      |
|          |      | 展示壁面用スポットライト B | 1 台 | 5 0      |
|          |      | 移動式舞台          | 一式  | 1, 0 0 0 |
|          |      | 座卓             | 1 台 | 1 0 0    |
|          |      | バレエバー          | 一式  | 3 0 0    |

|  |  |               |      |          |
|--|--|---------------|------|----------|
|  |  | バレエマット        | 1 枚  | 2 0 0    |
|  |  | パントリー         | 一式   | 3, 0 0 0 |
|  |  | 簡易ワイアレスアンプセット | 一式   | 5 0 0    |
|  |  | 持ち込み電源使用料     | 1 KW | 2 0 0    |

#### 備考

- (1) 本表の利用料金は、9：00～12：00、13：00～17：00及び18：00～22：00のそれぞれの時間区分（1時間単位での利用にあつては、4時間以内）における利用を1回とした額とする。ただし、スタジオ基本セットは1時間を、展示パネル、展示ケース、展示パネル用スポットライト及び陶芸用電気窯は1日を1回とした額とする。
- (2) ピアノの利用料金には、調律料は含まない。
- (3) マルチビジョンの利用料金は、市の事業のために利用する場合は無料とし、文化ホール又はギャラリーの利用許可を受けた者については、1日の利用につき30分まで無料とする。
- (4) パントリー利用については、衛生上の問題から指定する業者利用を条件とする場合がある。

和泉市生涯学習サポート館附属設備利用料金表

| 利用施設等   | 区分   | 品名            | 単位  | 利用料金（円）  |
|---------|------|---------------|-----|----------|
| 1 和室2   | その他  | 茶道具           | 一式  | 2, 0 0 0 |
| 2 シャワー室 | その他  | コインロッカー       | 1 回 | 1 0      |
| 3 共用備品  | 音響設備 | CD・カセットデッキセット | 1 台 | 5 0 0    |
|         |      | 簡易ワイアレスアンプセット | 一式  | 5 0 0    |

|  |      |            |      |          |
|--|------|------------|------|----------|
|  | 映像設備 | 移動式プロジェクター | 1 台  | 2, 0 0 0 |
|  |      | 移動式スクリーン   | 1 台  | 2 0 0    |
|  | その他  | 指導用囲碁セット   | 一式   | 3 0 0    |
|  |      | 囲碁用具       | 一式   | 1 0 0    |
|  |      | 指導用将棋セット   | 一式   | 3 0 0    |
|  |      | 将棋用具       | 一式   | 1 0 0    |
|  |      | 展示パネル      | 1 台  | 1 0 0    |
|  |      | 座卓         | 1 台  | 1 0 0    |
|  |      | 長机         | 1 台  | 1 0 0    |
|  |      | 椅子         | 1 脚  | 5 0      |
|  |      | 展示パネル      | 1 台  | 1 0 0    |
|  |      | 座卓         | 1 台  | 1 0 0    |
|  |      | 長机         | 1 台  | 1 0 0    |
|  |      | 椅子         | 1 脚  | 5 0      |
|  |      | 持ち込み電源使用料  | 1 KW | 2 0 0    |

備考 本表の利用料金は、9：00～12：00、13：00～17：00及び18：00～22：00のそれぞれの時間区分（1時間単位での利用にあっては、4時間以内）における利用を1回とした額とする。

(施設名)利用許可申請書

和泉市教育委員会 あて

|             |                |                |
|-------------|----------------|----------------|
| 利<br>用<br>者 | 受 付 番 号        | 第            号 |
|             | 申 請 日          | 年    月    日    |
|             | 住            所 |                |
|             | 団 体 名          |                |
|             | 代 表 者 名        |                |
|             | 連 絡 先          |                |

次のとおり、(施設名)の利用許可を申請します。

|         |  |
|---------|--|
| 利 用 目 的 |  |
| 利 用 内 容 |  |

◎午前＝9：00～12：00    ◎午後＝13：00～17：00    ◎夜間＝18：00～22：00    ○＝通常    ●＝その他

| 利用日   | 利用施設 | 利用区分 |    |    | 利用時間         | 施設利用料金(円) |
|-------|------|------|----|----|--------------|-----------|
|       |      | 午前   | 午後 | 夜間 |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
| 会場責任者 |      |      |    |    | 施設利用料金(A)(円) |           |

|      |  |       |  |                        |                |  |
|------|--|-------|--|------------------------|----------------|--|
| 申請内容 |  | 非営利利用 |  | 営利利用    (            ) | 施設利用料金(A)(円)   |  |
| 許可条件 |  | 市民等以外 |  | 市民等    (            )  | 附属設備利用料金(B)(円) |  |
|      |  |       |  |                        | 合計(A)+(B)(円)   |  |
|      |  |       |  |                        | 特記事項           |  |

本利用申請は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団の利益となるものではありません    ・ ・ ・ ・ ・ (チェック)    はい□    いいえ□

申請者

領 収 書(控)

金額                    円(内消費税                    円)

但し、(施設名)利用料金

上記のとおり領収しました。

年    月    日

指定管理者名

確 認

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(表)  
(施設名)利用許可書

|             |                |                |
|-------------|----------------|----------------|
| 利<br>用<br>者 | 受 付 番 号        | 第            号 |
|             | 許 可 日          | 年    月    日    |
|             | 住            所 |                |
|             | 団 体 名          |                |
|             | 代 表 者 名        |                |
|             | 連 絡 先          |                |

|         |  |
|---------|--|
| 利 用 目 的 |  |
| 利 用 内 容 |  |

◎午前＝9：00～12：00    ◎午後＝13：00～17：00    ◎夜間＝18：00～22：00    ○＝通常    ●＝その他

| 利用日   | 利用施設 | 利用区分 |    |    | 利用時間         | 施設利用料金(円) |
|-------|------|------|----|----|--------------|-----------|
|       |      | 午前   | 午後 | 夜間 |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
|       |      |      |    |    |              |           |
| 会場責任者 |      |      |    |    | 施設利用料金(A)(円) |           |

|      |  |       |  |                           |                |  |
|------|--|-------|--|---------------------------|----------------|--|
| 申請内容 |  | 非営利利用 |  | 営利利用    (            )    | 施設利用料金(A)(円)   |  |
| 許可条件 |  | 市民等以外 |  | 市民等        (            ) | 附属設備利用料金(B)(円) |  |
|      |  |       |  |                           | 合計(A)+(B)(円)   |  |

※ 利用者の都合により、利用の取消し又は変更される場合は(施設名)へ問い合わせ後、代表者の印鑑を持参の上、手続きしてください。  
※ この許可書は、当日施設を利用する前に必ず受付に提示してください。  
※ 虚偽の申請等があった場合は、利用許可の取消しを命ずることがありますのでご了承ください。  
※ その他許可条件及び注意事項は、裏面をお読みください。

問い合わせ：

上記のとおり、(施設名)の利用を許可します。

和泉市教育委員会

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| 領 収 書         |                      |
| 金額            | 円(内消費税            円) |
| 但し、(施設名)利用料金  |                      |
| 上記のとおり領収しました。 |                      |
| 年    月    日   | 指定管理者名               |

(裏)  
注 意 事 項

- 1 次の各号のいずれかに該当するときは、利用許可を取り消し、又は停止させることがある。
  - (1) 和泉市生涯学習センター条例に違反し、又はこの条例に基づく指示に従わないとき。
  - (2) 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき。
  - (3) 施設、設備等を損傷し、又は滅失するおそれがあるとき。
  - (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団を利用するおそれがあると認められるとき。
  - (5) 管理上支障があると認めるとき。
- 2 利用者は、(施設名)の施設を転貸してはならない。
- 3 利用者は、次の事項を守らなければならない。
  - (1) 収容する人員が使用する施設の定員を超えないこと。
  - (2) 許可を受けないで物品の販売、宣伝その他営利活動をしていないこと。
  - (3) 許可を受けた設備以外のものを使用しないこと。
  - (4) 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。
  - (5) 所定の場所以外に出入りしないこと。
  - (6) 館内を不潔にしないこと。
  - (7) (施設名)の運営上支障を来すような行為をしていないこと。
  - (8) 利用者は、利用の期間中、火災、盗難その他の事故の防止に努めなければならない。
  - (9) 利用責任者は、利用の期間中在室し、その秩序維持及び施設、設備の保守に関する一切の責任を負うこと。
  - (10) 他人の迷惑となる物品を携帯し、又は動植物を持ち込もうとしないこと。
  - (11) その他関係職員の指示に従うこと。
- 4 利用時間には、実際に利用する時間のほか、その準備及び回復に要する時間を含むものとする。

利用の手引き

1. 利用開始時について  
ご利用される当日に(施設名)事務室に立ち寄り、この利用許可書をご提示ください。職員が確認した後に貸室の鍵をお渡しいたします。
2. 利用終了時について  
貸室の原状回復を行った後に(施設名)事務室にご連絡ください。職員が立会い点検を行います。利用人数の報告及び鍵の返却をしていただき終了となります。
3. その他
  - (1) 利用時間内に出されたゴミはすべてお持ち帰りください。
  - (2) 掲示板・館内放送等がご利用になれます。詳しくは(施設名)事務室にお問い合わせください。
  - (3) チラシ等を作成し、(施設名)を記載される場合は必ず原稿作成時に事務室へ提出してください。
  - (4) 物品の貸出については、事務室にてご確認ください。

お問い合わせ  
(施設名称)  
(施設住所)  
(施設連絡先等)

様式第3号(第8条関係)

## (施設名)利用取消(変更)許可申請書

和泉市教育委員会 あて

|     |                |                          |
|-----|----------------|--------------------------|
| 利用者 | 受 付 番 号        | 第                      号 |
|     | 申 請    日       | 年    月    日              |
|     | 住            所 |                          |
|     | 団    体    名    |                          |
|     | 代 表 者 名        |                          |
|     | 連    絡    先    |                          |

次のとおり、(施設名)の利用取消(変更)の許可を申請します。

|         |  |
|---------|--|
| 利 用 目 的 |  |
| 利 用 内 容 |  |

◎午前＝9：00～12：00   ◎午後＝13：00～17：00   ◎夜間＝18：00～22：00   ○＝通常   ●＝その他

| 利用日       | 利用施設 | 利用区分 |    |    | 利用時間         | 施設利用料金(円) |
|-----------|------|------|----|----|--------------|-----------|
|           |      | 午前   | 午後 | 夜間 |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
| 会 場 責 任 者 |      |      |    |    | 施設利用料金(A)(円) |           |

|         |       |          |                      |  |
|---------|-------|----------|----------------------|--|
| 申 請 内 容 | 非営利利用 | 営利利用 ( ) | 施設利用料金(A) (円)        |  |
| 許 可 条 件 | 市民等以外 | 市民等 ( )  | 附属設備利用料金(B) (円)      |  |
|         |       |          | 合計(A) + (B) (円)      |  |
| 変 更 理 由 |       |          | 実費利用料金(C) (円)        |  |
|         |       |          | 計(A) + (B) + (C) (円) |  |

|                             |                   |         |        |         |     |
|-----------------------------|-------------------|---------|--------|---------|-----|
| 利 用 料 金<br>精 算 額<br><br>(円) | 区分                | 変更前利用料金 | 既納利用料金 | 変更後利用料金 | 請求額 |
|                             | 施設利用料金 (A)        |         |        |         |     |
|                             | 附属設備利用料金 (B)      |         |        |         |     |
|                             | 合計 (A) + (B)      |         |        |         |     |
|                             | 実費利用料金 (C)        |         |        |         |     |
|                             | 計 (A) + (B) + (C) |         |        |         |     |

申請者

確認

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|               |           |          |
|---------------|-----------|----------|
| 金額            | 円(内消費税 円) | 領 収 書(控) |
| 但し、(施設名)利用料金  |           |          |
| 上記のとおり領収しました。 |           |          |
| 年 月 日         | 指定管理者名    |          |

(施設名)利用取消(変更)許可書

|         |                |                |
|---------|----------------|----------------|
| 利用<br>者 | 受 付 番 号        | 第            号 |
|         | 許 可 日          | 年    月    日    |
|         | 住            所 |                |
|         | 団 体 名          |                |
|         | 代 表 者 名        |                |
|         | 連 絡 先          |                |

|         |  |
|---------|--|
| 利 用 目 的 |  |
| 利 用 内 容 |  |

◎午前＝9：00～12：00    ◎午後＝13：00～17：00    ◎夜間＝18：00～22：00    ○＝通常    ●＝その他

| 利用日       | 利用施設 | 利用区分 |    |    | 利用時間         | 施設利用料金(円) |
|-----------|------|------|----|----|--------------|-----------|
|           |      | 午前   | 午後 | 夜間 |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
|           |      |      |    |    |              |           |
| 会 場 責 任 者 |      |      |    |    | 施設利用料金(A)(円) |           |

|         |  |       |  |                        |                 |  |
|---------|--|-------|--|------------------------|-----------------|--|
| 申 請 内 容 |  | 非営利利用 |  | 営利利用    (            ) | 施設利用料金(A)(円)    |  |
| 許 可 条 件 |  | 市民等以外 |  | 市民等    (            )  | 附属設備利用料金(B)(円)  |  |
|         |  |       |  |                        | 合計(A)＋(B)(円)    |  |
| 変 更 理 由 |  |       |  |                        | 実費利用料金(C)(円)    |  |
|         |  |       |  |                        | 計(A)＋(B)＋(C)(円) |  |

| 利 用 料 金<br>精 算 額<br><br>(円) | 区分           | 変更前利用料金 | 既納利用料金 | 変更後利用料金 | 請求額 |
|-----------------------------|--------------|---------|--------|---------|-----|
|                             | 施設利用料金(A)    |         |        |         |     |
|                             | 附属設備利用料金(B)  |         |        |         |     |
|                             | 合計(A)＋(B)    |         |        |         |     |
|                             | 実費利用料金(C)    |         |        |         |     |
|                             | 計(A)＋(B)＋(C) |         |        |         |     |

※ この許可書は、当日施設を利用する前に必ず受付に提示してください。

※ 虚偽の申請等があった場合は、利用許可の取消を命ずることがありますのでご了承ください

|                              |                                            |
|------------------------------|--------------------------------------------|
| 上記のとおり、(施設名)の利用取消(変更)を許可します。 | 領 収 書                                      |
| 和泉市教育委員会                     | 金額                    円(内消費税            円) |
|                              | 但し、(施設名)利用料金                               |
|                              | 上記のとおり領収しました。                              |
|                              | 年    月    日    指定管理者名                      |

様式第1号（第5条関係）

（平30教委規則4・全改）

様式第2号（第7条関係）

（平30教委規則4・全改）

様式第3号（第8条関係）

（平30教委規則4・全改）

様式第4号（第8条関係）

（平30教委規則4・全改）

## 和泉市行政財産使用料徴収条例

昭和42年6月10日

条例第7号

(趣旨)

第1条 地方自治法（昭和22年法律第67号）第238条の4第7項の規定による許可を受けてする行政財産の使用（以下「行政財産の使用」という。）に係る使用料に関しては、別に定めがある場合を除くほか、この条例の定めるところによる。

（平18条例29・平23条例20・一部改正）

(許可の基準)

第2条 前条の行政財産の使用に係る許可を与える場合は、常に行政財産の本来の用途又は目的を妨げないよう配慮し、みだりにこれを与えてはならない。

（平23条例20・全改）

(使用料)

第3条 前条の許可を受けた者は、行政財産の管理者の指定する期日までに当該使用料を納付しなければならない。

2 使用料の額は、次の各号により算定した額を基準として市長が定める。

- (1) 土地 当該土地の固定資産税路線価等を基準とした1平方メートル当たりの金額×使用面積×100分の6
- (2) 建物 当該建物の1平方メートル当たりの金額×使用面積×100分の6＋当該建物の使用部分に係る土地使用料相当額
- (3) 前2号の規定により難いものについては、当該行政財産の使用の実情を考慮して算定した額

3 前項第1号及び第2号により算定した使用料は、年額とする。

(平 2 3 条例 2 0 ・ 一部改正)

(使用料の還付)

第 4 条 徴収した使用料は、還付しない。ただし、特別の理由があるときは、その全部又は一部を還付することができる。

(平 2 3 条例 2 0 ・ 旧第 5 条繰上)

(使用料の減免)

第 5 条 使用料は、次の各号の 1 に該当するときは、これを減額し又は免除することができる。

- (1) 国又は他の地方公共団体、その他公共団体又は公共的団体に公用若しくは公共用又は公益上の目的のために使用させるとき。
- (2) 災害その他の緊急事態の発生により応急施設として短期間使用させるとき。
- (3) 前各号に掲げる場合のほか、公益上の必要に基づき使用させるとき。

2 使用料の減額又は免除は、相手方の申請により、これを行うものとする。

(平 2 3 条例 2 0 ・ 旧第 6 条繰上 ・ 一部改正)

(過料)

第 6 条 詐偽、その他不正の行為により使用料の徴収を免れた者については、その徴収を免れた金額の 5 倍に相当する金額（当該 5 倍に相当する金額が 5 万円を超えないときは、5 万円とする。）以下の過料を科する。

2 前項に定めるものを除くほか、使用料の徴収に関し職務の執行を妨げた者に対しては、5 万円以下の過料を科する。

(平 2 3 条例 2 0 ・ 旧第 7 条繰上 ・ 一部改正)

(委任)

第7条 この条例の施行について必要な事項は、市長が定める。

(平23条例20・旧第8条繰上)

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

附 則 (平成18年条例第29号) 抄

この条例は、平成19年4月1日から施行する。

附 則 (平成23年条例第20号)

(施行期日)

1 この条例は、平成24年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 平成24年4月1日以後に使用許可が更新された行政財産に係る平成24年度以降の各年度の使用料の額は、改正後の和泉市行政財産使用料徴収条例第3条の規定を適用して、各使用物件ごとに算出した使用料の額が前年度の使用料の額（平成24年度分の使用料を算出する場合において、平成23年度中に使用を開始した行政財産については、実際の使用期間にかかわらず平成23年度1年分の使用料に相当する額とする。）に1.1を乗じて得た額（以下「調整使用料額」という。）を超える場合には、当該調整使用料額とする。ただし、平成24年度における使用許可の期間が1年に満たない場合は、当該使用期間に応じた使用料の額を算出するものとする。

3 前項の規定にかかわらず、平成24年4月1日前において使用条件が協定等により確定している行政財産（使用の期間の定めがあるものに限る。）に係る使用料の額については、当該期間に限り、改正前の和泉市行政財産使用料徴収条例第3条の規定を

適用することができる。

## 和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則

平成 24 年 3 月 2 日

規則第 9 号

(趣旨)

第 1 条 この規則は、和泉市行政財産使用料徴収条例（昭和 42 年和泉市条例第 7 号。以下「条例」という。）第 7 条の規定に基づき、条例の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(行政財産の目的外使用許可の範囲)

第 2 条 法第 238 条の 4 第 7 項の規定に基づく行政財産の目的外使用は、次の各号のいずれかに該当する場合に限り許可するものとする。

- (1) 国、他の地方公共団体その他公共団体、公共的団体若しくは公益的団体が公用、公共用若しくは公益事業の用に供するため使用するとき又は私人において公共若しくは公益の用に供するため使用するとき。
- (2) 運輸、電気又はガスの事業その他の公益事業の用に供するため、やむを得ないと認められるとき。
- (3) 行政財産の一部に、食堂、売店等の福利厚生施設又は当該行政財産を利用する者等の利便の向上を図るための施設、設備等を設けるとき。
- (4) 学術調査、研究、体育活動、行政施策の普及その他の公益目的のために講演会、研究会、運動会等の用に短期間供するとき。
- (5) 災害その他緊急事態の発生により、応急施設として短期間使用させるとき。
- (6) 使用期間が一時的であって、かつ、本市の事務事業及び財産管理に支障を生ずるおそれのないとき。
- (7) 行政財産の有効活用を目的として、公募により使用者を選定し、使用させるとき。
- (8) 前各号に掲げる場合のほか、市長が特に必要があると認めるとき。

(令 3 規則 44 ・ 一部改正)

(使用許可の期間)

第3条 使用許可の期間は、1年以内とする。ただし、次の各号に掲げる場合は、当該各号に定める期間以内とすることができる。

- (1) 電線、電柱その他これらに類するものを設置し、又はガス管等を埋設するとき 5年
- (2) 公募により使用者を選定する場合であつて、機械等の附属設備の耐用年数等を考慮する必要があるとき 10年
- (3) 前2号に掲げる場合のほか、使用許可の期間を1年以内とすることが著しく実情に合わないとき 5年

(令3規則44・一部改正)

(使用許可の申請)

第4条 使用許可を受けようとする者は、行政財産目的外使用許可申請書(様式第1号)により市長に申請しなければならない。ただし、次に掲げる事項を記載した許可申請書による場合は、この限りでない。

- (1) 使用の許可を求めようとする行政財産の表示
- (2) 使用の許可を求めようとする期間
- (3) 使用の目的
- (4) 前3号に掲げるもののほか、市長の指示する事項

(許可書の交付等)

第5条 市長は、前条の規定による申請があつた場合において、使用を許可する決定をしたときは申請者に行政財産目的外使用許可書(様式第2号)を交付するものとし、使用を許可しない決定をしたときは申請者に速やかにその旨を通知するものとする。

(使用料の徴収)

第6条 市長は、使用を開始する日前までの日を条例第3条第1項に規定する納期限として定めるものとする。

2 行政財産の目的外使用に係る使用料（以下「使用料」という。）については、使用を開始する日前にその使用期間に係る使用料の全額（使用期間が1年を超える場合にあっては、当該年度に係る使用料の額）を納入しなければならない。ただし、市長は、使用料が年額で定められているものであって、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、別に指定する期日までに納入させ、又は分割して納入させることができる。

（1） 国、他の地方公共団体その他公共団体又は公共的団体に使用を許可するとき。

（2） 使用期間が1年を超えるとき。

（3） 前2号に掲げるもののほか、市長が特別の理由があると認めるとき。

（使用料の額）

第7条 条例第3条第2項第3号の規定により算定する使用料（自動販売機及び看板の設置に係る使用料を除く。）の額は、別表第1のとおりとする。

2 自動販売機の設置に係る使用料の額については、別表第2のとおりとする。

3 看板の設置に係る使用料の額については、別表第3のとおりとする。

4 前3項に規定するものを除くほか、行政財産を利用する者等の利便性の向上又は行政財産の有効活用を目的として、公募により使用者を選定する場合における使用料の額は、市場における近傍類似の賃料の水準その他の事情を考慮して市長が定めた額とする。

5 年額で定められている使用料について使用期間が1年未満である場合における使用料の額は、前各項の規定により算定した使用料の額に使用日数を乗じて得た額を365で除して得た額（当該額に1円未満の端数があるときは、当該端数を切り捨てた額）とする。

6 月額で定められている使用料について使用期間が次の各号のいずれかに該当するとき、これを1月として使用料を算定する。

（1） 1月未満であるとき。

（2） 1月未満の端数があるとき。

7 市長は、前条第2項ただし書の規定により使用料を分割して納入させるときは、当該使用料を12で除して得た額を月額とすることができる。こ

の場合において、当該月額に1円未満の端数が生じるときは、これらの端数を最初の月に加算して納入させる。

(令3規則44・一部改正)

(公募により決定した額の特例)

第8条 行政財産の利用者を、公募により選定する場合において公募により決定した額が条例第3条第2項第1号及び第2号の規定により算定した額、前条第4項の規定により算定した額並びに別表第1から別表第3までに定める額を超えるときは、当該公募により決定した額を徴収することができる。

(平27規則7・令3規則44・一部改正)

(附帯施設等使用の場合の実費)

第9条 行政財産の使用に伴い、当該行政財産の附帯施設である電力、ガス、水道等を使用する場合は、その実費を徴収する。ただし、その額が軽微なものについては、徴収しない。

(使用料の還付)

第10条 条例第4条ただし書の規定により使用料を還付するときは、次のとおりとする。

- (1) 本市において当該行政財産を公用又は公共用に供するため使用許可を取り消し、又は変更したとき。
- (2) 使用許可を受けた者（以下「利用者」という。）の責めに帰することのできない理由により、当該行政財産の使用の開始又は継続ができないとき。
- (3) 前2号に掲げる場合のほか、市長が本市の事務事業の遂行上、真にやむを得ないと認めるとき。

(使用料の減免基準等)

第11条 条例第5条第1項第1号又は第3号の規定により使用料について減額又は免除を受けようとする者は、行政財産目的外使用料減額・免除申

請書（様式第3号）により市長に申請しなければならない。

2 条例第5条第1項の規定により使用料を免除する場合の基準は、次に掲げるところによる。

（1） 条例第5条第1項第1号又は第3号に該当する場合のうち、収益を目的としない使用については、使用料を免除することができる。

（2） 条例第5条第1項第2号に該当する場合の使用については、使用料を免除することができる。

3 条例第5条第1項の規定により使用料を減額する場合の基準は、当該行政財産の使用の実情を考慮して市長が決定するものとする。

（原状回復義務）

第12条 使用者は、使用を終了したとき、又は使用許可を取り消されたときは、使用した物件を直ちに原状に回復して市長に返還しなければならない。ただし、市長が特に必要がないと認めるときは、この限りでない。

（申請内容の変更）

第13条 使用者は、住所又は氏名（法人にあっては、主たる事務所の所在地又は名称）を変更したときは、行政財産目的外使用許可変更届（様式第4号）により市長に届け出なければならない。

2 使用者は、使用許可を受けた物件の数量、面積等を変更しようとするときは、行政財産目的外使用許可変更申請書（様式第5号）によりその変更について市長に申請し、その許可を受けなければならない。

3 市長は、前項の規定による申請があった場合において、変更を許可する決定をしたときは前項の申請をした者（以下この項において「申請者」という。）に行政財産目的外使用変更許可書（様式第6号）を交付するものとし、変更を許可しない決定をしたときは申請者に速やかにその旨を通知するものとする。

（損害賠償）

第14条 使用者は、使用中建物又は附属物を損傷し、又は滅失したときは何人の所為であるかを問わず、市長が決定した額を弁償しなければならない。

い。

(補則)

第15条 この規則に定めるもののほか、行政財産の目的外使用に関し必要な事項は、市長が定める。

附 則

(施行期日)

1 この規則は、平成24年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則は、平成24年4月1日以後の行政財産の使用に係る使用料について適用し、同日前の行政財産の使用に係る使用料等については、なお従前の例による。

(和泉市財務規則の一部改正)

3 和泉市財務規則（昭和39年和泉市規則第12号）の一部を次のように改正する。

〔次のよう〕略

附 則（平成27年規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（令和3年規則第44号）

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(経過措置)

2 この規則による改正後の和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則の規定は、この規則の施行の日以後に申請のあった行政財産の使用許可について適用し、同日前に申請のあった行政財産の使用許可については、なお従前の例による。

附 則（令和５年規則第３７号）

この規則は、公布の日から施行する。

別表第１（第７条関係）

（平２７規則７・令５規則３７・一部改正）

| 許可物件               |                | 単位                             | 使用料（円）                                          |
|--------------------|----------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| 電柱並びにその支柱、支線柱及び支線  |                | 1 本につき 1 年                     | 1, 8 2 0                                        |
| 電話柱並びにその支柱、支線柱及び支線 |                |                                | 1, 5 0 0                                        |
| 標識その他の柱類           |                |                                | 1, 5 0 0                                        |
| 架空工作物              |                | 長さ 1 メートルにつき 1 年               | 1 0                                             |
| 公衆電話所              |                | 1 台につき 1 年                     | 1, 7 1 0                                        |
| 簡易携帯電話システム無線基地局    |                | 基地局を設置する電柱又は電話柱 1 本<br>につき 1 年 | 8 5 0                                           |
| 電らん                | 地中管路が 1 孔のもの   | 長さ 1 メートルにつき 1 年               | 2 0 0                                           |
|                    | 地中管路が 2 孔以上のもの |                                | 地中管路が 2 孔以上ごとに 5 0 円の割合<br>で算出した額を 2 0 0 円に加えた額 |
|                    | 人孔             | 使用面積 1 平方メートルにつき 1 年           | 7 6 0                                           |

|                |                         |                  |       |
|----------------|-------------------------|------------------|-------|
| 地下埋設物          | 口径0.2メートル未満のもの          | 長さ1メートルにつき1年     | 250   |
|                | 口径0.2メートル以上0.4メートル未満のもの |                  | 380   |
|                | 口径0.4メートル以上1.0メートル未満のもの |                  | 500   |
|                | 口径1.0メートル以上のもの          |                  | 1,200 |
| 地上工作物          | 工事用板囲又は足場その他の一般仮設物      | 使用面積1平方メートルにつき1月 | 420   |
| 屋根貸しによる太陽光発電設備 |                         | 使用面積1平方メートルにつき1年 | 100   |
| 郵便差出箱及び信書便差出箱  |                         | 1基につき1年          | 800   |
| その他の工作物        |                         | 使用面積1平方メートルにつき1年 | 1,360 |
| 庁舎屋上庭園         |                         | 1日               | 5,000 |

#### 備考

- 1 使用料の算定の基礎となる面積、長さ等について、小数点第3位以下の端数があるときは、当該端数を切り捨てる。
- 2 使用料の算定の基礎となる面積、長さ等が1平方メートル又は1メートルに満たないときは、それぞれ1平方メートル又は1メートルとみなす。
- 3 地下埋設物の断面が円形でない物件に係る使用料は、当該断面を包含する最小の円をもってその外径とする。
- 4 上記以外の類似施設等の使用料の額については、上記の使用料の額を参考にして算出することができる。

別表第2（第7条関係）自動販売機の設置に係る使用料の額

|                               | 使用料（1台につき1年：円）                                           |                                                          |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 種類                            | 屋外                                                       | 屋内                                                       |
| 面積0.75平方メートル未満のもの             | 8,000                                                    | 9,000                                                    |
| 面積0.75平方メートル以上1.25平方メートル以下のもの | 16,000                                                   | 18,000                                                   |
| 面積1.25平方メートルを超えるのもの           | 16,000円に面積1.25平方メートルを超える部分について0.1平方メートルまでごとに1,600円を加算した額 | 18,000円に面積1.25平方メートルを超える部分について0.1平方メートルまでごとに1,800円を加算した額 |

別表第3（第7条関係）看板の設置に係る使用料の額

| 種類                           | 単位               | 使用料（円） |
|------------------------------|------------------|--------|
| 建物又は工作物の壁面（内壁又は外壁）に一時的に設けるもの | 表示面積1平方メートルにつき1月 | 500    |
| 建物又は工作物の壁面（内壁又は外壁）に設けるもの     | 表示面積1平方メートルにつき1年 | 5,000  |

## 備考

- この表において「表示面積」とは、看板の表示部分の面積をいう。
- 使用料の算定の基礎となる面積、長さ等について、小数点第3位以下の端数があるときは、当該端数を切り捨てる。

様式第 1 号(第 4 条関係)

行政財産目的外使用許可申請書

年 月 日

和泉市長 あて

申請者 住所(所在地)  
氏名(名称)  
(代表者氏名)  
電話番号

印

次のとおり行政財産の目的外使用の許可を受けたいので、和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則第 4 条の規定により申請します。

|                |              |                                                                                  |
|----------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 使用物件<br>(行政財産) | 名称           |                                                                                  |
|                | 所在地          |                                                                                  |
|                | 種別           | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 <input type="checkbox"/> |
|                | 使用面積<br>又は数量 |                                                                                  |
| 使用期間           |              | 年 月 日から 年 月 日まで                                                                  |
| 使用目的           |              |                                                                                  |
| 使用<br>責任者      | 住所           |                                                                                  |
|                | 氏名           |                                                                                  |
|                | 電話           |                                                                                  |
| 添付書類           |              | 使用計画図面                                                                           |

様式第 2 号(第 5 条関係)

行政財産目的外使用許可書

年 月 日

様

和泉市長

印

次のとおり行政財産の使用について許可します。

|              |                                                                                            |      |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 申請日          |                                                                                            | 許可番号 |  |
| 申請者          | 住所                                                                                         |      |  |
|              | 氏名                                                                                         |      |  |
| 許可物件         | 名称及び種別<br><input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 <input type="checkbox"/> |      |  |
|              | 所在地                                                                                        |      |  |
|              | 使用面積又は数量                                                                                   |      |  |
| 使用目的         |                                                                                            |      |  |
| 使用料          |                                                                                            |      |  |
| 使用料納入<br>期限  |                                                                                            |      |  |
| 許可期間         |                                                                                            |      |  |
| 許可条件及び<br>図面 |                                                                                            |      |  |
| 物件の所管課       |                                                                                            |      |  |

様式第 3 号(第 11 条関係)

行政財産目的外使用料減額・免除申請書

年 月 日

和泉市長 あて

申請者 住所(所在地)

氏名(名称)

(代表者氏名)

印

電話番号

使用料の減額又は免除を受けたいので、和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則第 11 条の規定により次のとおり申請します。

|                 |          |                                                                                  |
|-----------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 使用<br>物件        | 名称       |                                                                                  |
|                 | 所在地      |                                                                                  |
|                 | 種別       | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 <input type="checkbox"/> |
|                 | 使用面積又は数量 |                                                                                  |
| 使用目的            |          |                                                                                  |
| 使用料の減額又は免除の申請理由 |          |                                                                                  |

様式第 4 号(第 13 条関係)

行政財産目的外使用許可変更届

年 月 日

和泉市長 あて

申請者 住所(所在地)

氏名(名称)

(代表者氏名)

印

電話番号

年 月 日付け 第 号の使用許可に係る申請内容に変更があった  
ので、和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則第 13 条第 1 項の規定により下記のとおり届け  
出ます。

記

- 1 使用物件の表示
- 2 以前許可を受けた内容  
別紙のとおり
- 3 変更の理由
- 4 変更する内容
  - (1) 住所又は所在地
  - (2) 氏名又は名称

| 変更前 | 変更後 |
|-----|-----|
|     |     |

- 5 添付書類  
許可を受けた許可書の写し、その他必要な書類

様式第 5 号(第 13 条関係)

行政財産目的外使用許可変更申請書

年 月 日

和泉市長 あて

申請者 住所(所在地)

氏名(名称)

(代表者氏名)

印

電話番号

年 月 日付け 第 号の使用許可に係る申請内容に変更があった  
ので、和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則第 13 条第 2 項の規定により下記のとおり申請  
します。

記

1 使用物件の表示

2 以前許可を受けた内容  
別紙のとおり

3 変更許可を受けようとする理由

4 変更許可を受けようとする内容

5 添付書類  
許可を受けた許可書の写し、その他必要な書類

様式第 6 号 (第 13 条関係)

行政財産目的外使用変更許可書

年 月 日

様

和泉市長

印

次のとおり行政財産の使用の変更について許可します。

なお、下記により変更を許可する内容以外は、以前許可した内容を適用する。

|           |    |
|-----------|----|
| 変更申請日     |    |
| 申請者       | 住所 |
|           | 氏名 |
| 変更を許可する内容 |    |
| 変更を許可する条件 |    |
| 備 考       |    |

様式第1号（第4条関係）

様式第2号（第5条関係）

様式第3号（第11条関係）

様式第4号（第13条関係）

様式第5号（第13条関係）

様式第6号（第13条関係）

## 和泉市行政財産使用料徴収条例の施行に関する和泉市教育委員会規則

平成 24 年 3 月 26 日

教委規則第 1 号

和泉市教育委員会が管理する行政財産に関する和泉市行政財産使用料徴収条例（昭和 42 年和泉市条例第 7 号）の施行については、市長が管理する行政財産の例による。

附 則

この規則は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

## 和泉市生涯学習センターの管理運営に関する要綱

## (趣旨)

第1条 この要綱は、和泉市生涯学習センター条例施行規則（平成14年和泉市教育委員会規則第13号。以下「規則」という。）第17条の規定に基づき、生涯学習センターの管理運営について必要な事項を定めるものとする。

## (定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 生涯学習センター 和泉市生涯学習センター条例（平成14年和泉市条例第9号以下「条例」という。）第2条に規定する和泉市生涯学習センター（以下「センター」という。）及び和泉市生涯学習サポート館（以下「サポート館」という。）の総称をいう。
- (2) 和泉シティプラザ センターが管理する建物（和泉市立シティプラザ図書館等の他部局が所管する施設を含む。）及び敷地をいう。
- (3) 利用施設 生涯学習センターの諸室（センターの文化ホール（以下「文化ホール」という。）を除く。）及び附属設備をいう。

## (利用許可の申請等)

第3条 利用許可申請書は先着順に受付を行うものとする。ただし、規則第5条第2項に定める受付期間の開始時において利用許可申請者が複数の場合は、抽選により受付順位を決定するものとする。

2 規則第5条第2項及び第6条ただし書に規定する教育委員会（以下「委員会」という。）が生涯学習センターの運営に支障がないと認めるものは、次に掲げるものとする。

- (1) 和泉市又は委員会その他の市の機関（以下「和泉市等」という。）が主催する事業
- (2) 和泉市等が後援する事業
- (3) その他委員会が特に必要と認めるもの

## (利用料金の後納)

第4条 条例第11条第3項ただし書に基づき、市長が相当の理由があると認めるものとして、利用料金を許可以降に納付することができるものは、次に掲げるものとする。

- (1) 和泉市等が主催する事業
- (2) 和泉市等が後援する事業
- (3) その他委員会が特に必要と認めるもの

## (利用料金の減免)

第5条 規則第10条第3号に規定する委員会が必要と認めるものは、次に掲げるものとし、その額は、当該各号に定める額とする。

(1) 駐車場利用料金の減額又は免除

ア 和泉シティプラザでの公務のため和泉市等が使用する公用車を駐車させるとき 全額

イ 和泉シティプラザでの作業又は工事のため、業者等が使用する自動車を駐車させるとき 全額

ウ 身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条第1項に規定する身体障害者手帳、療育手帳制度要綱（昭和48年9月27日厚生省発児第156号）に規定する療育手帳又は精神保健及び精神障害者福祉に関する法律（昭和25年法律第123号）第45条第1項に規定する精神障害者保健福祉手帳（以下「身体障がい者手帳等」という。）の交付を受けている者が、和泉シティプラザの利用に伴い、駐車するとき 4時間

2 前項第1号ウの規定により利用料金の減額又は免除を受けようとする者は、身体障がい者

手帳等を提示し、確認を受けるものとする。

(利用の変更)

第6条 規則第8条に規定する許可を受けた事項を変更することができる事由は、次のとおりとする。この場合において、第1号及び第2号に該当する変更は、1回に限り認めることができる。

(1) 利用者が、文化ホール及びこれと同時に利用する利用施設につき、利用日の60日前までに利用日及び利用時間の変更を申し出て、これを認めたとき。

(2) 利用者が、利用施設につき、利用日の10日前までに利用日及び利用時間の変更を申し出て、これを認めたとき。

(3) 前2号の規定にかかわらず、利用施設及び利用時間の追加に伴う変更(利用する面積又は時間を追加するために申請した利用施設の変更する場合を含む。)を申し出て、これを認めたとき。

(4) 前3号に掲げるもののほか、許可を受けた利用許可申請書に掲げる申請内容の変更を申し出て、これを認めたとき。

2 前項第1号及び第2号の規定により利用日を変更する場合において、変更後の利用日は変更を申し出た日において規則第5条の規定による利用許可申請ができる期間内に限るものとする。

3 第1項の規定により利用施設又は利用時間を変更する場合において、利用料金に差額が生じたときは、次に掲げるとおりとする。

(1) 増額の必要が生じたとき その差額を徴収する。

(2) 減額の必要が生じたとき 規則第11条の規定を準用する。

(共用スペースの利用等)

第7条 和泉シティプラザ又は、サポート館における共用スペースを和泉市等が実施又は主催する事業に利用する場合は、和泉市行政財産使用料徴収条例(昭和42年和泉市条例第7号)及び和泉市行政財産使用料徴収条例施行規則(平成24年規則第9号)の規定に基づき委員会の許可を得なければならない。

(掲示板の利用者及びその内容)

第8条 生涯学習センターが設置している掲示板を利用できる者及びその内容は、次のとおりとする。

(1) センター

| 利用できる者            | 利用内容                          |
|-------------------|-------------------------------|
| 和泉市等              | 和泉市等が主催して和泉シティプラザで実施する事業の情報   |
|                   | 和泉市等が発信する市政情報及びイベント情報         |
| センターの施設利用許可を受けたもの | 和泉市等の後援を受けて和泉シティプラザで実施する事業の情報 |
|                   | 条例に規定する設置目的に支障とならないと認められる情報   |
| センターの指定管理者        | 自主事業として行う事業の情報                |

(2) サポート館

| 利用できる者 | 利用内容                     |
|--------|--------------------------|
| 和泉市等   | 和泉市等が主催してサポート館で実施する事業の情報 |
|        | 和泉市等が発信する市政情報及びイベント情報    |

|                    |                             |
|--------------------|-----------------------------|
| サポート館の施設利用許可を受けたもの | 和泉市等の後援を受けてサポート館で実施する事業の情報  |
|                    | 条例に規定する設置目的に支障とならないと認められる情報 |
| サポート館の指定管理者        | 自主事業として行う事業の情報              |

(マルチビジョンの利用)

第9条 センター設置のマルチビジョン（以下「マルチビジョン」という。）を利用できる者及びその内容は、前条の規定を準用する。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、利用できないものとする。

- (1) 商業宣伝、営業又はこれらに類する目的をもって利用するとき。
- (2) 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあると認めるとき。
- (3) 前2号に掲げるもののほか、管理運営上支障があると認めるとき。

2 センターの指定管理者が自主事業として行う事業は、規則別表附属設備等利用料金表備考第3号に規定する市の事業に含むものとする。

3 マルチビジョンで放映できる内容は、第1項前段に該当する者が実施するもののうち、次の各号のいずれかに該当するものとする。

- (1) 市民の文化芸術の振興及び生涯学習の向上に資するもの
- (2) 市民の福祉の増進及び市民生活の向上に資するもの
- (3) 来館者に対する情報発信として適切であると認められるもの

4 マルチビジョンを利用できる時間は、午前9時から午後9時までの間とする。ただし、委員会が特に必要と認めたときは、これを変更することができる。

5 委員会は、マルチビジョンの利用において画質、音質等の保証は行わないものとする。

(懸垂幕の利用等)

第10条 懸垂幕掲揚具（以下「懸垂幕」という。）を利用できる者は、和泉市等が和泉シティプラザにおいて主催する事業に限るものとする。

2 懸垂幕の利用許可を受けようとする者は、懸垂幕利用申請書（様式第1号）を委員会に提出しなければならない。

(画像写真等の利用)

第11条 和泉シティプラザの画像写真及び画像データ（自ら撮影したものを含む。以下「画像写真等」という。）を一般に配布する印刷物等に掲載しようとする者は、委員会の許可を受けなければならない。

(遵守事項)

第12条 掲示板、マルチビジョン、懸垂幕、及び画像写真等を利用する者は、次の掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 他を中傷し、又は愚弄批判等をする内容の利用を行わないこと。
- (2) 虚偽の内容の利用を行わないこと。
- (3) 関係官署へ届出が必要な場合に届出なく利用を行わないこと。

(免責)

第13条 委員会は、掲示板、マルチビジョン及び懸垂幕の利用者が利用する媒体に損害が生じても、その賠償の責めを負わないものとする。

(補則)

第14条 この要綱に定めるもののほか、生涯学習センターの管理運営に関し必要な事項は、委員会と指定管理者が協議して別に定める。

附 則  
この訓令は、平成２５年４月１日から施行する。

附 則  
この訓令は、令達の日から施行する。

附 則  
この訓令は、令達の日から施行する。

平成 年 月 日

懸垂幕利用申請書

和泉市教育委員会 様

主催者  
所在地

名 称

代表者

連絡先

和泉シティプラザ設置の懸垂幕を利用したいので、次のとおり申請します。

|       |  |
|-------|--|
| 事業の名称 |  |
| 利用期間  |  |
| 事業内容  |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
| 担当者   |  |

(第11条関係)

和泉シティプラザ画像写真等データの使用申請書

年 月 日

和泉市教育委員会 あて

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

和泉シティプラザ画像写真等データを下記理由により使用したいので申請します。

記

1. 掲載雑誌、書物等の名称（又は掲載ホームページ）
2. 発行部数
3. 発行範囲
4. 掲載雑誌、書物の発行元
5. 掲載の内容
6. 掲載の理由
7. 掲載ホームページ運営管理会社及び担当者
8. 掲載ホームページ管理者

条件

掲載にあたっては、和泉市及び和泉シティプラザを中傷化する行為又は愚弄批判等を行う行為及び迷惑を及ぼす行為等は、一切いたしません。

和泉市教育委員会より、画像写真掲載中止を通知された場合は、速やかに掲載を取りやめます。

## 和泉市生涯学習センターマルチビジョンの掲載に関する基準

(趣旨)

第1条 この基準は、和泉市生涯学習センターの管理運営に関する要綱(以下、「要綱」という。)第9条に定めるマルチビジョンの運用について、適切かつ有効な活用を図るため、必要な事項を定めるものとする。

(掲載内容)

第2条 マルチビジョンに掲載できる内容は、要綱に定めるものとする。ただし、生涯学習担当課が特に必要と認めたときは、これを変更することができる。

2 市政情報及び市主催イベント情報を掲載する場合は、担当課からの依頼に基づいて掲載するものとする。

(コンテンツ形式)

第3条 掲載するコンテンツは静止画又は動画とし、ファイル形式は次のとおりとする。また、コンテンツ作成に当たっては、原則横長(縦横比 9:16 を目安とする。)とし、専門用語や省略語は控え、市民にとってわかりやすい構成、表現、情報量となるよう留意すること。

(1) 静止画のファイル形式は「.jpeg」「.jpg」「.gif」「.png」「.bmp」又は「.pdf」で作成すること。

(2) 動画のファイル形式は「.avi」「.mpeg」「.mpg」「.wmv」「.asf」「.mov」「.mp4」又は「.swf」で作成すること。

(コンテンツ掲載時間)

第4条 マルチビジョンに掲載する各コンテンツの掲載時間は、次のとおりとする。

(1) 静止画 表示された情報を読み取るために一般的に必要なと考えられる時間(概ね5～15秒/枚)を生涯学習担当課にて設定するものとする。

(2) 動画 掲載時間は概ね3分以内とすること。ただし、掲載内容により生涯学習担当課が認めたものについては上記で掲げた掲載時間を超えても可とする。

(掲載依頼申請)

第5条 各課等の長は、コンテンツの掲載を依頼しようとするときは、原則として掲載開始日の14日前までに、和泉市生涯学習センターマルチビジョン掲載依頼申請書(様式第1号。以下「申請書」という。)及びコンテンツデータを生涯学習担当課に提出するものとする。

2 生涯学習担当課は、各課等の長から申請のあった申請書に基づき、適当と認めるときは随時マルチビジョン掲載内容の更新を行うものとする。

(コンテンツ掲載期間等)

第6条 各コンテンツの掲載期間は、原則コンテンツ内に記載している事業期間及び申請書記載掲載期間とするが、生涯学習担当課の判断で予告なく掲載を終了することができるものとする。

2 申請多数等によりすべてを掲載できない場合は、生涯学習担当課の判断により、緊急性が高いもの、和泉シティプラザ内施設実施事業、市民の文化芸術の振興及び生涯学習の向上に資するもの、公共性が高いもの、掲載時期に合ったものの順に優先して掲載コンテンツを決定する。この場合において、掲載期間内の掲載中コンテンツについても掲載を短縮できるものとする。

3 各コンテンツの掲載は生涯学習担当課が時間帯を定めて行うものとする。また、掲載期間内においても、イベント中継等により各コンテンツの掲載を実施しないことがあるものとする。

(説明責任)

第7条 掲載内容の説明、苦情等の対応については、依頼のあった担当課において行うものとする。

(その他)

第8条 この基準に定めるもののほか、その他必要な事項は生涯学習担当課が別に定めるものとする。

附 則(令和6年6月24日)

この訓令は、令達の日から施行する。

様式第1号(第7条関係)

和泉市生涯学習センターマルチビジョン掲載依頼申請書

令和 年 月 日

生涯学習担当課長 あて

\_\_\_\_\_  
課(室)長

和泉市生涯学習センターマルチビジョンの掲載に関する基準第5条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

|         |                                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------|
| 掲 載 期 間 | 令和 年 月 日( ) ～ 令和 年 月 日( )                                       |
| 掲 載 内 容 | (例:●●を対象とした▲▲に係る啓発ポスター)                                         |
| コンテンツ形式 | <input type="checkbox"/> 静止画 <input type="checkbox"/> 動画( 分 秒 ) |
| 添 付 書 類 | 掲載用コンテンツデータ                                                     |
| 担 当 者 名 | 担当者:<br>内線:                                                     |
| 備 考     |                                                                 |

## 和泉市生涯学習センター利用状況

|       | 令和2年度       | 令和3年度       | 令和4年度       | 令和5年度       | 令和6年度       |
|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 件数    | 6,447件      | 6,782件      | 8,753件      | 9,067件      | 8,804件      |
| 人数    | 116,320人    | 132,299人    | 209,380人    | 219,291人    | 217,706人    |
| 利用料収入 | 38,889,100円 | 43,099,595円 | 60,638,590円 | 62,774,010円 | 61,332,140円 |
| 稼働率   | 41.1%       | 41.9%       | 41.1%       | 43.2%       | 44.7%       |

(令和2年度)

|           | 件数     | 人数       | 利用料収入       | 稼働率   |
|-----------|--------|----------|-------------|-------|
| 弥生の風ホール   | 229件   | 16,859人  | 5,917,120円  | 33.7% |
| 楽屋1       | 28件    | 55人      | 53,110円     | 8.1%  |
| 楽屋2       | 25件    | 50人      | 48,130円     | 7.3%  |
| 楽屋3       | 32件    | 408人     | 95,940円     | 9.0%  |
| 楽屋4       | 24件    | 334人     | 101,300円    | 7.1%  |
| 多目的室      | 198件   | 7,272人   | 2,162,730円  | 25.9% |
| リハーサル室    | 697件   | 17,469人  | 3,987,920円  | 67.9% |
| スタジオ      | 364件   | 1,341人   | 549,640円    | 27.4% |
| 学習室1A     | 520件   | 6,043人   | 1,450,280円  | 68.6% |
| 学習室1B     | 468件   | 6,033人   | 1,385,850円  | 64.2% |
| 学習室2A     | 424件   | 4,989人   | 1,235,560円  | 55.8% |
| 学習室2B     | 369件   | 5,247人   | 1,270,180円  | 58.8% |
| 学習室3A     | 346件   | 4,309人   | 1,047,040円  | 50.1% |
| 学習室3B     | 334件   | 5,881人   | 1,273,060円  | 63.1% |
| 学習室4      | 259件   | 10,360人  | 3,231,010円  | 38.3% |
| レセプションホール | 130件   | 7,818人   | 3,269,000円  | 22.7% |
| 和室        | 347件   | 3,511人   | 1,343,700円  | 36.2% |
| 学習室5A     | 231件   | 1,967人   | 677,990円    | 30.5% |
| 学習室5B     | 205件   | 2,494人   | 711,460円    | 34.4% |
| 茶室        | 201件   | 1,594人   | 1,222,640円  | 25.2% |
| 運動室       | 681件   | 8,591人   | 1,958,470円  | 60.0% |
| 調理実習室     | 34件    | 255人     | 157,500円    | 3.6%  |
| 工房        | 301件   | 3,440人   | 1,431,770円  | 29.8% |
| 附属設備      |        |          | 3,986,400円  |       |
| キャンセル料    |        |          | 321,300円    |       |
| 計         | 6,447件 | 116,320人 | 38,889,100円 | 41.1% |

(令和3年度)

|           | 件数     | 人数       | 利用料収入       | 稼働率   |
|-----------|--------|----------|-------------|-------|
| 弥生の風ホール   | 228件   | 20,045人  | 7,267,440円  | 39.7% |
| 楽屋1       | 44件    | 88人      | 82,050円     | 11.1% |
| 楽屋2       | 39件    | 74人      | 73,750円     | 9.8%  |
| 楽屋3       | 46件    | 488人     | 135,840円    | 13.8% |
| 楽屋4       | 30件    | 412人     | 123,510円    | 9.8%  |
| 多目的室      | 241件   | 9,641人   | 2,357,790円  | 29.5% |
| リハーサル室    | 677件   | 15,903人  | 4,010,040円  | 82.3% |
| スタジオ      | 570件   | 2,089人   | 826,800円    | 36.8% |
| 学習室1A     | 471件   | 5,962人   | 1,327,700円  | 73.5% |
| 学習室1B     | 441件   | 5,735人   | 1,345,120円  | 72.1% |
| 学習室2A     | 408件   | 5,426人   | 1,204,430円  | 61.8% |
| 学習室2B     | 305件   | 6,514人   | 1,323,930円  | 69.9% |
| 学習室3A     | 368件   | 4,457人   | 1,086,970円  | 58.6% |
| 学習室3B     | 394件   | 5,331人   | 1,252,950円  | 67.0% |
| 学習室4      | 318件   | 15,805人  | 4,003,260円  | 54.9% |
| レセプションホール | 147件   | 11,554人  | 3,536,000円  | 26.8% |
| 和室        | 401件   | 3,957人   | 1,668,600円  | 53.3% |
| 学習室5A     | 211件   | 2,071人   | 654,300円    | 31.8% |
| 学習室5B     | 211件   | 1,727人   | 659,550円    | 34.2% |
| 茶室        | 197件   | 1,719人   | 1,032,920円  | 28.0% |
| 運動室       | 721件   | 9,889人   | 2,014,800円  | 72.3% |
| 調理実習室     | 24件    | 256人     | 132,880円    | 2.4%  |
| 工房        | 290件   | 3,156人   | 1,425,070円  | 35.3% |
| 附属設備      |        |          | 4,779,550円  |       |
| キャンセル料    |        |          | 774,345円    |       |
| 計         | 6,782件 | 132,299人 | 43,099,595円 | 41.9% |

(令和4年度)

|           | 件数     | 人数       | 利用料収入       | 稼働率   |
|-----------|--------|----------|-------------|-------|
| 弥生の風ホール   | 320件   | 42,054人  | 11,643,740円 | 43.3% |
| 楽屋1       | 67件    | 129人     | 124,070円    | 12.9% |
| 楽屋2       | 53件    | 113人     | 102,720円    | 10.7% |
| 楽屋3       | 77件    | 913人     | 220,280円    | 14.2% |
| 楽屋4       | 43件    | 595人     | 178,250円    | 8.6%  |
| 多目的室      | 315件   | 14,716人  | 3,760,440円  | 33.3% |
| リハーサル室    | 796件   | 19,174人  | 5,084,440円  | 70.8% |
| スタジオ      | 829件   | 3,059人   | 1,140,880円  | 45.1% |
| 学習室1A     | 599件   | 8,169人   | 1,808,270円  | 69.3% |
| 学習室1B     | 569件   | 7,270人   | 1,682,640円  | 63.1% |
| 学習室2A     | 493件   | 7,901人   | 1,666,670円  | 64.3% |
| 学習室2B     | 377件   | 7,399人   | 1,507,040円  | 60.3% |
| 学習室3A     | 447件   | 5,747人   | 1,355,590円  | 51.0% |
| 学習室3B     | 437件   | 5,747人   | 1,440,050円  | 53.7% |
| 学習室4      | 358件   | 25,287人  | 3,986,060円  | 48.0% |
| レセプションホール | 179件   | 27,712人  | 4,774,000円  | 32.0% |
| 和室        | 506件   | 4,983人   | 1,861,200円  | 50.8% |
| 学習室5A     | 466件   | 5,495人   | 1,420,250円  | 51.0% |
| 学習室5B     | 318件   | 3,179人   | 1,063,110円  | 36.3% |
| 茶室        | 240件   | 2,534人   | 1,008,240円  | 21.0% |
| 運動室       | 804件   | 11,695人  | 2,466,560円  | 62.3% |
| 調理実習室     | 101件   | 1,112人   | 671,550円    | 12.7% |
| 工房        | 359件   | 4,397人   | 1,749,220円  | 30.2% |
| 附属設備      |        |          | 9,077,000円  |       |
| キャンセル料    |        |          | 846,320円    |       |
| 計         | 8,753件 | 209,380人 | 60,638,590円 | 41.1% |

(令和5年度)

|           | 件数     | 人数       | 利用料収入       | 稼働率   |
|-----------|--------|----------|-------------|-------|
| 弥生の風ホール   | 335件   | 45,830人  | 11,818,170円 | 43.4% |
| 楽屋1       | 74件    | 144人     | 138,780円    | 14.4% |
| 楽屋2       | 63件    | 125人     | 119,330円    | 12.4% |
| 楽屋3       | 78件    | 937人     | 232,020円    | 15.0% |
| 楽屋4       | 49件    | 706人     | 212,500円    | 10.2% |
| 多目的室      | 345件   | 15,000人  | 4,068,210円  | 35.4% |
| リハーサル室    | 780件   | 18,706人  | 5,078,120円  | 70.7% |
| スタジオ      | 940件   | 3,443人   | 1,271,920円  | 51.3% |
| 学習室1A     | 595件   | 8,829人   | 1,830,550円  | 70.8% |
| 学習室1B     | 491件   | 8,792人   | 1,683,150円  | 65.9% |
| 学習室2A     | 422件   | 8,749人   | 1,608,070円  | 63.5% |
| 学習室2B     | 402件   | 7,442人   | 1,394,750円  | 54.8% |
| 学習室3A     | 415件   | 6,372人   | 1,380,770円  | 54.1% |
| 学習室3B     | 429件   | 5,998人   | 1,525,850円  | 59.0% |
| 学習室4      | 356件   | 29,154人  | 4,693,780円  | 44.3% |
| レセプションホール | 166件   | 23,896人  | 5,603,000円  | 32.8% |
| 和室        | 533件   | 5,531人   | 2,158,200円  | 52.8% |
| 学習室5A     | 537件   | 4,920人   | 1,536,490円  | 57.5% |
| 学習室5B     | 461件   | 4,420人   | 1,342,370円  | 50.2% |
| 茶室        | 258件   | 3,089人   | 1,326,540円  | 25.7% |
| 運動室       | 866件   | 11,596人  | 2,653,080円  | 65.6% |
| 調理実習室     | 118件   | 1,057人   | 822,170円    | 15.4% |
| 工房        | 354件   | 4,555人   | 1,780,910円  | 30.7% |
| 附属設備      |        |          | 8,162,340円  |       |
| キャンセル料    |        |          | 332,940円    |       |
| 計         | 9,067件 | 219,291人 | 62,774,010円 | 43.2% |

(令和6年度)

|           | 件数     | 人数       | 利用料収入       | 稼働率   |
|-----------|--------|----------|-------------|-------|
| 弥生の風ホール   | 333件   | 45,454人  | 11,194,080円 | 47.5% |
| 楽屋1       | 69件    | 134人     | 128,110円    | 13.7% |
| 楽屋2       | 60件    | 122人     | 110,790円    | 11.8% |
| 楽屋3       | 75件    | 777人     | 220,660円    | 14.7% |
| 楽屋4       | 48件    | 673人     | 199,000円    | 9.8%  |
| 多目的室      | 342件   | 15,743人  | 4,359,600円  | 39.8% |
| リハーサル室    | 777件   | 19,409人  | 4,945,400円  | 79.3% |
| スタジオ      | 1,025件 | 4,208人   | 1,365,520円  | 57.0% |
| 学習室1A     | 572件   | 7,952人   | 1,668,480円  | 69.0% |
| 学習室1B     | 501件   | 8,675人   | 1,592,700円  | 66.1% |
| 学習室2A     | 402件   | 8,238人   | 1,455,320円  | 59.0% |
| 学習室2B     | 377件   | 7,112人   | 1,319,400円  | 52.7% |
| 学習室3A     | 398件   | 6,056人   | 1,317,510円  | 54.1% |
| 学習室3B     | 423件   | 5,964人   | 1,442,610円  | 60.3% |
| 学習室4      | 326件   | 25,548人  | 5,566,820円  | 55.4% |
| レセプションホール | 181件   | 25,810人  | 5,373,000円  | 33.6% |
| 和室        | 485件   | 5,444人   | 2,178,900円  | 54.9% |
| 学習室5A     | 516件   | 5,810人   | 1,567,670円  | 61.8% |
| 学習室5B     | 363件   | 4,230人   | 1,071,610円  | 40.2% |
| 茶室        | 224件   | 2,727人   | 1,074,000円  | 23.3% |
| 運動室       | 871件   | 11,736人  | 2,681,300円  | 77.0% |
| 調理実習室     | 88件    | 1,071人   | 683,340円    | 12.9% |
| 工房        | 348件   | 4,813人   | 1,726,050円  | 33.9% |
| 附属設備      |        |          | 7,678,540円  |       |
| キャンセル料    |        |          | 411,730円    |       |
| 計         | 8,804件 | 217,706人 | 61,332,140円 | 44.7% |

# 和泉市生涯学習センター収支決算状況及び内訳 (収支決算状況)

## I 収入の部

| 項目          | 令和2年度        | 令和3年度        | 令和4年度        | 令和5年度        | 令和6年度        | 備考                   |
|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| 1 指定管理料     | 180,980,000円 | 187,598,404円 | 201,356,838円 | 183,770,156円 | 196,645,558円 |                      |
| 2 利用料金収入    | 43,596,000円  | 48,932,495円  | 69,916,190円  | 72,925,910円  | 71,523,840円  |                      |
| 貸館収入        | 38,889,100円  | 43,099,595円  | 60,638,590円  | 62,774,010円  | 61,322,140円  |                      |
| 駐車場収入       | 4,706,900円   | 5,832,900円   | 9,277,600円   | 10,151,900円  | 10,201,700円  |                      |
| 3 受託事業収入    | 5,952,893円   | 7,201,846円   | 7,517,807円   | 8,096,186円   | 9,013,252円   |                      |
| 受託料収入       | 4,414,193円   | 3,932,966円   | 4,089,207円   | 4,872,486円   | 4,818,352円   |                      |
| 受講料収入       | 1,536,600円   | 3,266,380円   | 3,424,500円   | 3,220,600円   | 4,190,400円   |                      |
| その他事業収入     | 2,100円       | 2,500円       | 4,100円       | 3,100円       | 4,500円       | カード再発行料              |
| 4 自主事業収入    | 42,392,698円  | 55,656,092円  | 78,323,545円  | 101,379,521円 | 94,823,106円  |                      |
| 受講料収入       | 16,533,670円  | 19,480,705円  | 25,825,405円  | 28,343,850円  | 28,770,275円  |                      |
| チケット収入      | 2,306,890円   | 5,629,390円   | 13,647,120円  | 19,634,750円  | 18,804,100円  |                      |
| カフェ・自販機売上   | 2,797,275円   | 3,776,561円   | 3,332,785円   | 4,803,456円   | 5,052,980円   |                      |
| 物販・サービス提供収入 | 4,528,244円   | 5,458,835円   | 13,577,337円  | 13,031,601円  | 12,196,241円  | 物販・販売代行・技術者支援        |
| 会費収入        | 390,000円     | 624,200円     | 549,100円     | 687,200円     | 817,650円     |                      |
| 補助金等収入      | 15,476,619円  | 20,206,401円  | 21,151,798円  | 34,638,664円  | 28,941,860円  | 補助金・助成金・受託料          |
| 雑収入         | 360,000円     | 480,000円     | 240,000円     | 240,000円     | 240,000円     | 協賛金                  |
| 5 その他収入     | 379,231円     | 6,044,234円   | 210,910円     | 2,944,186円   | 363,912円     |                      |
| 雑収入         | 214,231円     | 417,899円     | 210,910円     | 2,944,186円   | 362,592円     | コインロッカー、公衆電話、コピー機収入等 |
| 受取補償金       |              | 5,626,335円   |              |              |              |                      |
| 受取助成金       | 165,000円     |              |              |              |              |                      |
| 受取利息        |              |              |              |              |              |                      |
| 受託料収入       | 0円           | 0円           | 0円           | 0円           | 1,320円       | 民間受託料                |
| 収入合計(A)     | 273,300,822円 | 305,433,071円 | 357,325,290円 | 369,115,959円 | 372,369,668円 |                      |

## II 支出の部

| 項目        | 令和2年度        | 令和3年度        | 令和4年度        | 令和5年度        | 令和6年度        | 備考                             |
|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------------------------|
| 1 管理運営費支出 | 229,085,266円 | 236,179,698円 | 270,780,738円 | 259,451,652円 | 268,511,910円 |                                |
| 賃金        | 20,176,182円  | 20,115,316円  | 20,030,685円  | 15,831,214円  | 17,256,665円  | 職員給料                           |
| 福利厚生費     | 4,455,681円   | 4,491,940円   | 4,424,336円   | 3,157,495円   | 3,647,814円   | 法定福利費、健康保険料、社会保険料、年金保険料、労働保険料等 |
| 会議費       | 372円         | 0円           | 0円           | 0円           | 0円           |                                |
| 旅費交通費     | 0円           | 4,760円       | 0円           | 2,520円       | 19,310円      | 普通旅費                           |
| 通信運搬費     | 3,499,274円   | 2,934,140円   | 2,711,401円   | 2,744,858円   | 2,287,751円   | 通話・通信料、切手代、郵送料、インターネット料等       |
| 保険料       | 553,473円     | 549,971円     | 580,199円     | 563,388円     | 584,479円     | 賠償責任保険料、損害保険料                  |
| 水道光熱費     | 44,060,408円  | 48,701,319円  | 77,584,401円  | 69,519,477円  | 79,209,880円  | 上下水道代、電気代、ガス代                  |
| 燃料費       | 0円           | 0円           | 31,754円      | 16,029円      | 16,749円      |                                |
| 備品費       | 256,086円     | 360,089円     | 388,949円     | 282,040円     | 295,295円     |                                |
| 消耗品費      | 3,528,227円   | 3,404,698円   | 3,730,521円   | 3,550,990円   | 3,320,416円   | 消耗品、事務用品等                      |
| 印刷製本費     | 222,817円     | 249,372円     | 283,829円     | 254,033円     | 284,923円     | ポスター、コピー代等                     |
| 修繕費       | 3,278,534円   | 3,241,876円   | 5,818,285円   | 7,580,452円   | 5,185,389円   | 小規模修繕                          |
| 業務委託費     | 142,452,114円 | 150,619,328円 | 151,216,581円 | 151,358,593円 | 151,643,918円 | 運営・設備委託料                       |
| 使用料       | 5,941,362円   | 1,163,774円   | 3,622,954円   | 3,935,487円   | 4,255,517円   | 複写機リース料等                       |
| 役務費       | 344,034円     | 76,934円      | 76,934円      | 130,710円     | 163,520円     | ゴミ処分費等                         |
| 雑費        | 316,702円     | 266,181円     | 279,909円     | 524,366円     | 340,284円     | 振込手数料等                         |
| 2 受託事業費支出 | 5,950,893円   | 7,189,746円   | 7,508,607円   | 8,065,286円   | 9,003,052円   |                                |
| 賃金        | 0円           | 55,000円      | 5,000円       | 0円           | 0円           |                                |
| 福利厚生費     | 0円           | 168円         | 15円          | 0円           | 0円           |                                |
| 旅費交通費     | 0円           | 0円           | 0円           | 0円           | 1,740円       | 普通旅費                           |
| 通信運搬費     | 37,237円      | 9,672円       | 11,362円      | 6,180円       | 17,712円      | 切手代、郵送料                        |
| 保険料       | 6,384円       | 5,712円       | 8,892円       | 5,328円       | 19,670円      | 損害保険料                          |
| 消耗品費      | 167,800円     | 231,538円     | 643,897円     | 195,586円     | 234,810円     | 消耗品、事務用品等                      |
| 印刷製本費     | 402,205円     | 227,570円     | 288,125円     | 462,513円     | 318,660円     | 手帳印刷代等                         |
| 業務委託費     | 3,661,515円   | 4,042,995円   | 4,196,115円   | 4,841,155円   | 5,070,835円   | 講師代等                           |
| 諸謝金       | 613,800円     | 1,125,300円   | 1,002,540円   | 982,080円     | 1,758,860円   | 講師代                            |
| 使用料       | 1,025,820円   | 1,438,600円   | 1,287,350円   | 1,500,670円   | 1,488,310円   | 部屋代等                           |
| 会議費       | 5,621円       | 7,827円       | 5,363円       | 8,590円       | 10,883円      | ケータリング代                        |
| 雑費        | 30,511円      | 45,364円      | 59,948円      | 63,184円      | 81,572円      | 振込手数料等                         |
| 3 自主事業費支出 | 43,282,406円  | 57,295,045円  | 78,100,467円  | 98,627,491円  | 94,281,194円  |                                |
| 賃金        | 1,947,348円   | 2,037,744円   | 2,138,860円   | 2,279,240円   | 2,268,151円   | 職員給料                           |
| 福利厚生費     | 296,198円     | 319,987円     | 344,121円     | 395,557円     | 391,618円     | 法定福利費、健康保険料、社会保険料、年金保険料、労働保険料等 |
| 通信運搬費     | 313,699円     | 467,341円     | 421,799円     | 446,456円     | 598,216円     | 切手代、郵送料等                       |
| 旅費交通費     | 0円           | 0円           | 1,120円       | 0円           | 0円           |                                |
| 保険料       | 223,040円     | 329,560円     | 203,650円     | 723,840円     | 604,750円     | 損害保険料                          |
| 消耗品費      | 289,506円     | 351,809円     | 1,002,691円   | 786,529円     | 367,475円     | 消耗品、事務用品等                      |
| 修繕費       | 136,532円     | 0円           | 0円           | 0円           | 0円           |                                |
| 印刷製本費     | 1,703,220円   | 2,296,690円   | 2,429,400円   | 2,873,480円   | 3,171,896円   | ポスター、コピー代等                     |
| 燃料費       | 19,201円      | 26,869円      | 0円           | 0円           | 0円           |                                |
| 業務委託費     | 29,423,609円  | 39,664,059円  | 60,045,502円  | 77,724,420円  | 73,816,145円  | 公演・講座委託料                       |
| 諸謝金       | 423,000円     | 352,500円     | 757,860円     | 548,960円     | 560,540円     | 講師代                            |
| 使用料       | 7,305,296円   | 10,052,866円  | 9,076,558円   | 10,578,000円  | 10,126,336円  | 部屋代・行政財産使用料等                   |
| 会議費       | 80,069円      | 64,414円      | 118,359円     | 214,691円     | 274,381円     | ケータリング代                        |
| 減価償却費     | 107,759円     | 85,199円      | 25,028円      | 25,028円      | 18,517円      |                                |
| 役務費       | 246,149円     | 228,390円     | 0円           | 0円           | 0円           |                                |
| 除却損       | 0円           | 0円           | 0円           | 1円           | 0円           |                                |
| 雑費        | 767,780円     | 1,017,617円   | 1,535,519円   | 2,031,289円   | 2,083,169円   | 広告料、振込手数料等                     |
| 4 その他支出   | 1,514,340円   | 1,094,553円   | 732,130円     | 556,710円     | 124,699円     |                                |
| 租税公課      | 1,514,340円   | 1,094,553円   | 732,130円     | 556,710円     | 124,699円     | 印紙税・法人税等                       |
| 支出合計(B)   | 279,832,905円 | 301,759,042円 | 357,121,942円 | 366,701,139円 | 371,920,855円 |                                |

|           |              |            |          |            |          |  |
|-----------|--------------|------------|----------|------------|----------|--|
| 収支差引(A－B) | ▲ 6,532,083円 | 3,674,029円 | 203,348円 | 2,414,820円 | 448,813円 |  |
|-----------|--------------|------------|----------|------------|----------|--|

(光熱水費内訳)

(令和2年度)

| 月  | 電気           |             | 水道                   |            | ガス                   |            | 合計使用料       |
|----|--------------|-------------|----------------------|------------|----------------------|------------|-------------|
|    | 使用量          | 使用料         | 使用量                  | 使用料        | 使用量                  | 使用料        |             |
| 4  | 69,571kwh    | 1,686,210円  |                      | 0円         | 10,873m <sup>3</sup> | 842,577円   | 2,528,787円  |
| 5  | 60,977kwh    | 1,579,051円  | 1,175m <sup>3</sup>  | 336,007円   | 4,760m <sup>3</sup>  | 506,326円   | 2,421,384円  |
| 6  | 130,161kwh   | 2,436,129円  |                      | 0円         | 1,071m <sup>3</sup>  | 249,605円   | 2,685,734円  |
| 7  | 177,333kwh   | 3,161,968円  | 1,917m <sup>3</sup>  | 673,317円   | 2,271m <sup>3</sup>  | 370,862円   | 4,206,147円  |
| 8  | 198,574kwh   | 3,430,360円  |                      | 0円         | 3,650m <sup>3</sup>  | 478,801円   | 3,909,161円  |
| 9  | 152,552kwh   | 2,782,861円  | 3,220m <sup>3</sup>  | 1,235,880円 | 17,363m <sup>3</sup> | 1,198,598円 | 5,217,339円  |
| 10 | 117,355kwh   | 2,201,736円  |                      | 0円         | 14,504m <sup>3</sup> | 998,633円   | 3,200,369円  |
| 11 | 132,260kwh   | 2,331,492円  | 3,466m <sup>3</sup>  | 1,230,280円 | 2,311m <sup>3</sup>  | 360,311円   | 3,922,083円  |
| 12 | 189,440kwh   | 2,930,729円  |                      | 0円         | 2,131m <sup>3</sup>  | 210,034円   | 3,140,763円  |
| 1  | 148,447kwh   | 2,445,552円  | 2,362m <sup>3</sup>  | 889,668円   | 2,628m <sup>3</sup>  | 252,775円   | 3,587,995円  |
| 2  | 119,194kwh   | 2,061,517円  |                      | 0円         | 17,689m <sup>3</sup> | 1,667,977円 | 3,729,494円  |
| 3  | 166,178kwh   | 2,588,302円  | 2,719m <sup>3</sup>  | 1,129,392円 | 18,484m <sup>3</sup> | 1,793,458円 | 5,511,152円  |
| 計  | 1,662,042kwh | 29,635,907円 | 14,859m <sup>3</sup> | 5,494,544円 | 97,735m <sup>3</sup> | 8,929,957円 | 44,060,408円 |

(令和3年度)

| 月  | 電気           |             | 水道                   |            | ガス                   |             | 合計使用料       |
|----|--------------|-------------|----------------------|------------|----------------------|-------------|-------------|
|    | 使用量          | 使用料         | 使用量                  | 使用料        | 使用量                  | 使用料         |             |
| 4  | 107,631kwh   | 1,992,382円  |                      | 0円         | 3,893m <sup>3</sup>  | 474,691円    | 2,467,073円  |
| 5  | 71,851kwh    | 1,658,039円  | 2,417m <sup>3</sup>  | 815,424円   | 2,272m <sup>3</sup>  | 369,107円    | 2,842,570円  |
| 6  | 104,229kwh   | 2,045,537円  |                      | 0円         | 647m <sup>3</sup>    | 203,241円    | 2,248,778円  |
| 7  | 194,637kwh   | 3,284,887円  | 1,951m <sup>3</sup>  | 708,967円   | 1,334m <sup>3</sup>  | 276,382円    | 4,270,236円  |
| 8  | 176,825kwh   | 3,056,195円  |                      | 0円         | 5,764m <sup>3</sup>  | 576,108円    | 3,632,303円  |
| 9  | 152,552kwh   | 2,730,842円  | 3,004m <sup>3</sup>  | 1,051,693円 | 12,509m <sup>3</sup> | 933,395円    | 4,715,930円  |
| 10 | 135,251kwh   | 2,510,727円  |                      | 0円         | 6,831m <sup>3</sup>  | 664,276円    | 3,175,003円  |
| 11 | 138,150kwh   | 2,585,677円  | 2,653m <sup>3</sup>  | 965,993円   | 2,065m <sup>3</sup>  | 366,000円    | 3,917,670円  |
| 12 | 174,865kwh   | 3,127,419円  |                      | 0円         | 2,537m <sup>3</sup>  | 308,361円    | 3,435,780円  |
| 1  | 159,338kwh   | 2,983,362円  | 2,665m <sup>3</sup>  | 1,011,995円 | 3,741m <sup>3</sup>  | 462,681円    | 4,458,038円  |
| 2  | 151,782kwh   | 3,552,664円  |                      | 0円         | 19,444m <sup>3</sup> | 2,528,617円  | 6,081,281円  |
| 3  | 144,125kwh   | 3,519,748円  | 2,511m <sup>3</sup>  | 1,090,366円 | 20,729m <sup>3</sup> | 2,846,543円  | 7,456,657円  |
| 計  | 1,711,236kwh | 33,047,479円 | 15,201m <sup>3</sup> | 5,644,438円 | 81,766m <sup>3</sup> | 10,009,402円 | 48,701,319円 |

(令和4年度)

| 月  | 電気           |             | 水道                   |            | ガス                   |             | 合計使用料       |
|----|--------------|-------------|----------------------|------------|----------------------|-------------|-------------|
|    | 使用量          | 使用料         | 使用量                  | 使用料        | 使用量                  | 使用料         |             |
| 4  | 116,483kwh   | 3,066,416円  |                      | 0円         | 10,734m <sup>3</sup> | 1,227,170円  | 4,293,586円  |
| 5  | 113,695kwh   | 3,054,142円  | 2,408m <sup>3</sup>  | 1,163,005円 | 2,456m <sup>3</sup>  | 479,112円    | 4,696,259円  |
| 6  | 149,258kwh   | 3,721,930円  |                      | 0円         | 2,757m <sup>3</sup>  | 505,801円    | 4,227,731円  |
| 7  | 224,874kwh   | 5,485,759円  | 2,755m <sup>3</sup>  | 1,389,478円 | 3,888m <sup>3</sup>  | 642,396円    | 7,517,633円  |
| 8  | 218,614kwh   | 5,511,591円  |                      | 0円         | 4,666m <sup>3</sup>  | 735,318円    | 6,246,909円  |
| 9  | 182,918kwh   | 4,999,251円  | 3,039m <sup>3</sup>  | 1,590,254円 | 5,723m <sup>3</sup>  | 842,644円    | 7,432,149円  |
| 10 | 124,425kwh   | 3,750,754円  |                      | 0円         | 2,696m <sup>3</sup>  | 518,727円    | 4,269,481円  |
| 11 | 137,014kwh   | 4,181,478円  | 3,384m <sup>3</sup>  | 1,712,920円 | 1,794m <sup>3</sup>  | 411,523円    | 6,305,921円  |
| 12 | 181,177kwh   | 5,475,596円  |                      | 0円         | 2,261m <sup>3</sup>  | 389,800円    | 5,865,396円  |
| 1  | 155,317kwh   | 4,946,613円  | 3,213m <sup>3</sup>  | 1,832,734円 | 9,978m <sup>3</sup>  | 1,842,477円  | 8,621,824円  |
| 2  | 151,604kwh   | 5,645,583円  |                      | 0円         | 18,166m <sup>3</sup> | 2,842,741円  | 8,488,324円  |
| 3  | 151,233kwh   | 5,193,049円  | 2,529m <sup>3</sup>  | 1,383,600円 | 19,123m <sup>3</sup> | 3,042,539円  | 9,619,188円  |
| 計  | 1,906,612kwh | 55,032,162円 | 17,328m <sup>3</sup> | 9,071,991円 | 84,242m <sup>3</sup> | 13,480,248円 | 77,584,401円 |

(令和5年度)

| 月  | 電気           |             | 水道                   |            | ガス                   |            | 合計使用料       |
|----|--------------|-------------|----------------------|------------|----------------------|------------|-------------|
|    | 使用量          | 使用料         | 使用量                  | 使用料        | 使用量                  | 使用料        |             |
| 4  | 107,618kwh   | 3,950,401円  |                      | 0円         | 7,593m <sup>3</sup>  | 1,048,971円 | 4,999,372円  |
| 5  | 110,295kwh   | 3,706,813円  | 2,114m <sup>3</sup>  | 914,822円   | 2,276m <sup>3</sup>  | 460,594円   | 5,082,229円  |
| 6  | 140,877kwh   | 4,188,069円  |                      | 0円         | 2,171m <sup>3</sup>  | 424,446円   | 4,612,515円  |
| 7  | 205,971kwh   | 5,408,802円  | 2,442m <sup>3</sup>  | 1,046,166円 | 4,577m <sup>3</sup>  | 621,675円   | 7,076,643円  |
| 8  | 209,219kwh   | 5,243,973円  |                      | 0円         | 10,816m <sup>3</sup> | 965,629円   | 6,209,602円  |
| 9  | 181,189kwh   | 4,587,274円  | 3,430m <sup>3</sup>  | 1,486,120円 | 11,470m <sup>3</sup> | 942,368円   | 7,015,762円  |
| 10 | 130,128kwh   | 3,765,523円  |                      | 0円         | 6,796m <sup>3</sup>  | 753,683円   | 4,519,206円  |
| 11 | 150,187kwh   | 4,054,067円  | 2,604m <sup>3</sup>  | 1,190,097円 | 1,791m <sup>3</sup>  | 359,752円   | 5,603,916円  |
| 12 | 183,968kwh   | 4,586,297円  |                      | 0円         | 2,763m <sup>3</sup>  | 364,374円   | 4,950,671円  |
| 1  | 190,654kwh   | 4,701,097円  | 2,708m <sup>3</sup>  | 1,245,894円 | 5,723m <sup>3</sup>  | 748,424円   | 6,695,415円  |
| 2  | 183,919kwh   | 4,603,875円  |                      | 0円         | 9,461m <sup>3</sup>  | 1,245,669円 | 5,849,544円  |
| 3  | 184,679kwh   | 4,653,503円  | 2,479m <sup>3</sup>  | 1,198,670円 | 7,725m <sup>3</sup>  | 1,052,429円 | 6,904,602円  |
| 計  | 1,978,704kwh | 53,449,694円 | 15,777m <sup>3</sup> | 7,081,769円 | 73,162m <sup>3</sup> | 8,988,014円 | 69,519,477円 |

(令和6年度)

| 月  | 電気           |             | 水道                   |            | ガス                   |             | 合計使用料       |
|----|--------------|-------------|----------------------|------------|----------------------|-------------|-------------|
|    | 使用量          | 使用料         | 使用量                  | 使用料        | 使用量                  | 使用料         |             |
| 4  | 98,194kwh    | 2,837,065円  |                      | 0円         | 5,356m <sup>3</sup>  | 762,925円    | 3,599,990円  |
| 5  | 111,998kwh   | 3,487,756円  | 2,074m <sup>3</sup>  | 822,814円   | 2,298m <sup>3</sup>  | 447,679円    | 4,758,249円  |
| 6  | 145,387kwh   | 4,519,267円  |                      | 0円         | 2,462m <sup>3</sup>  | 470,061円    | 4,989,328円  |
| 7  | 201,888kwh   | 6,383,978円  | 2,220m <sup>3</sup>  | 913,170円   | 2,680m <sup>3</sup>  | 499,985円    | 7,797,133円  |
| 8  | 232,994kwh   | 7,456,286円  |                      | 0円         | 11,087m <sup>3</sup> | 1,292,993円  | 8,749,279円  |
| 9  | 201,375kwh   | 5,927,833円  | 3,587m <sup>3</sup>  | 1,484,778円 | 11,573m <sup>3</sup> | 1,114,099円  | 8,526,710円  |
| 10 | 139,851kwh   | 3,822,940円  |                      | 0円         | 8,137m <sup>3</sup>  | 875,483円    | 4,698,423円  |
| 11 | 135,013kwh   | 4,426,018円  | 2,817m <sup>3</sup>  | 1,241,905円 | 2,444m <sup>3</sup>  | 444,908円    | 6,112,831円  |
| 12 | 180,846kwh   | 5,843,101円  |                      | 0円         | 2,680m <sup>3</sup>  | 408,507円    | 6,251,608円  |
| 1  | 187,133kwh   | 5,722,732円  | 2,435m <sup>3</sup>  | 1,151,070円 | 5,910m <sup>3</sup>  | 878,652円    | 7,752,454円  |
| 2  | 189,025kwh   | 6,168,011円  |                      | 0円         | 10,175m <sup>3</sup> | 1,403,228円  | 7,571,239円  |
| 3  | 179,038kwh   | 5,619,144円  | 2,524m <sup>3</sup>  | 1,351,037円 | 10,290m <sup>3</sup> | 1,432,455円  | 8,402,636円  |
| 計  | 2,002,742kwh | 62,214,131円 | 15,657m <sup>3</sup> | 6,964,774円 | 75,092m <sup>3</sup> | 10,030,975円 | 79,209,880円 |

(修繕費内訳)

(令和2年度)

(単位：円)

| 項番 | 項目                    | 金額      | 合計        | 予算額       | 不用額       |
|----|-----------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| 1  | ボイラー修理                | 37,400  | 3,278,534 | 5,000,000 | 1,721,466 |
| 2  | 駐車場出入口バリカー修理          | 27,500  |           |           |           |
| 3  | 5階共用部換気扇取替            | 25,850  |           |           |           |
| 4  | 消防用設備修理               | 96,800  |           |           |           |
| 5  | 多目的トイレ自動ドア修理          | 29,150  |           |           |           |
| 6  | 小便フラッシュバルブ修理          | 21,230  |           |           |           |
| 7  | ITV設備内カメラ電源修理         | 63,976  |           |           |           |
| 8  | 地下駐車場通気口修繕            | 55,028  |           |           |           |
| 9  | ジャグジー系統、循環ポンプ取替       | 206,800 |           |           |           |
| 10 | 北棟3階多目的トイレ扉修理         | 88,000  |           |           |           |
| 11 | ダウンライト取替              | 56,100  |           |           |           |
| 12 | 空調配管補給水槽ボールタップ取替      | 27,500  |           |           |           |
| 13 | マイク修理                 | 14,300  |           |           |           |
| 14 | 刈込鉄修理                 | 1,650   |           |           |           |
| 15 | 1 F 女子トイレ手洗い排水トラップ取替  | 15,730  |           |           |           |
| 16 | トイレ手洗い水洗取替            | 92,400  |           |           |           |
| 17 | 5 F トイレ手洗い水洗取替        | 92,400  |           |           |           |
| 18 | 排水ポンプ取替工事             | 330,000 |           |           |           |
| 19 | 総合案内表示ライト取替           | 198,110 |           |           |           |
| 20 | 多目的室HDMIコンセント増設       | 121,000 |           |           |           |
| 21 | 学習室4HDMIケーブル配線        | 118,250 |           |           |           |
| 22 | 地下1F 自習室前多目的トイレ扉修繕    | 26,950  |           |           |           |
| 23 | 消防用設備点検結果に伴う修繕        | 197,780 |           |           |           |
| 24 | 空調配管加圧給水ポンプユニット修理     | 55,000  |           |           |           |
| 25 | P M A C 異常調整、リレー基盤他交換 | 66,000  |           |           |           |
| 26 | グランステップコンセントプレート取替    | 4,950   |           |           |           |
| 27 | 感知器障害に伴う修理            | 11,000  |           |           |           |
| 28 | プロジェクター修理             | 33,000  |           |           |           |
| 29 | パッケージエアコン修理           | 192,500 |           |           |           |
| 30 | 研修室・廊下天井部分塗装          | 132,000 |           |           |           |
| 31 | 多目的トイレつまり修理           | 27,500  |           |           |           |
| 32 | 弥生の風ホール裏側の湧水配管修理      | 287,100 |           |           |           |
| 33 | B2 3.4号EVホール自動扉動作異常   | 330,000 |           |           |           |
| 34 | 3 階和室敷居修理             | 158,400 |           |           |           |
| 35 | 絵画用ダウンライト取替           | 37,180  |           |           |           |

(令和3年度)

(単位：円)

| 項番 | 項目                 | 金額      | 合計        | 予算額       | 不用額       |
|----|--------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| 1  | 南棟4階多目的トイレ付近漏水修理   | 347,875 | 3,241,876 | 5,000,000 | 1,758,124 |
| 2  | 図書室天井トップライト雨漏れ修理   | 35,200  |           |           |           |
| 3  | 茶室のふすまの修理・補修       | 25,300  |           |           |           |
| 4  | 総合案内自動ドアタッチスイッチ修理  | 37,400  |           |           |           |
| 5  | 給湯循環ポンプ修理          | 330,000 |           |           |           |
| 6  | コンセント増設            | 11,000  |           |           |           |
| 7  | ポット電源コード修理         | 1,100   |           |           |           |
| 8  | 冷却塔内水槽ストレーナ購入      | 305,800 |           |           |           |
| 9  | 排煙窓ワイヤーチューブ取替      | 38,500  |           |           |           |
| 10 | 1-Bエアカーテン不良点検修繕    | 22,000  |           |           |           |
| 11 | ボイラー部品交換           | 199,991 |           |           |           |
| 12 | 3-B小扉鍵交換           | 13,200  |           |           |           |
| 13 | 駐車場出口スロープ減速帯取付     | 136,400 |           |           |           |
| 14 | 南棟3階男子トイレ手洗い水洗取替   | 92,400  |           |           |           |
| 15 | プロジェクター昇降機修理       | 401,500 |           |           |           |
| 16 | 5-A排煙窓ワイヤー交換       | 38,500  |           |           |           |
| 17 | 貯湯槽排水バルブ取替         | 95,700  |           |           |           |
| 18 | 事務所扉ドアノブ修理         | 7,480   |           |           |           |
| 19 | 会議室フランス落とし修理       | 10,450  |           |           |           |
| 20 | ソーラーLED道路鋸設置       | 8,855   |           |           |           |
| 21 | 4階学習室5B排煙装置ワイヤー等取替 | 89,100  |           |           |           |
| 22 | 第2ふたば幼児教室排水管つまり復旧  | 248,600 |           |           |           |
| 23 | 鉄扉フランス落とし修理        | 10,450  |           |           |           |
| 24 | 電動ロールスクリーン修理       | 376,200 |           |           |           |
| 25 | 事務所ドアノブ交換          | 95,975  |           |           |           |
| 26 | 虹龍付近施設案内看板用照明入替    | 132,000 |           |           |           |
| 27 | 自動扉開閉装置修理          | 33,000  |           |           |           |
| 28 | 出張所休憩室照明スイッチ修理     | 6,600   |           |           |           |
| 29 | 高所作業台タイヤ取替         | 91,300  |           |           |           |

(令和4年度)

(単位：円)

| 項番 | 項目                | 金額        | 合計        | 予算額       | 不用額      |
|----|-------------------|-----------|-----------|-----------|----------|
| 1  | 南棟4階多目的トイレドア修理    | 88,000    | 5,818,285 | 5,000,000 | -818,285 |
| 2  | 非常誘導灯修理           | 115,500   |           |           |          |
| 3  | シャワートイレ修理         | 93,500    |           |           |          |
| 4  | 茶室障子棧修理           | 19,800    |           |           |          |
| 5  | 2F 柱設置コンセント修理     | 11,000    |           |           |          |
| 6  | ボイラー修理            | 124,344   |           |           |          |
| 7  | 加圧給水ユニット修繕        | 341,000   |           |           |          |
| 8  | アナログ式スポット感知器修理    | 35,200    |           |           |          |
| 9  | 受水槽電磁弁・ボールタップ交換   | 469,700   |           |           |          |
| 10 | 和泉シティプラザ屋根修理      | 42,900    |           |           |          |
| 11 | 屋上コーキング           | 178,200   |           |           |          |
| 12 | 地下1階フリースペース照明増設   | 184,800   |           |           |          |
| 13 | リハーサル室床修繕         | 44,000    |           |           |          |
| 14 | ファンコイルフィルター交換     | 305,800   |           |           |          |
| 15 | シャワートイレ修理         | 93,500    |           |           |          |
| 16 | ホール女子トイレ止水修理      | 18,700    |           |           |          |
| 17 | リモコンスイッチ取替        | 26,400    |           |           |          |
| 18 | 生涯学習エンター入口雨樋設置    | 45,100    |           |           |          |
| 19 | 2F 男子トイレシャワートイレ交換 | 97,900    |           |           |          |
| 20 | 駐車場精算機新500円対応     | 170,500   |           |           |          |
| 21 | ボイラー部品取替え         | 61,688    |           |           |          |
| 22 | ボイラーポンプ取替         | 470,151   |           |           |          |
| 23 | ホール調整室ドア修理        | 38,500    |           |           |          |
| 24 | 1階南棟右側多目的トイレ      | 26,950    |           |           |          |
| 25 | 公用車車検整備等          | 54,340    |           |           |          |
| 26 | ウッドデッキ照明修理        | 11,880    |           |           |          |
| 27 | 地下1階委託控室横電気錠取替    | 90,970    |           |           |          |
| 28 | 調整室ドア化粧プレート交換     | 18,700    |           |           |          |
| 29 | 運動室排煙窓ワイヤー取替      | 51,150    |           |           |          |
| 30 | 防犯カメラ修理           | 80,322    |           |           |          |
| 31 | ストレーナードレンバルブ交換    | 37,400    |           |           |          |
| 32 | 茶室障子紙張替           | 9,350     |           |           |          |
| 33 | 防排口操作ボックスカバー交換    | 3,190     |           |           |          |
| 34 | 2階女子トイレ手洗水栓取替     | 116,600   |           |           |          |
| 35 | B1エスカレーター前自動ドア修繕  | 121,000   |           |           |          |
| 36 | 多機能電話機修理          | 19,800    |           |           |          |
| 37 | PHS故障修理           | 33,000    |           |           |          |
| 38 | 1階夜間出入口前誘導灯取替     | 71,500    |           |           |          |
| 39 | 中監室入り口シンダー錠修繕     | 7,150     |           |           |          |
| 40 | 調理室水漏れ修繕          | 39,600    |           |           |          |
| 41 | 空調機インバーター修繕       | 154,000   |           |           |          |
| 42 | 自動制御版機器不良修繕       | 347,600   |           |           |          |
| 43 | カフェ内外装修繕工事        | 1,447,600 |           |           |          |

(令和5年度)

(単位：円)

| 項番 | 項目                   | 金額        | 合計        | 予算額       | 不用額        |
|----|----------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1  | ギターアンプ修理             | 5,500     | 7,580,452 | 5,000,000 | -2,580,452 |
| 2  | 緊急ガス遮断装置更新作業         | 150,282   |           |           |            |
| 3  | 汚水排水ポンプ取替工事          | 1,045,000 |           |           |            |
| 4  | B1F自習室前男性お手洗い修繕      | 39,600    |           |           |            |
| 5  | 排煙窓ハンドル修理            | 39,930    |           |           |            |
| 6  | B2F駐車場防火シャッター修繕      | 2,612,500 |           |           |            |
| 7  | 学習室1AB排煙窓修繕          | 191,620   |           |           |            |
| 8  | 出張所出入口自動扉不具合対応       | 60,500    |           |           |            |
| 9  | ホール出入口自動扉不具合対応       | 24,200    |           |           |            |
| 10 | コンセント修繕              | 3,300     |           |           |            |
| 11 | ミラーフィルム貼り付け          | 173,800   |           |           |            |
| 12 | 多目的トイレ自動ドア修繕         | 198,000   |           |           |            |
| 13 | ガス漏れ警報器移設工事          | 55,000    |           |           |            |
| 14 | パントリー製氷機修理           | 198,033   |           |           |            |
| 15 | ホール女子トイレレバー修理        | 49,500    |           |           |            |
| 16 | 茶室内男子トイレ水漏れ修理        | 49,500    |           |           |            |
| 17 | 地下1階自習室前男性トイレ修理      | 97,900    |           |           |            |
| 18 | 南棟1階多目的トイレ修繕         | 84,700    |           |           |            |
| 19 | ホールB1F女子トイレウォシュレット修理 | 97,900    |           |           |            |
| 20 | 和室畳表替え業務             | 288,750   |           |           |            |
| 21 | 多目的トイレ自動ドア修繕         | 27,500    |           |           |            |
| 22 | 北棟2階・3階トイレ漏水修理業務     | 299,200   |           |           |            |
| 23 | 図書館正面入り口及び茶室誘導灯修理    | 163,900   |           |           |            |
| 24 | ホールB1F女子トイレ排水ボタン修理   | 49,500    |           |           |            |
| 25 | 楽屋1トイレ手洗修理           | 26,400    |           |           |            |
| 26 | ウォシュレット修理業務          | 161,700   |           |           |            |
| 27 | カフェ横共用スペース扉カギ修理      | 35,200    |           |           |            |
| 28 | 和室敷居修理               | 16,500    |           |           |            |
| 29 | リハーサル室誘導灯修理業務        | 140,800   |           |           |            |
| 30 | B1F駐輪場出入口誘導灯修理業務     | 210,100   |           |           |            |
| 31 | 北棟3階男子トイレ小便器修理       | 182,600   |           |           |            |
| 32 | 南棟4階女子トイレウォシュレット修理   | 97,900    |           |           |            |
| 33 | B2F熱源機械室シンクロヒーター1号機  | 544,137   |           |           |            |
| 34 | キーボード不具合修理           | 22,000    |           |           |            |
| 35 | レセプションホールロールスクリーン修理  | 22,000    |           |           |            |
| 36 | 南棟1階多目的トイレ手摺り修理      | 49,500    |           |           |            |
| 37 | 総合案内所自動ドア修理          | 66,000    |           |           |            |

(令和6年度)

(単位：円)

| 項番 | 項目                  | 金額      | 合計        | 予算額       | 不用額      |
|----|---------------------|---------|-----------|-----------|----------|
| 1  | 電気錠修理               | 91,905  | 5,185,389 | 5,000,000 | -185,389 |
| 2  | リハーサル室扉カギ修理         | 38,500  |           |           |          |
| 3  | 生涯学習センター事務所雨漏り修理    | 59,400  |           |           |          |
| 4  | 市役所出張所自動扉修繕         | 66,000  |           |           |          |
| 5  | リハーサル室パネル脚修理        | 12,210  |           |           |          |
| 6  | レセプションホールパネル台車修理    | 13,200  |           |           |          |
| 7  | ホール棟空調室ドレン配管修理      | 34,100  |           |           |          |
| 8  | 南棟2階非常出口電気錠修理       | 64,130  |           |           |          |
| 9  | 自動扉修理               | 51,700  |           |           |          |
| 10 | 生涯学習センター事務所雨漏り修理    | 59,400  |           |           |          |
| 11 | B2F熱源機械室給水管漏水修理業務   | 104,500 |           |           |          |
| 12 | 学習室5-B移動壁クロス修理業務    | 53,680  |           |           |          |
| 13 | 冷却塔ストレーナ修理業務        | 214,500 |           |           |          |
| 14 | 工房 すだれ取付            | 32,340  |           |           |          |
| 15 | 多目的室リモコンスイッチ修理業務    | 12,980  |           |           |          |
| 16 | パイプ椅子修理             | 38,500  |           |           |          |
| 17 | 誘導灯修理業務 (B1F自習室前)   | 93,500  |           |           |          |
| 18 | 4階茶室中庭自動灌水修理業務      | 49,500  |           |           |          |
| 19 | 電気窯修理業務             | 143,550 |           |           |          |
| 20 | B1F自習室前トイレ手洗修理業務    | 51,700  |           |           |          |
| 21 | ホール棟インバーター修理業務      | 785,180 |           |           |          |
| 22 | 生涯学習センター事務所雨漏り修理    | 77,000  |           |           |          |
| 23 | 生涯学習センター前トイレウォシュレット | 84,700  |           |           |          |
| 24 | 南棟3階女子トイレウォシュレット修理  | 102,300 |           |           |          |
| 25 | 北棟2階女子トイレフラッシュバルブ修理 | 18,700  |           |           |          |
| 26 | 女子トイレウォシュレット修理      | 102,300 |           |           |          |
| 27 | 地下駐車場通路 LED誘導灯取替    | 150,700 |           |           |          |
| 28 | 南棟2F避難誘導灯修繕         | 134,200 |           |           |          |
| 29 | 公用車車検 (インボイス未対応)    | 49,038  |           |           |          |
| 30 | 調整室空調修理業務           | 60,500  |           |           |          |
| 31 | 誘導灯修理 (南棟3階エレベーター前) | 110,000 |           |           |          |
| 32 | ホール棟客席非常誘導灯修理       | 210,100 |           |           |          |
| 33 | 電気窯温度センサー修理業務       | 199,650 |           |           |          |
| 34 | 学習室4扉修理             | 27,500  |           |           |          |
| 35 | 生涯学習センター前女子トイレ排水管修理 | 42,680  |           |           |          |
| 36 | リハーサル室間仕切り壁修理       | 55,000  |           |           |          |
| 37 | B2F駐車場排気ファンインバーター修理 | 448,360 |           |           |          |
| 38 | ホール1階男子トイレ大便器漏水修理   | 25,080  |           |           |          |
| 39 | 茶室内照明リモコンリレー取替作業    | 12,650  |           |           |          |
| 40 | B1F防災センター前トイレ修理業務   | 40,700  |           |           |          |
| 41 | 南棟1階待合スペース電気錠修理業務   | 83,105  |           |           |          |
| 42 | ボイラー修理              | 361,801 |           |           |          |
| 43 | 中水メーター取替業務          | 108,900 |           |           |          |
| 44 | 冷却塔バタフライ弁修理         | 192,500 |           |           |          |
| 45 | B1F駐輪場入口自動ドア修理業務    | 66,000  |           |           |          |
| 46 | 北棟3階自動ドア修理業務        | 33,000  |           |           |          |
| 47 | 多目的トイレ修繕            | 290,400 |           |           |          |
| 48 | ホールスイッチャー修理         | 28,050  |           |           |          |

## 和泉市生涯学習センター講習講座一覧

(令和2年度)

|    | 講座名                            | 開催回数 | 定員  | 参加人数 | 曜日  | 時間                         |
|----|--------------------------------|------|-----|------|-----|----------------------------|
| 1  | 四季と暮らしのはなあしらい                  | 3    | 20  | 39   | 木曜日 | 10:00～12:00                |
| 2  | 陶芸                             | 18   | 24  | 312  | 火曜日 | 13:00～15:00                |
| 3  | 着物リメイク                         | 18   | 10  | 84   | 火曜日 | 13:30～16:30                |
| 4  | 香道入門                           | 9    | 20  | 123  | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 5  | 健康マージャン入門                      | 16   | 10  | 88   | 火曜日 | 11:30～13:30                |
| 6  | 健康マージャン初級講座Ⅰ                   | 16   | 50  | 389  | 火曜日 | 13:45～16:45                |
| 7  | 健康マージャン初級講座Ⅱ                   | 16   | 50  | 336  | 火曜日 | 9:30～12:30                 |
| 8  | 仏像彫刻Ⅰ                          | 27   | 18  | 432  | 金曜日 | 13:00～16:30                |
| 9  | 仏像彫刻Ⅱ                          | 27   | 15  | 246  | 水曜日 | 13:00～15:30                |
| 10 | 将棋教室                           | 16   | 20  | 202  | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 11 | 実用書道                           | 27   | 20  | 414  | 水曜日 | 13:00～15:00                |
| 12 | 心を込めて絵手紙                       | 9    | 30  | 81   | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 13 | リフレッシュヨガ                       | 35   | 30  | 461  | 月曜日 | 13:30～15:00                |
| 14 | 癒しのヨガ                          | 35   | 25  | 513  | 土曜日 | 10:30～12:00                |
| 15 | 楽々太極拳                          | 33   | 20  | 286  | 月曜日 | 14:30～16:00                |
| 16 | 腰掛タップダンス                       | 18   | 20  | 242  | 水曜日 | 13:30～14:30                |
| 17 | アロハフラ                          | 18   | 30  | 162  | 木曜日 | 13:45～15:15                |
| 18 | 日曜日のカントリーダンス                   | 18   | 20  | 212  | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 19 | 中学生からのJAZZDANCE                | 34   | 20  | 106  | 木曜日 | 18:45～20:00                |
| 20 | コーラス                           | 18   | 30  | 252  | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 21 | ゴスペル                           | 18   | 30  | 304  | 金曜日 | 13:30～15:30                |
| 22 | なつメロタイム                        | 18   | 40  | 724  | 火曜日 | 13:00～16:50                |
| 23 | ウキウキ・ウクレレ                      | 17   | 25  | 391  | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 24 | フォークギター・テくてく講座                 | 18   | 20  | 146  | 火曜日 | 11:00～16:00                |
| 25 | コカリナを奏でよう                      | 18   | 10  | 84   | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 26 | ハンドベル教室                        | 18   | 15  | 214  | 木曜日 | 10:15～11:45                |
| 27 | 優しいハーブ                         | 18   | 10  | 72   | 水曜日 | 10:00～13:00                |
| 28 | こどもアート工房                       | 33   | 15  | 319  | 月曜日 | 15:30～17:30                |
| 29 | キッズJAZZDANCE                   | 34   | 各20 | 514  | 木曜日 | 16:30～17:30<br>17:30～18:30 |
| 30 | こどもチアリーディング                    | 18   | 25  | 156  | 日曜日 | 10:30～11:30                |
| 31 | こども新体操                         | 34   | 25  | 753  | 金曜日 | 16:40～17:40                |
| 32 | (短期講座)基礎英会話                    | 27   | 18  | 399  | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 33 | (短期講座)初級英会話                    | 18   | 18  | 310  | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 34 | (短期講座)中級英会話                    | 18   | 18  | 212  | 水曜日 | 13:00～14:40                |
| 35 | (短期講座)ごきげんBody                 | 18   | 25  | 234  | 水曜日 | 14:15～15:30                |
| 36 | (短期講座)ミニトランポリン体操               | 17   | 20  | 162  | 火曜日 | 13:30～14:30                |
| 37 | (短期講座)指で描く! おしゃれなチョークアート       | 6    | 10  | 36   | 日曜日 | 13:30～16:00                |
| 38 | (1日講座)着物地で作る日傘                 | 1    | 12  | 9    | 火曜日 | 13:00～16:30                |
| 39 | (1日講座)陶芸体験 片口を作ろう              | 1    | 17  | 15   | 火曜日 | 9:30～12:00                 |
| 40 | (市民大学)まちづくり本科                  | 12   | 25  | 144  | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 41 | (市民大学)まちづくりスキルアップ学科            | 12   | 25  | 96   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 42 | (市民大学)観光おもてなし学科                | 10   | 25  | 150  | 土曜日 | 10:00～12:00<br>13:30～15:30 |
| 43 | (市民大学)彩色文化財の修復と修理              | 12   | 50  | 156  | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 44 | (市民大学)ニュース・事件で考える法             | 8    | 50  | 232  | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 45 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む3           | 10   | 50  | 420  | 金曜日 | 10:30～12:00                |
| 46 | (市民大学)宇宙と私たち2020               | 8    | 50  | 400  | 木曜日 | 15:30～17:00                |
| 47 | (市民大学)講談で紡ぐ～社会科が教えない歴史人物の決断    | 12   | 70  | 864  | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 48 | (市民大学)暮らしと園芸と植物レンジャー植物を愛する講師たち | 12   | 50  | 348  | 火曜日 | 10:30～12:00                |
| 合計 |                                | 655  | 717 | 8657 |     |                            |

## (令和3年度)

|    | 講座名                                     | 開催回数 | 定員   | 参加人数   | 曜日  | 時間                         |
|----|-----------------------------------------|------|------|--------|-----|----------------------------|
| 1  | 陶芸                                      | 19   | 17   | 304    | 火曜日 | 13:00～15:00                |
| 2  | 着物リメイク                                  | 20   | 12   | 108    | 木曜日 | 13:30～16:30                |
| 3  | 香道入門                                    | 9    | 14   | 114    | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 4  | 健康マージャン入門                               | 26   | 10   | 210    | 火曜日 | 11:30～13:30                |
| 5  | 健康マージャン初級講座Ⅰ                            | 26   | 50   | 688    | 火曜日 | 13:45～16:45                |
| 6  | 健康マージャン初級講座Ⅱ                            | 26   | 40   | 539    | 火曜日 | 9:30～12:30                 |
| 7  | 仏像彫刻Ⅰ                                   | 29   | 17   | 447    | 金曜日 | 13:00～16:30                |
| 8  | 仏像彫刻Ⅱ                                   | 29   | 15   | 234    | 水曜日 | 13:00～15:30                |
| 9  | 将棋教室                                    | 19   | 20   | 316    | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 10 | 実用書道                                    | 30   | 20   | 447    | 水曜日 | 13:00～15:00                |
| 11 | 心を込めて絵手紙                                | 10   | 23   | 81     | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 12 | リフレッシュヨガ                                | 36   | 23   | 410    | 月曜日 | 13:30～15:00                |
| 13 | 癒しのヨガ                                   | 40   | 24   | 636    | 土曜日 | 10:30～12:00                |
| 14 | 楽々太極拳                                   | 34   | 13   | 322    | 月曜日 | 14:30～16:00                |
| 15 | 腰掛タップダンス                                | 20   | 14   | 242    | 水曜日 | 13:30～14:30                |
| 16 | アロハフラ                                   | 20   | 14   | 184    | 木曜日 | 13:45～15:15                |
| 17 | 日曜日のカントリーダンス                            | 20   | 14   | 230    | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 18 | 中学生からのJAZZDANCE                         | 16   | 20   | 20     | 木曜日 | 18:45～20:00                |
| 19 | コーラス                                    | 19   | 23   | 226    | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 20 | ゴスペル                                    | 20   | 22   | 356    | 金曜日 | 13:30～15:30                |
| 21 | なつメロタイム                                 | 20   | 各24  | 854    | 火曜日 | 13:00～14:50<br>15:00～16:50 |
| 22 | ウキウキ・ウクレレ                               | 14   | 23   | 320    | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 23 | フォークギター・テクテク講座                          | 19   | 20   | 182    | 火曜日 | 11:00～16:15                |
| 24 | コカリナを奏でよう                               | 19   | 10   | 116    | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 25 | ハンドベル教室                                 | 20   | 15   | 220    | 木曜日 | 10:15～11:45                |
| 26 | 優しいハーブ                                  | 19   | 8    | 110    | 水曜日 | 10:00～13:00                |
| 27 | こどもアート工房                                | 35   | 15   | 280    | 月曜日 | 15:30～17:30                |
| 28 | キッズJAZZDANCE                            | 40   | 各20  | 871    | 木曜日 | 16:30～17:30<br>17:30～18:30 |
| 29 | こどもチアリーディング                             | 19   | 24   | 192    | 日曜日 | 10:30～11:30                |
| 30 | こども新体操                                  | 39   | 24   | 924    | 金曜日 | 16:40～17:40                |
| 31 | (短期講座)入門英会話                             | 30   | 18   | 438    | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 32 | (短期講座)初級英会話                             | 19   | 18   | 272    | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 33 | (短期講座)中級英会話                             | 19   | 18   | 238    | 水曜日 | 13:00～14:40                |
| 34 | (短期講座)ごきげんBody                          | 19   | 24   | 309    | 水曜日 | 14:15～15:30                |
| 35 | (短期講座)ミントランボリン体操                        | 19   | 20   | 235    | 火曜日 | 13:30～14:30                |
| 36 | (短期講座)指で描く!おしゃれなチョークアート                 | 10   | 12   | 72     | 日曜日 | 13:30～16:00                |
| 37 | (短期講座)笑福亭伯枝のおもしろ落語講座                    | 12   | 6    | 112    | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 38 | (1日講座)美しい細字の書き方                         | 1    | 20   | 17     | 日曜日 | 13:30～15:00                |
| 39 | (1日講座)自分だけのオリジナルウクレレ作り                  | 2    | 各15  | 27     | 月曜日 | 13:30～15:30<br>16:00～18:00 |
| 40 | (1日講座)北欧生地でファブリックパネル作り                  | 1    | 15   | 15     | 月曜日 | 10:00～12:00                |
| 41 | (1日講座)永田紗戀の花咲く書道年賀状を描く                  | 2    | 各15  | 29     | 日曜日 | 13:00～15:00<br>16:00～18:00 |
| 42 | (1日講座)クリスマスリース作り                        | 1    | 20   | 17     | 木曜日 | 10:00～12:00                |
| 43 | (1日講座)たのしいフランス額装                        | 1    | 12   | 7      | 日曜日 | 10:00～12:00                |
| 44 | (市民大学)まちづくり本科                           | 12   | 25   | 144    | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 45 | (市民大学)まちづくりスキルアップ学科                     | 12   | 25   | 84     | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 46 | (市民大学)観光おもてなし学科                         | 11   | 25   | 143    | 土曜日 | 10:00～12:00<br>13:30～15:30 |
| 47 | (市民大学)泉州学―弥生文化博物館が発信した考古学界への貢献―         | 10   | 72   | 540    | 月曜日 | 13:00～14:30                |
| 48 | (市民大学)ニュース・事件で考える法(令和3年度前期)             | 10   | 50   | 270    | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 49 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む4                    | 10   | 50   | 460    | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 50 | (市民大学)ピアノ名曲探訪～生演奏でつづる～                  | 10   | 65   | 650    | 木曜日 | 9:45～11:15                 |
| 51 | (市民大学)鬼と文学                              | 8    | 72   | 504    | 木曜日 | 14:00～15:30                |
| 52 | (市民大学)幕末・明治維新の英傑に学ぶ                     | 12   | 72   | 864    | 月曜日 | 15:30～17:00                |
| 53 | (市民大学)日本遺産 西国三十三所を訪ねる                   | 8    | 72   | 576    | 木曜日 | 13:00～14:30                |
| 54 | (市民大学)相続法に関する基礎知識                       | 9    | 72   | 522    | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 55 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む5                    | 8    | 50   | 336    | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 56 | (市民大学)語り継ぎたい昭和の名曲―作曲家・筒美京平の作品―          | 8    | 50   | 232    | 日曜日 | 13:30～15:00                |
| 57 | (市民大学)SDGsをもっと身近に!あなたが創る持続可能な豊かな社会を考えよう | 10   | 50   | 110    | 火曜日 | 10:30～12:00                |
| 58 | (市民大学)ヨーロッパはなぜ世界を征したのか―すっきり分かるヨーロッパ史―   | 8    | 72   | 576    | 木曜日 | 10:30～12:00                |
| 合計 |                                         | 994  | 1623 | 17,982 |     |                            |

(令和4年度)

|    | 講座名                                    | 開催回数 | 定員   | 参加人数  | 曜日  | 時間                         |
|----|----------------------------------------|------|------|-------|-----|----------------------------|
| 1  | 陶芸                                     | 24   | 24   | 410   | 火曜日 | 13:00～15:00                |
| 2  | 着物で楽しいリメイク講座                           | 24   | 12   | 218   | 木曜日 | 13:30～16:30                |
| 3  | 香道入門                                   | 12   | 20   | 154   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 4  | 健康マージャン入門講座                            | 32   | 10   | 258   | 火曜日 | 11:30～13:30                |
| 5  | 健康マージャン初級講座Ⅰ                           | 32   | 60   | 904   | 火曜日 | 13:45～16:45                |
| 6  | 健康マージャン初級講座Ⅱ                           | 32   | 50   | 1,107 | 火曜日 | 9:30～12:30                 |
| 7  | 仏像彫刻Ⅰ                                  | 36   | 18   | 624   | 金曜日 | 13:00～16:30                |
| 8  | 仏像彫刻Ⅱ                                  | 36   | 15   | 339   | 水曜日 | 13:00～15:30                |
| 9  | 明解! 将棋教室                               | 24   | 20   | 492   | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 10 | 永田紗戀の花咲く書道                             | 9    | 12   | 54    | 日曜日 | 13:30～15:00                |
| 11 | 実用書道                                   | 36   | 20   | 435   | 水曜日 | 13:00～15:00                |
| 12 | 心を込めて絵手紙                               | 12   | 30   | 162   | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 13 | リフレッシュヨガ                               | 45   | 30   | 630   | 月曜日 | 13:30～15:00                |
| 14 | 癒しのヨガ                                  | 47   | 25   | 647   | 土曜日 | 10:30～12:00                |
| 15 | 楽々太極拳                                  | 43   | 20   | 421   | 月曜日 | 14:30～16:00                |
| 16 | 腰掛タップダンス                               | 24   | 20   | 290   | 水曜日 | 13:30～14:30                |
| 17 | アロハフラ                                  | 24   | 20   | 184   | 木曜日 | 13:45～15:15                |
| 18 | 日曜日のカントリーダンス                           | 24   | 20   | 272   | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 19 | 中学生からのJAZZDANCE                        | 47   | 20   | 181   | 木曜日 | 18:45～20:00                |
| 20 | コーラス                                   | 24   | 30   | 330   | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 21 | ウキウキ・ウクレレ                              | 22   | 30   | 596   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 22 | ゴスペル                                   | 24   | 30   | 648   | 金曜日 | 13:30～15:30                |
| 23 | なつメロタイム                                | 24   | 各30  | 1,054 | 火曜日 | 13:00～14:50<br>15:00～16:50 |
| 24 | フォークギター・テクてく講座                         | 24   | 20   | 192   | 火曜日 | 11:00～16:15                |
| 25 | コカリナを奏でよう                              | 24   | 10   | 160   | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 26 | ハンドベル教室                                | 24   | 15   | 228   | 木曜日 | 10:15～11:45                |
| 27 | 優しいハーブ                                 | 24   | 10   | 123   | 水曜日 | 10:00～13:00                |
| 28 | こどもアート工房                               | 43   | 15   | 346   | 月曜日 | 15:30～17:30                |
| 29 | キッズJAZZDANCE                           | 47   | 各20  | 897   | 木曜日 | 16:30～17:30<br>17:30～18:30 |
| 30 | こどもチアリーディング                            | 24   | 25   | 292   | 日曜日 | 10:30～11:30                |
| 31 | こども新体操                                 | 47   | 25   | 925   | 金曜日 | 16:40～17:40                |
| 32 | (短期講座)入門英会話                            | 36   | 18   | 657   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 33 | (短期講座)初級英会話                            | 24   | 18   | 294   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 34 | (短期講座)中級英会話                            | 24   | 18   | 306   | 水曜日 | 13:00～14:40                |
| 35 | (短期講座)ごきげんBody                         | 24   | 25   | 528   | 水曜日 | 14:15～15:30                |
| 36 | (短期講座)ミニトランポリン体操                       | 24   | 20   | 342   | 火曜日 | 13:30～14:30                |
| 37 | (短期講座)永田紗戀の花咲く書道                       | 3    | 12   | 36    | 日曜日 | 13:30～15:00                |
| 38 | (短期講座)指で描く! おしゃれなチョークアート               | 12   | 12   | 90    | 日曜日 | 13:30～16:00                |
| 39 | (短期講座)笑福亭伯枝のおもしろ落語講座                   | 12   | 各6   | 138   | 土曜日 | 10:00～11:30<br>11:30～13:00 |
| 40 | (1日講座)癒しのパステルアート                       | 1    | 12   | 11    | 土曜日 | 13:30～14:30                |
| 41 | (1日講座)楽しく遊べるゴム鉄砲作り                     | 1    | 15   | 14    | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 42 | (1日講座)誰でも簡単♪フルイドアート                    | 1    | 15   | 6     | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 43 | (1日講座)永田紗戀の花咲く書道 年賀状を描く                | 1    | 15   | 14    | 水曜日 | 13:00～15:00                |
| 44 | (市民大学)まちづくり本科                          | 12   | 25   | 288   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 45 | (市民大学)まちづくりスキルアップ学科                    | 12   | 25   | 96    | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 46 | (市民大学)観光おもてなし学科                        | 11   | 25   | 220   | 土曜日 | 10:00～12:00<br>13:30～15:30 |
| 47 | (市民大学)泉州学 一和泉市の地域資源を知る                 | 8    | 50   | 312   | 金曜日 | 13:00～14:30                |
| 48 | (市民大学)ニュース・事件で考える法(令和4年度前期)            | 8    | 50   | 144   | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 49 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む6                   | 8    | 50   | 384   | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 50 | (市民大学)ピアノ名曲探訪～生演奏でつづる                  | 10   | 100  | 1,000 | 木曜日 | 9:45～11:15                 |
| 51 | (市民大学)宮沢賢治の人と作品－イーハタツを探索する－            | 10   | 72   | 720   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 52 | (市民大学)『列仙伝』を読む－仙人たちはどうやって長生きしたのか－      | 8    | 72   | 408   | 金曜日 | 10:30～12:00                |
| 53 | (市民大学)短歌から見る近代日本の社会と人々                 | 8    | 50   | 112   | 木曜日 | 10:30～12:00                |
| 54 | (市民大学)高齢社会における生前整理(終活)                 | 9    | 72   | 648   | 木曜日 | 13:00～14:30                |
| 55 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む7                   | 10   | 50   | 390   | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 56 | (市民大学)幕末・明治維新の英傑に学ぶパート2                | 12   | 72   | 864   | 月曜日 | 13:00～14:30                |
| 57 | (市民大学)ギリシアの哲学者たち－哲学の原点にさかのぼる－          | 12   | 72   | 636   | 月曜日 | 15:30～17:00                |
| 58 | (市民大学)はじめお！いのちをまもる防災アクション－学ぶ・実行する・伝える－ | 10   | 50   | 120   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 合計 |                                        | 1225 | 1727 | 22351 |     |                            |

(令和5年度)

|    | 講座名                                           | 開催回数 | 定員   | 参加人数  | 曜日  | 時間                         |
|----|-----------------------------------------------|------|------|-------|-----|----------------------------|
| 1  | 陶芸                                            | 24   | 24   | 442   | 火曜日 | 13:00～15:00                |
| 2  | 着物で楽しいリメイク講座                                  | 24   | 12   | 270   | 木曜日 | 13:30～16:30                |
| 3  | 香道入門                                          | 10   | 20   | 109   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 4  | 健康マージャン入門講座                                   | 32   | 10   | 198   | 火曜日 | 11:30～13:30                |
| 5  | 健康マージャン初級講座Ⅰ                                  | 32   | 60   | 874   | 火曜日 | 13:45～16:45                |
| 6  | 健康マージャン初級講座Ⅱ                                  | 32   | 50   | 1,320 | 火曜日 | 9:30～12:30                 |
| 7  | 仏像彫刻Ⅰ                                         | 36   | 18   | 603   | 金曜日 | 13:00～16:30                |
| 8  | 仏像彫刻Ⅱ                                         | 36   | 15   | 384   | 水曜日 | 13:00～15:30                |
| 9  | 明解!! 将棋教室                                     | 24   | 20   | 628   | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 10 | 永田紗戀の花咲く書道                                    | 12   | 12   | 74    | 日曜日 | 13:30～15:00                |
| 11 | 実用書道                                          | 36   | 20   | 342   | 水曜日 | 13:00～15:00                |
| 12 | 心を込めて絵手紙                                      | 12   | 30   | 166   | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 13 | リフレッシュヨガ                                      | 43   | 30   | 624   | 月曜日 | 13:30～15:00                |
| 14 | 癒しのヨガ                                         | 46   | 25   | 653   | 土曜日 | 10:30～12:00                |
| 15 | 楽々太極拳                                         | 42   | 20   | 483   | 月曜日 | 14:30～16:00                |
| 16 | 腰掛タップダンス                                      | 24   | 20   | 288   | 水曜日 | 13:30～14:30                |
| 17 | 日曜日のカントリーダンス                                  | 23   | 20   | 246   | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 18 | 中学生からのJAZZDANCE                               | 47   | 20   | 166   | 木曜日 | 18:45～20:00                |
| 19 | コーラス                                          | 23   | 30   | 323   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 20 | ウキウキ・ウクレレ                                     | 22   | 30   | 638   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 21 | ゴスペル                                          | 24   | 48   | 688   | 金曜日 | 13:30～15:30                |
| 22 | なつメロタイム                                       | 23   | 各30  | 1,219 | 火曜日 | 13:00～14:50<br>15:00～16:50 |
| 23 | フォークギター・テクてく講座                                | 24   | 20   | 192   | 火曜日 | 11:00～16:15                |
| 24 | ハンドベル教室                                       | 24   | 15   | 246   | 木曜日 | 10:15～11:45                |
| 25 | 優しいハーブ                                        | 24   | 10   | 168   | 水曜日 | 10:00～13:00                |
| 26 | こどもアート工房                                      | 42   | 15   | 475   | 月曜日 | 15:30～17:30                |
| 27 | キッズJAZZDANCE                                  | 47   | 各20  | 886   | 木曜日 | 16:30～17:30<br>17:30～18:30 |
| 28 | こどもチアリーディング                                   | 24   | 25   | 214   | 日曜日 | 10:30～11:30                |
| 29 | こども新体操                                        | 45   | 25   | 359   | 金曜日 | 16:40～17:40                |
| 30 | (短期講座)入門英会話                                   | 36   | 18   | 693   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 31 | (短期講座)初級英会話                                   | 23   | 18   | 241   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 32 | (短期講座)中級英会話                                   | 23   | 18   | 240   | 水曜日 | 13:00～14:40                |
| 33 | (短期講座)ごきげんBody                                | 24   | 25   | 528   | 水曜日 | 14:15～15:30                |
| 34 | (短期講座)ミントランポリン体操                              | 24   | 20   | 552   | 火曜日 | 13:30～14:30                |
| 35 | (短期講座)指で描く! おしゃれなチョークアート                      | 12   | 12   | 86    | 日曜日 | 13:30～16:00                |
| 36 | (短期講座)笑福亭伯枝のおもしろ落語講座                          | 12   | 各6   | 147   | 土曜日 | 10:00～11:30<br>11:30～13:00 |
| 37 | (1日講座)陶芸1日体験～貼り絵皿を作ろう～                        | 1    | 18   | 10    | 日曜日 | 10:00～12:00                |
| 38 | (1日講座)初心者向け 基本の糸かけアート                         | 1    | 8    | 6     | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 39 | (1日講座)ドライフラワーでワイヤーリース                         | 1    | 20   | 11    | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 40 | (市民大学)まちづくり本科                                 | 12   | 25   | 144   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 41 | (市民大学)まちづくりスキルアップ学科                           | 12   | 25   | 108   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 42 | (市民大学)観光おもてなし学科                               | 11   | 25   | 88    | 土曜日 | 10:00～12:00<br>13:30～15:30 |
| 43 | (市民大学)泉州学2ー和泉市の歴史の井戸を掘る                       | 9    | 50   | 297   | 金曜日 | 13:00～14:30                |
| 44 | (市民大学)高齢社会における相続ー具体的事例で学ぶ                     | 10   | 72   | 580   | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 45 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む8                          | 10   | 50   | 430   | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 46 | (市民大学)祭りイベントの地域観光学                            | 10   | 50   | 130   | 日曜日 | 13:00～14:30                |
| 47 | (市民大学)「悠久の古代エジプト王朝史」ー王家の女性をめぐる王朝史を辿るー         | 12   | 72   | 864   | 月曜日 | 13:00～14:30                |
| 48 | (市民大学)西洋音楽史の流れをたどる旅                           | 10   | 100  | 810   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 49 | (市民大学)現代の若者たちは何を考えているのか                       | 8    | 50   | 120   | 木曜日 | 10:30～12:00                |
| 50 | (市民大学)ニュース・事件で学ぶ法知識2023                       | 8    | 50   | 128   | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 51 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む9                          | 10   | 50   | 390   | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 52 | (市民大学)大正版モダニズムと芸術ー「大正版」の時代からEXPO70へー          | 10   | 50   | 330   | 金曜日 | 14:00～15:30                |
| 53 | (市民大学)大正版のエンタメ小説を読むー江戸川乱歩から司馬遼太郎、小松左京、東野圭吾までー | 10   | 72   | 660   | 火曜日 | 14:00～15:30                |
| 54 | (市民大学)はじめて学ぶ日本建築の歴史                           | 12   | 72   | 816   | 木曜日 | 13:30～15:00                |
| 合計 |                                               | 1168 | 1670 | 21687 |     |                            |

(令和6年度)

|    | 講座名                          | 開催回数 | 定員   | 参加人数  | 曜日  | 時間                         |
|----|------------------------------|------|------|-------|-----|----------------------------|
| 1  | 陶芸                           | 24   | 24   | 358   | 火曜日 | 13:00～15:00                |
| 2  | 着物で楽しいリメイク講座                 | 24   | 12   | 276   | 木曜日 | 13:30～16:30                |
| 3  | 香道入門                         | 12   | 20   | 150   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 4  | 健康マージャン入門講座                  | 24   | 10   | 280   | 火曜日 | 11:30～13:30                |
| 5  | 健康マージャン初級講座Ⅰ                 | 32   | 60   | 1,118 | 火曜日 | 13:45～16:45                |
| 6  | 健康マージャン初級講座Ⅱ                 | 32   | 50   | 1,432 | 火曜日 | 9:30～12:30                 |
| 7  | 仏像彫刻Ⅰ                        | 36   | 18   | 552   | 金曜日 | 13:00～16:30                |
| 8  | 仏像彫刻Ⅱ                        | 36   | 15   | 369   | 水曜日 | 13:00～15:30                |
| 9  | 明解!! 将棋教室                    | 24   | 20   | 569   | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 10 | 永田紗戀の花咲く書道                   | 12   | 12   | 95    | 日曜日 | 13:30～15:00                |
| 11 | 笑福亭伯枝のおもしろ落語講座               | 12   | 各6   | 123   | 土曜日 | 10:00～11:30<br>11:30～13:00 |
| 12 | 実用書道                         | 36   | 15   | 303   | 水曜日 | 13:00～15:00                |
| 13 | 心を込めて絵手紙                     | 12   | 30   | 160   | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 14 | リフレッシュヨガ                     | 42   | 30   | 586   | 月曜日 | 13:30～15:00                |
| 15 | 癒しのヨガ                        | 47   | 25   | 772   | 土曜日 | 10:30～12:00                |
| 16 | 楽々太極拳                        | 40   | 20   | 432   | 月曜日 | 14:30～16:00                |
| 17 | 腰掛タップダンス                     | 24   | 20   | 264   | 水曜日 | 13:30～14:30                |
| 18 | ミントランボリン体操                   | 24   | 24   | 551   | 火曜日 | 13:30～14:30                |
| 19 | 日曜日のカントリーダンス                 | 24   | 20   | 355   | 日曜日 | 10:00～11:30                |
| 20 | 中学生からのJAZZDANCE              | 47   | 20   | 202   | 木曜日 | 18:45～20:00                |
| 21 | コーラス                         | 24   | 30   | 392   | 水曜日 | 13:30～15:00                |
| 22 | ウキウキ・ウクレレ                    | 22   | 30   | 642   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 23 | ゴスペル                         | 24   | 48   | 836   | 金曜日 | 13:30～15:30                |
| 24 | なつメロタイム                      | 24   | 各35  | 1,358 | 火曜日 | 13:00～14:50<br>15:00～16:50 |
| 25 | フォークギター・テクてく講座               | 24   | 20   | 192   | 火曜日 | 11:00～16:15                |
| 26 | ハンドベル教室                      | 24   | 15   | 232   | 木曜日 | 10:15～11:45                |
| 27 | 優しいハーブ                       | 24   | 10   | 150   | 水曜日 | 10:00～13:00                |
| 28 | こどもアート工房                     | 42   | 15   | 542   | 月曜日 | 15:30～17:30                |
| 29 | キッズJAZZDANCE                 | 46   | 各20  | 632   | 木曜日 | 16:30～17:30<br>17:30～18:30 |
| 30 | こどもチアリーディング                  | 24   | 25   | 252   | 日曜日 | 10:30～11:30                |
| 31 | (短期講座)入門英会話                  | 36   | 18   | 685   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 32 | (短期講座)初級英会話                  | 23   | 18   | 290   | 水曜日 | 15:30～17:00                |
| 33 | (短期講座)中級英会話                  | 23   | 18   | 220   | 水曜日 | 13:00～14:40                |
| 34 | (短期講座)ごきげんBody               | 24   | 30   | 692   | 水曜日 | 14:15～15:30                |
| 35 | (短期講座)指で描く!おしゃれなチョークアート      | 12   | 12   | 121   | 日曜日 | 13:30～16:00                |
| 36 | (1日講座)キャンバスに描く!アルコールインクアート体験 | 1    | 15   | 6     | 日曜日 | 13:30～15:30                |
| 37 | (1日講座)優しい秋色で 生花のアレンジメント      | 1    | 20   | 8     | 土曜日 | 10:00～12:00                |
| 38 | (1日講座)ポーセラーツガラス講座            | 1    | 20   | 13    | 月曜日 | 13:00～16:00                |
| 39 | (市民大学)まちづくり本科                | 12   | 25   | 132   | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 40 | (市民大学)まちづくりスキルアップ学科          | 12   | 25   | 72    | 土曜日 | 13:30～15:30                |
| 41 | (市民大学)観光おもてなし学科              | 11   | 25   | 77    | 土曜日 | 10:00～12:00<br>13:30～15:30 |
| 42 | (市民大学)泉州学3—より広く泉州を知る         | 10   | 50   | 410   | 木曜日 | 13:00～14:30                |
| 43 | (市民大学)事件・記録から学ぶ法知識(実践編)      | 8    | 50   | 80    | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 44 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む10        | 10   | 50   | 440   | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 45 | (市民大学)知って楽しい 世界の名画           | 10   | 72   | 720   | 水曜日 | 10:30～12:00                |
| 46 | (市民大学)最新研究で学ぶ鎌倉幕府と室町幕府       | 10   | 72   | 720   | 木曜日 | 10:30～12:00                |
| 47 | (市民大学)聖徳太子と法隆寺1400年の祈り       | 11   | 72   | 792   | 金曜日 | 13:30～15:00                |
| 48 | (市民大学)判例・事例から学ぶ法知識(2024年秋)   | 8    | 50   | 216   | 水曜日 | 13:00～14:30                |
| 49 | (市民大学)『源氏物語』五十四帖を読む11        | 10   | 50   | 430   | 月曜日 | 10:30～12:00                |
| 50 | (市民大学)ピアノ名曲探訪～生演奏でつづる        | 10   | 130  | 1,300 | 木曜日 | 9:45～11:15                 |
| 51 | (市民大学)日中同時代の人物比較             | 10   | 72   | 720   | 月曜日 | 13:30～15:00                |
| 52 | (市民大学)しんかい6500の世界—地球について考える— | 12   | 72   | 864   | 火曜日 | 10:30～12:00                |
| 53 | (市民大学)日本近現代文芸の魅力への誘い         | 10   | 72   | 720   | 木曜日 | 14:00～15:30                |
| 合計 |                              | 1117 | 1737 | 23903 |     |                            |

## 施設の利用許可申請に関する運用について

施設の利用許可申請に係る運用は、生涯学習センター条例施行規則に定めるほか、下記のとおり実施するものとし、適切に運営を行うこと。

### (1) 申請者別の利用申込開始期間について

| 利用申請者          | 利用施設                 | 利用申込開始期間       | 利用許可方法                                                                              |
|----------------|----------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 市主催事業等<br>(※1) | 弥生の風ホール・<br>生涯学習センター | 14 か月前の 1～15 日 | 利用希望が重複した場合は、月末までに事業規模等を勘案して、市が調整・決定(※2)<br>決定後、生涯学習センターに利用許可申請を行う。<br>13 か月前からは先着順 |
| 後援名義使用<br>許可団体 | 弥生の風ホール・<br>生涯学習センター | 13 か月前から       | 先着順                                                                                 |
| 市民等            | 弥生の風ホール              | 12 か月前から       | 当該月 1 日抽選<br>2 日以降先着順                                                               |
|                | 生涯学習センター             | 6 か月前から        | 当該月 1 日抽選<br>2 日以降先着順                                                               |
| その他            | 弥生の風ホール              | 11 か月前から       | 先着順                                                                                 |
|                | 生涯学習センター             | 5 か月前から        | 先着順                                                                                 |

- ※1 指定管理者・関係団体（以下「関係団体等」という。）が利用する事業について、市担当部署が関係団体等からの依頼等を受けて申し込む場合は市主催事業等とみなす。申請書内の担当者欄は、「市担当部署、担当者名」を記載すること。利用申請者と請求先を変更したいときは、「請求先名、代表者名、所在地、電話番号」を記載するものとする。
- ※2 14 か月前の調整により変更後、再度の利用日等の変更を行う場合は、1 回に限り無料で対応可能
- ※3 1 時間単位での利用に係る受付期間は、利用日の 14 日前(この日が休館日のときは、直前の開館日)から利用日までの間とする。

## 電気自動車普通充電器及び急速充電器の利用実績について

## 1. 設置状況

普通充電器 1 台、急速充電器 1 台の計 2 台

## 2. 年間最大利用実績（令和 2 年度～令和 6 年度）

## （1）普通充電器

|              | R2        |
|--------------|-----------|
| 回数(回)        | 404       |
| 電力量(kWh)     | 1227.68   |
| 利用時間(時間/分/秒) | 384:18:57 |

R6 年度単価（概算） 29.25 円/kWh

$1227.68\text{kWh} \times 29.25 \text{ 円} = 35909.64 \text{ 円}$

$\approx 35,909 \text{ 円}$

## （2）急速充電器

|              | R4         |
|--------------|------------|
| 回数(回)        | 2754       |
| 電力量(kWh)     | 31882.17   |
| 利用時間(時間/分/秒) | 1210:10:35 |

R6 年度単価（概算） 29.25 円/kWh

$31882.17\text{kWh} \times 29.25 \text{ 円} = 932,553.4725 \text{ 円}$

$\approx 932,553 \text{ 円}$

## 駐車場の利用料金設定について

1. 条例に定める上限額（和泉市生涯学習センター条例第 11 条関係）  
1 時間につき、200 円
2. 現指定管理者による利用料金設定額  
2 時間まで無料、以降 30 分ごと 100 円

## 障がい者減免について

身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかを交付を受けている者が、和泉シティプラザの利用に伴い、駐車場を利用する場合、利用料金の減免対象となる。

対 象 者：身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳（以下、「対象手帳」と言う。）のいずれかをお持ちの方

減 免 内 容：駐車場入庫から4時間まで無料

和泉市生涯学習センター条例（一部抜粋）

（利用料金の減免）

第12条 指定管理者は、市長が別に定める基準に従い、利用料金を減額し、又は免除することができる。

和泉市生涯学習センター条例施行規則（一部抜粋）

（利用料金の減免）

第10条 条例第12条の規定により利用料金を減額し、又は免除することができる事由は次の各号に掲げるとおりとし、その額は、それぞれ当該各号に定める額とする。

（3） 前2号に掲げるもののほか、委員会が必要と認めるとき 委員会が必要と認めた額

和泉市生涯学習センターの管理運営に関する要綱（一部抜粋）

（利用料金の減免）

第5条 規則第10条第3号に規定する委員会が必要と認めるものは、次に掲げるものとし、その額は、当該各号に定める額とする。

（1） 駐車場利用料金の減額又は免除

ウ 身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条第1項に規定する身体障害者手帳、療育手帳制度要綱（昭和48年9月27日厚生省発児第156号）に規定する療育手帳又は精神保健及び精神障害者福祉に関する法律（昭和25年法律第123号）第45条第1項に規定する精神障害者保健福祉手帳（以下「身体障がい者手帳等」という。）の交付を受けている者が、和泉シティプラザの利用に伴い、駐車するとき 4時間

2 前項第1号ウの規定により利用料金の減額又は免除を受けようとする者は、身体障がい者手帳等を提示し、確認を受けるものとする。

## 和泉シティプラザフォーラム会議について

### 1. 設置目的

- ①和泉シティプラザの管理運営にかかる検討及び調整
- ②適正かつ効率的な市民サービスの向上

### 2. 設置根拠

和泉シティプラザフォーラム会議設置要綱

### 3. 委員構成

- ・議長…生涯学習推進室長（和泉シティプラザ館長）
- ・副議長…生涯学習推進室 生涯学習担当課長
- ・委員…人権・男女参画室 人権・男女参画担当課長
- ・委員…健康づくり推進室 健康増進担当総括主幹
- ・委員…子育て支援室 こども支援担当 総括主幹
- ・委員…市民室 出張所担当課長
- ・委員…和泉市立シティプラザ図書館指定管理者の代表
- ・委員…和泉市シティプラザ指定管理者の代表  
（事務局）  
和泉シティプラザの指定管理者

#### 4. 和泉シティプラザの組織図

| 所管課                             | 役割           | 指定管理者<br>(委託事業者)                        | 名称                      |
|---------------------------------|--------------|-----------------------------------------|-------------------------|
| 教育委員会生涯学習部<br>生涯学習推進室<br>生涯学習担当 | 施設管理<br>事業運営 | (一財) 公共施設管理公社                           | 生涯学習センター<br>※弥生の風ホールを含む |
| 教育委員会生涯学習部<br>生涯学習推進室<br>生涯学習担当 | 事業運営         | (株) 図書館流通センター                           | シティプラザ図書館               |
| 総務部<br>人権・男女参画室<br>人権・男女参画担当    | 事業運営         | (一財) 大阪府男女共同参画推進財団<br>(NPO法人) 和泉100人委員会 | 男女共同参画センター              |
| 子育て健康部<br>健康づくり推進室<br>健康増進担当    | 事業運営         | (一部) (公社) シルバー人材センター                    | 保健福祉センター                |
| 市民生活部<br>市民室<br>出張所担当           | 事業運営         | (一部) (株) マックスコム<br>(一部) (株) バックスグループ    | シティプラザ出張所               |
| 子育て健康部<br>子育て支援室<br>こども支援担当     | 事業運営         |                                         | 第2ふたば幼児教室               |

#### 5. 各機能の職員人数と委託形態

| 各機能の名称     | 職員等人数 |    |   |    |    | 委託<br>状況 | 指定管理業務（委託）の内容                                         |
|------------|-------|----|---|----|----|----------|-------------------------------------------------------|
|            | 職員    | プ  | 非 | ア  | 計  |          |                                                       |
| 生涯学習センター   |       | 3  |   | 1  | 4  | 指定管理     | 事業運営、貸館等窓口業務、総合案内業務                                   |
| シティプラザ図書館  |       | 24 |   |    | 24 | 指定管理     | 窓口業務、資料整理業務                                           |
| 男女共同参画センター |       |    |   |    | 0  | 委託       | 事業運営を財団、窓口業務をNPOに委託                                   |
| 保健福祉センター   | 12    |    | 1 | 5  | 18 | 一部委託     | 教養講座及び施設利用受付業務                                        |
| シティプラザ出張所  | 13    |    | 4 | 8  | 25 | 一部委託     | ・マイナンバーカード交付事務等支援業務<br>・和泉市戸籍への振り仮名記載等支援業務<br>(5/26～) |
| 第2ふたば幼児教室  | 2     |    |   | 4  | 6  | 直営       |                                                       |
| 計          | 27    | 26 | 6 | 18 | 77 |          |                                                       |

職員：市職員、プ：プロパー、非：再任用、会計年度（基幹）、ア：会計年度（補助）、  
臨時職員（パート・アルバイト）

## 6. 施設管理（建築・設備・備品等）の所管について

和泉シティプラザの施設全体の維持管理を受け持つ生涯学習センターの指定管理者は、通常施設管理に必要な清掃管理業務・環境衛生業務・保安警備業務・植栽管理業務など、全体に必要な建築、設備保守管理業務（予算が伴う各機能の個別修繕を除く。）並びに通常必要な光熱水費等の経費について予算化し収支決算を行う。

### ●生涯学習担当が所管するもの

#### ①施設全体の調整（予算措置を除く。）

- ・ 所管部局をまたがる増改築工事などの調整
- ・ 新たな機能の配備

#### ②施設の保全管理

- ・ 計画修繕工事（屋上防水・舗装等の計画的建築工事・電気、空調設備等の設備工事）
- ・ 生涯学習センター及び共用部分の改築工事（大規模なレイアウト変更、改修）

### ●生涯学習センターの指定管理者が行うもの

#### ①施設の保全管理

- ・ 保守管理 清掃管理業務、環境衛生業務、保安警備業務、植栽管理業務及び全体に必要な建築、設備保守点検管理業務
- ・ 一般修繕 一件30万円を超えない範囲での生涯学習センター及び共用エリアの日常修繕、内装等の建築修繕並びに全ての各種電気機械設備機器等（生涯学習センターを除く個別機能に必要な機器を除く。）の修繕

#### ②施設の維持管理

- ・ 建築的維持 防災施設、エレベーター、エスカレーター、消火器避難器具等、ドア等各機能を分離する設備（男女共同参画センター図書コーナーシャッターを除く。）
- ・ 設備的維持 エレベーター、空調設備、電話設備、電気錠、駐車場管制設備、情報表示装置、防犯監視システム設備等、一般維持（電球や消耗品の交換等）
- ・ 光熱水費 通常必要な光熱水費（電気・ガス・上水道・下水道）及び電話料金の予算化及び支払い決算

#### ③消耗備品

- ・ 生涯学習センター及び共用エリアに配置する備品の管理及び修繕（1件50万円以内）
- ・ 指定管理者自主事業に必要とする備品の新規購入
- ・ 共有の情報設備備品等の保守修繕
  - 館内LAN（施設管理予約システム）
  - 情報表示システム
  - マルチビジョン

### ●各機能が所管するもの

#### ①施設の保全管理

- ・ 一般修繕
  - 所管エリアにおける照明器具・受話器などの取り替え修繕等の日常修繕
  - 内装等の建築修繕（所管エリアの外部ガラス破損は含まず。）
  - 所管エリアのみに存在する建築、設備機器の修繕（風呂の濾過、冷水器等）
- ・ 個別改修 所管エリア（一部共用部分を含む。）の大規模なレイアウト変更、改修工事、室内配線（電気、電話、ネット回線など）の変更改修

#### ②施設の維持管理

- ・ 所管エリアの維持管理に必要な消耗品類（一般的な電球、蛍光灯及び空調機のフィルター

は除く。)

③備品

- ・ 所管エリアに配置する備品（消防・防犯備品を除く。）及び各機能が必要とする備品の管理及び修繕
- ・ 館内LAN（施設管理予約システム）に必要な消耗品類
- ・ 各機能が個別に必要な情報設備備品等
  - 図書館検索システム
  - 住民情報システム
  - 出張所窓口システム
  - 財務会計システム用パソコンとプリンター（LAN共有）

●その他

所管が分かりにくいものの取り扱いについては、和泉シティプラザフォーラム会議にて関係部局と協議の上、決定する。

## 現行予約システム仕様について

| 設置場所              | 種別           | メーカー      | 品番            | OS                           | 数量 | 備考     |
|-------------------|--------------|-----------|---------------|------------------------------|----|--------|
| 生涯学習センター<br>収納庫   | サーバー         | HP        | P16930-291    | Windows Server 2019 Standard | 1  | モニター含む |
|                   | バックアップ用ストレージ | BUFFALO   | TS3420DN0404  | —                            | 1  |        |
|                   | バックアップ用ストレージ | BUFFALO   | HD-QL4TU3_R5J | —                            | 1  |        |
|                   | 無停電電源装置      | HP        | Q1F49A        | —                            | 1  |        |
|                   | ネットワーク機器     | Fortigate | FG-60F-FC     | —                            | 1  |        |
| 生涯学習センター<br>受付    | デスクトップPC     | HP        | 9DF60AV-DUZG  | Windows 10 Pro               | 3  | モニター含む |
|                   | ノートPC        | HP        | 508M3AV-AALJ  | Windows 10 Pro               | 1  |        |
|                   | モノクロレーザプリンタ  | EPSON     | LP - S3290    | —                            | 1  |        |
|                   | カラーレーザプリンタ   | EPSON     | LP-S7180Z     | —                            | 1  |        |
|                   | チケットプリンタ     | TEC       |               | —                            | 1  |        |
|                   | 磁気カードリーダー    | sanwa     | ABS-L31U      | —                            | 2  |        |
| 生涯学習センター<br>総合案内所 | デスクトップPC     | HP        | 9DF60AV-DUZG  | Windows 10 Pro               | 1  | モニター含む |
|                   | チケットプリンタ     | TEC       |               | —                            | 1  |        |
| 生涯学習センター<br>事務所   | ノートPC        | HP        | 508M3AV-ADYP  | Windows 10 Pro               | 4  |        |
|                   | カラーレーザプリンタ   | EPSON     | LP-S7180Z     | —                            | 1  |        |
| 男女共同参画セン<br>ター    | デスクトップPC     | HP        | 9DF60AV-DUZG  | Windows 10 Pro               | 1  | モニター含む |
|                   | カラーレーザプリンタ   | EPSON     | LP-S7160Z     | —                            | 1  |        |
| 保健福祉センター<br>受付    | デスクトップPC     | HP        | 9DF60AV-DUZG  | Windows 10 Pro               | 1  | モニター含む |
|                   | カラーレーザプリンタ   | EPSON     | LP-S7160Z     | —                            | 1  |        |
| 防災センター            | ノートPC        | HP        | 508M3AV-AALJ  | Windows 10 Pro               | 1  |        |
| 中央監視室             | ノートPC        | HP        | 508M3AV-AALJ  | Windows 10 Pro               | 1  |        |

※ハードウェアとソフトウェア等一式の保守を含む。