

和泉市公共施設予約システム導入に係る公募型プロポーザル 審査結果について

<提案者:株式会社パストラーレ>

1. 審査結果(全体)

審査項目		配点	得点
一次審査	事業者の業務実績に関する項目に基づく審査	50点	50点
	システム機能要件対応表に基づく審査	300点	285点
二次審査	プレゼンテーション及びヒアリング審査	350点	318点
	見積書による審査	300点	300点
合 計		1,000点	953点

2. 審査結果（二次審査：プレゼンテーション及びヒアリング審査）

和泉市公共施設予約システム導入に係る公募型プロポーザル 得点結果表

分類	項目	配点	傾斜	株式会社 パストラーレ					小計
				A委員	B委員	C委員	D委員	E委員	
1. 基本事項									
	事業内容や事業規模、経営状況、企業理念企業変遷、特徴等を記載すること。	3	×1	2	2	3	3	3	13
2. 業務における考え方									
	システムの基本方針、本市が仕様書 1.2. 業務目的で提示した業務目的を踏まえ、本市が示している現状の課題、次期システムでの改善点のビジョンに触れながら、そこに対する貴社の考え方の概要を示してください。	3	×1	3	3	3	3	3	15
3. システム全体の概要									
(1) システム構成図	公共施設予約システム全体のシステム構成図(ネットワーク、データセンター、外部関連システムとの連携等)を示すこと。	3	×1	3	3	3	3	3	15
(2) システム要件	公共施設予約システムのパッケージの詳細説明をした上で、機能改善・バージョンアップの考え方(頻度、法令・制度改正・技術的動向及び要望対応)、カスタマイズした場合のバージョンアップの考え方(工数・費用等)、施設の追加等システムマスタに変更が生じた際の対応(SE 作業等)、メンテナンスに対する考え方を示すこと。	3	×2	6	6	6	6	6	30
4. 帳票に関する事項（有償・無償の有無及び有償の場合は金額についても提示すること）									
	本市が仕様書 2.2.帳票要件で示した内容について、提案を行うこと。 また、企画提案書とは別に帳票のサンプルを提示すること。	3	×1	2	2	3	3	3	13
5. 重点機能要件に関する事項（有償・無償の有無及び有償の場合は金額についても提示すること）									
(1) 利用者登録要件	本市が仕様書 2.3.1.利用者登録要件で示した内容について、仕様書の記載を踏まえて詳細な提案を行うこと。	3	×2	6	4	6	6	6	28
(2) オンライン決済要件	本市が仕様書 2.3.2.オンライン決済要件で示した内容について、仕様書の記載を踏まえて詳細な提案を行うこと。	3	×2	6	6	6	6	6	30
(3) 情報抽出機能要件	本市が仕様書 2.3.3.情報抽出機能要件で示した内容について、仕様書の記載を踏まえて詳細な提案を行うこと。	3	×2	6	6	6	4	6	28
(4) 施設利用に関する詳細要件	本市が仕様書 2.3.4.施設利用に関する詳細要件で示した内容について、仕様書の記載を踏まえて詳細な提案を行うこと。なお、当該要件については、実装を必須とするものではないため、実装可能性、実装イメージについて提案できるものがあれば示すこと。提案できるものがない場合は、その旨を示すこと。	3	×2	6	6	6	6	6	30
(5) その他の要件	本市における対象施設の状況も鑑み、仕様書 2.1. 基本要件から 2.3.4.利用に関する詳細要件までに提示している要件以外で、本業務の業務目的に寄与する内容で提案可能なものがあれば、提案すること。提案内容の規模については問わない。提案件数は最大2つまでとする。なお、当該要件については、実装を必須とするものではないため、実装可能性、実装イメージについて提案できるものがあれば示すこと。提案できるものがない場合はその旨を示すこと。	4	×1	4	2	4	2	4	16
6. システム運用基盤事項									
(1) 情報セキュリティ全般	仕様書 3.1. セキュリティに記載されている内容について、貴社の方針・体制・対策を示すこと。	3	×1	3	2	2	3	3	13
(2) 運用管理	仕様書 3.2.運用管理に記載されている内容について、貴社の考え・体制・対策を示すこと。	3	×1	3	2	2	3	3	13
(3) その他	仕様書 3.3 .サポートセンタ及び、3.4.データセンタファシリティア要件に記載されている内容について、貴社の考え・体制・対策を示すこと。	3	×1	3	2	2	3	3	13
7. SLAに関する提案									
	本市が仕様書 3.システム運用基盤要件で示した内容を踏まえ、本市に有用なサービスレベル協定書(SLA)の実装およびサービスレベルのマネジメントに関する提案について、仕様書を踏まえ記載してください。	3	×1	3	2	3	2	3	13
8. 構築体制・スケジュール									
(1) 構築体制	貴社が想定する公共施設予約システムの構築体制を図等も交えて示すこと。その際、仕様書で求めている要員に関する要件について、満たしていることが分かる資料とすること。	3	×1	3	2	2	2	3	12
(2) 構築・研修計画スケジュール	貴社が想定する公共施設予約システムの構築スケジュールを図等で示すこと。貴社と本市の役割分担が分かる形で提案すること。貴社が想定する職員等向け研修計画・スケジュール等について提案すること。	3	×1	3	2	2	2	3	12
(3) データ移行	現在使用している公共施設予約システムからのデータ移行手順・作業・その他のスケジュールについて提案すること。また、貴社と本市の役割分担が分かる形で提案すること。	3	×2	6	4	4	6	4	24
合計				68	56	63	63	68	318